

PROGRAMACIÓN
DE LA
SECCIÓN BILINGÜE (INGLÉS)
I.E.S NORBA CAESARINA
CURSO ESCOLAR 2025-26



ÍNDICE

1.-OBJETIVOS

2.-ASIGNATURAS Y PROFESORADO

3.-CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE

4.-LAS METODOLOGÍAS DE TRABAJO EN LAS SECCIONES BILINGÜES

5.-EL TRATAMIENTO DE LAS MATERIAS DENTRO DEL PROYECTO BILINGÜE

5.1. INGLÉS

5.1.1. CONTENIDOS

5.1.2. RECURSOS

5.1.3. ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

5.1.4. EVALUACIÓN

5.1.5. MEDIDAS Y ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

5.1.6. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

5.2. MATEMÁTICAS EN 1º DE ESO BILINGÜE

5.3. MÚSICA

5.3.1. MÚSICA EN 1º DE ESO BILINGÜE

5.3.2. MÚSICA EN 2º DE ESO BILINGÜE

5.4. FÍSICA Y QUÍMICA EN 2º DE ESO BILINGÜE

5.5. TECNOLOGÍA EN 3º DE ESO BILINGÜE

5.6. CIENCIAS SOCIALES

5.6.1. HISTORIA EN 3º DE ESO BILINGÜE

5.6.3. HISTORIA EN 4º DE ESO BILINGÜE

5.7. EDUCACIÓN FÍSICA

5.7.1. EDUCACIÓN FÍSICA EN 4º DE ESO BILINGÜE

6.-ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

1.-OBJETIVOS

La Consejería de Educación de la Junta de Extremadura apostó por los proyectos de secciones bilingües que se vienen desarrollando desde el curso 2004/5, con el propósito de contribuir al aprendizaje de lenguas extranjeras, las cuales constituyen un elemento esencial en el proceso de construcción de la identidad europea, plurilingüe y diversa, que favorece la cooperación cultural, económica, técnica y científica entre los países miembros de la UE.

En consonancia con lo que se establece en el Currículo de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato según la legislación actual, nuestro centro trabaja en la línea de potenciar el plurilingüismo, el bilingüismo, el adecuado desarrollo de la competencia oral, así como el uso de las tecnologías de la información y la comunicación. En el mismo documento se afirma que “el aprendizaje basado en competencias se caracteriza por su transversalidad, su dinamismo y su carácter integral y debe ser transferible, abordarse desde todas las áreas de conocimiento y desarrollarse en los ámbitos de la educación formal, no formal e informal”. La presente programación para la sección bilingüe incide en este carácter transversal y propone actividades que se llevarán a cabo tanto dentro del aula y del Centro como fuera, y que incluyen tareas que pretenden enriquecer estos tres tipos de enseñanza: formal, no formal e informal.

El aumento de las relaciones internacionales por diversos motivos —laborales, educativos, culturales o turísticos— se ha visto favorecido por la mejora de los medios de comunicación y la rápida evolución y difusión de las tecnologías de la información y la comunicación, en las que Extremadura es pionera. En este contexto, el conocimiento de una lengua —en nuestro caso, el inglés— además de la propia, se convierte en una necesidad creciente en nuestra sociedad.

El Consejo de Europa establece un marco de referencia común europeo (MCERL) para el aprendizaje de lenguas extranjeras, indicando que para desarrollar progresivamente la competencia comunicativa, el alumno debe ser capaz de llevar a cabo una serie de tareas de comunicación. Sin embargo, alcanzar la competencia comunicativa no es algo sencillo, como lo demuestra el hecho de que, tras años de escolarización y de aprendizaje de idiomas, muchos alumnos tienen serias dificultades para expresarse y comprender mensajes sencillos en otra lengua.

A la luz de esta problemática, la filosofía que subyace en la elaboración de proyectos lingüísticos de Centro y en la creación de secciones bilingües no es otra que la introducción de contenidos de aprendizaje a través de las distintas lenguas que se imparten en el Centro y, a su vez, la introducción de la reflexión y el trabajo lingüístico en áreas no específicamente lingüísticas. Esta forma de trabajo puede beneficiar a todos, mejorando considerablemente el aprendizaje de las materias lingüísticas y no lingüísticas al optimizar el tiempo del alumnado en el centro educativo. Se trata de

utilizar la lengua extranjera de forma real para aprender y explorar contenidos de diversas áreas.

El proyecto de una sección bilingüe puede ser todo lo ambicioso que nuestros recursos permitan, abarcando una o varias asignaturas e incluso, en algunos casos, uno o varios idiomas. Con ello nos dirigimos hacia las recomendaciones europeas de plurilingüismo mediante la introducción de contenidos en diversas lenguas, de modo que dejemos de ver la variedad lingüística como un problema y empecemos a verla como una riqueza. En definitiva, el objetivo final de la sección será la mejora de la competencia comunicativa en la lengua extranjera, de manera que los alumnos implicados en el programa alcancen el nivel intermedio, de usuario independiente (B1), al finalizar la Educación Secundaria Obligatoria.

En resumen, los objetivos que se propone nuestra sección bilingüe son los siguientes:

-Potenciar la competencia lingüística desde un punto de vista comunicativo, haciendo hincapié en el desarrollo de las destrezas orales.

-Trabajar de modo transversal las competencias clave, mediante la coordinación de las distintas áreas que participan en nuestro proyecto, así como mediante la colaboración con todos los departamentos del centro.

-Fomentar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, mediante la búsqueda de información en fuentes fiables, la lectura en soporte digital, el aprovechamiento de plataformas de vídeo y herramientas digitales en general.

. Asimismo, se pedirá a los alumnos la elaboración de trabajos y proyectos dentro de situaciones de aprendizaje que impliquen el uso de estas tecnologías.

-Trabajar para que nuestros alumnos alcancen en inglés los niveles de referencia que establece el currículo de Extremadura y el *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*. Así, los alumnos de primer ciclo de la ESO deberán alcanzar el nivel de “usuario básico” (A2) y los alumnos de 3º y 4º deberán alcanzar el nivel de “usuario independiente (umbral)” (B1).

-Nuestra sección trabajará en todo momento para realizar adaptaciones curriculares, tanto a los alumnos que tienen un nivel superior y desean realizar pruebas externas de nivel B2, como a aquellos que, quizá porque han tenido menos oportunidades, muestran un menor desarrollo de las competencias comunicativas en inglés.

-Plantear actividades que fomenten el conocimiento de Europa y del mundo. En este sentido, el blog y la página de Facebook de la sección, recogerá a lo largo del año noticias y documentos que ayuden a reforzar estos conocimientos. Con este mismo objetivo, seguiremos promoviendo los viajes y la comunicación virtual con alumnos de otros centros.

2.-ASIGNATURAS Y PROFESORADO

En el presente curso los alumnos bilingües reciben los siguientes períodos lectivos semanales de la asignatura de inglés, de los cuales en uno, el grupo se desdobra con el fin de realizar actividades orales.

1º ESO: 4 períodos lectivos semanales

2º ESO: 3 períodos lectivos semanales

3º ESO: 3 períodos lectivos semanales

4º ESO: 4 períodos lectivos semanales

La Sección Bilingüe en Inglés de nuestro centro comprende las siguientes materias no lingüísticas:

1º ESO	MATEMÁTICAS MÚSICA
2º ESO	FÍSICA Y QUÍMICA MÚSICA
3º ESO	CIENCIAS SOCIALES (GEOGRAFÍA) TECNOLOGÍA
4ª ESO	CIENCIAS SOCIALES (HISTORIA) EDUCACIÓN FÍSICA

El profesorado implicado en la sección durante este curso es el siguiente:

1.- JIMÉNEZ GONZÁLEZ, ALICIA

Especialidad: Música
Asignatura que imparte: Música
Situación administrativa: Destino definitivo
DNI: 76010015Y

2. – PEDRO DANIEL PAJARES GALEANO

Especialidad: Matemáticas
Asignatura que imparte: Matemáticas
Situación administrativa: Comisión de Servicios
DNI: 76056080A

3.- CELIA LUCERO GARCÍA

Especialidad: Física y Química
Asignatura que imparte: Física y Química
Situación administrativa; Comisión de Servicios
DNI: 76044212W

4.-DELGADO SÁNCHEZ, MARÍA

Especialidad: Tecnología
Asignatura que imparte: Tecnología
Situación administrativa: Destino definitivo
DNI: 28950164H

5.-MARTÍN JOAQUÍN ARROYO ROMERO

Especialidad: Geografía e Historia
Asignatura que imparte: Geografía e Historia
Situación administrativa; Expectativa
DNI: 80061659Q

6.- ENRIQUE RODRÍGUEZ ARRIBAS

Especialidad: Educación Física
Asignatura que imparte: Educación Física
Situación administrativa: Expectativa
DNI: 7604015W

7- IOVA MARÍA GUTIÉRREZ DÁVILA

Especialidad: Inglés

Asignatura que imparte: Inglés

Situación administrativa: Desplazada

DNI: 76121329T

8.- CORTÉS MARGALLO, MARÍA

Especialidad: Inglés

Asignatura que imparte: Inglés

Situación administrativa: Destino definitivo

DNI: 07006021Z

9.-SÁNCHEZ CARRÓN, IRENE

Especialidad: Inglés

Asignatura que imparte: Inglés

Situación administrativa: Destino definitivo

DNI: 11770583B

10. OLGA MARTÍN COBOS

Asignatura que imparte: Inglés

Situación administrativa: Destino definitivo

DNI: 070098845J

COORDINADORA DE LA SECCIÓN:

11.- CORRAL HURTADO, M^a ÁNGELES

Especialidad: Inglés

Asignatura que imparte: Inglés

Situación administrativa: Destino definitivo

DNI: 7014736N

La reunión de coordinación de la Sección se llevará a cabo los LUNES a 4^a hora (11:30- 12:25).

DISTRIBUCIÓN DE MATERIAS Y PROFESORADO POR NIVELES

1º ESO	INGLÉS	IOVA MARÍA GUTIÉRREZ DÁVILA MARÍA CORTÉS MARGALLO
	MATEMÁTICAS	PEDRO DANIEL PAJARES GALEANO
	MÚSICA	ALICIA JIMÉNEZ GONZÁLEZ

2º ESO	INGLÉS	OLGA MARTÍN COBOS
	MÚSICA	ALICIA JIMÉNEZ GONZÁLEZ
	FÍSICA Y QUÍMICA	CELIA LUCERO GARCÍA
3º ESO	INGLÉS	Mª ÁNGELES CORRAL HURTADO
	GEOGRAFÍA	MARTÍN JOAQUÍN ARROYO ROMERO
	TECNOLOGÍA	MARÍA DELGADO SÁNCHEZ
4º ESO	INGLÉS	IRENE SÁNCHEZ CARRÓN
	HISTORIA	MARTÍN JOAQUÍN ARROYO ROMERO
	ED. FÍSICA	ENRIQUE RODRÍGUEZ ARRIBAS

3.-CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO BILINGÜE A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE

El estudio de las lenguas extranjeras supone un importante instrumento, y un vehículo esencial para la consecución no sólo de la competencia en comunicación lingüística, sino también para el resto de las competencias, así como para formar a ciudadanos responsables que sepan relacionarse y comunicar sus opiniones y conocimientos.

Dado que en nuestro centro las matemáticas y la física y química, forman parte del proyecto bilingüe es evidente el apoyo entre los ámbitos matemático y lingüístico. Una ciencia como las matemáticas y la FyQ se apoyan en la expresión lingüística en buena parte de su programa, lo que permite introducir contenidos del idioma que estamos trabajando.

El aprendizaje de lenguas favorece la adquisición de la competencia ciudadana en cuanto a que el método que se utiliza en el aula se apoya en la interacción social

constantemente. Los alumnos trabajan en parejas y en grupos y han de negociar continuamente con los demás la participación. Se trata, por tanto, de un aprendizaje cooperativo en el que los conocimientos se construyen a partir del contacto con otros compañeros y con el profesor. Este clima de trabajo favorece la discusión y el intercambio de puntos de vista, actividades siempre enriquecedoras. Por otro lado, el conocimiento de otras lenguas supone el contacto con otras culturas, lo que contribuye al desarrollo de actitudes tolerantes y de respeto hacia los demás. En nuestro Centro el área de Ciencias Sociales forma parte del proyecto bilingüe, por lo que la colaboración entre contenidos sociales y lingüísticos es muy estrecha.

El trabajo actual en el aula no puede concebirse sin el uso de las tecnologías de la información y la comunicación. Sin duda, el conocimiento del inglés facilita el acercamiento a estas herramientas tan necesarias, ya que muchas de ellas se han desarrollado en esta lengua. A su vez, muchas de estas herramientas (blogs, wikis, correo electrónico, etc.) se apoyan en la competencia lingüística para comunicar sus contenidos y sus mensajes. Este curso en concreto también haremos uso de la tecnología especialmente para llevar a cabo los proyectos o trabajos a desarrollar.

La presencia del mundo físico es una realidad en el aula de idiomas, espacio en el que los aprendices deben utilizar la lengua para referirse a la realidad que les rodea y para describir el mundo. La metodología de adquisición de lenguas aboga cada vez más por dejar a un lado las situaciones y los personajes de ficción y apostar por los contenidos reales que resultan más motivadores y enriquecedores. Desde este punto de vista, el apoyo de la clase de idiomas a la adquisición del conocimiento del mundo físico es evidente.

Las actividades y los materiales que componen el proceso de aprendizaje de una lengua permiten incluir muchos contenidos relacionados con aspectos artísticos y culturales, lo que contribuye a la adquisición de esta competencia. En nuestro centro esto es una realidad, ya que la Música está incluida en el proyecto bilingüe. Es frecuente en la clase, el uso de expresiones artísticas de diversos ámbitos para apoyar con imágenes los contenidos lingüísticos. Asimismo, los programas de aprendizaje de lenguas incluyen textos literarios e información sobre artistas relevantes de los distintos países en los que se habla la lengua inglesa. Los alumnos realizan trabajos personales y proyectos que se apoyan en la competencia artística y la fomentan.

La variedad de mecanismos cognitivos que se ponen en juego en la adquisición de lenguas favorece la competencia de aprender a aprender. Los alumnos están continuamente realizando deducciones a partir de sus errores, negociando significados, realizando hipótesis e inferencias, expresando ideas y analizando mensajes. Además la inclusión de la Tecnología en la sección también contribuye al desarrollo de las estrategias que favorecen la capacidad de aprender a través de proyectos en los que los alumnos ponen en práctica los conocimientos adquiridos en la asignatura. Sin duda, la adquisición de una lengua es una actividad que moviliza en todo momento la reflexión sobre el aprendizaje y exige una participación muy activa de los estudiantes.

El aprendizaje de idiomas también favorece la adquisición de la competencia emprendedora, ya que el conocimiento de dos o más lenguas ayuda a desenvolverse en el mundo en que nos ha tocado vivir y amplía el horizonte de oportunidades para quien maneja varios registros lingüísticos. Saber lenguas nos convierte en personas más autónomas en el mundo laboral y también en las actividades de ocio, y nos permite establecer relaciones de todo tipo con un número mayor de entidades y personas.

Nuestro centro ha apostado decididamente por el trabajo coordinado de las distintas áreas a través de la puesta en marcha de esta sección, lo que favorece que los alumnos trabajen y adquieran las competencias clave desde materias diversas, como la Música, las Matemáticas, la Física y Química, la Tecnología, la Educación Física y las Ciencias Sociales. Nuestra sección además colabora con otros departamentos lingüísticos y no lingüísticos para la elaboración de proyectos y exposiciones.

4.-LAS METODOLOGÍAS DE TRABAJO EN LAS SECCIONES BILINGÜES

En la enseñanza de lenguas extranjeras primará el enfoque comunicativo para mejorar las destrezas de comprensión y expresión oral en situaciones y contextos de comunicación social. El lenguaje se presenta en términos de funciones comunicativas, gramática, vocabulario y pronunciación. En lo referente a las destrezas, además del desarrollo de la competencia en comunicación lingüística a través de las cuatro destrezas lingüísticas básicas -comprensión auditiva y de lectura; producción oral y escrita -se tienen en cuenta las destrezas de estudio y aprendizaje de la lengua extranjera.

Las secciones bilingües se basan, desde el punto de vista metodológico, en las líneas que establece el aprendizaje integrado de contenidos y lengua (AICLE) o Content and Language Integrated Learning (CLIL). Esta metodología aboga por aprovechar el limitado tiempo lectivo para que los alumnos mejoren la competencia lingüística a la vez que adquieren los conocimientos y las destrezas de otra materia.

La puesta en marcha de esta metodología implica la coordinación de las materias no lingüísticas con la asignatura de inglés y el trabajo en equipo, así como una participación lo más activa posible del alumnado. Para ello, junto con otras metodologías, apostamos por la enseñanza basada en situaciones de aprendizaje, como un modo de trabajo óptimo que favorece los distintos ritmos de trabajo, la autonomía, la aplicación de métodos de investigación, la responsabilidad y el compromiso del alumnado con su aprendizaje. De la misma manera, esta metodología favorece que el profesor actúe como guía y facilitador de aprendizajes significativos y reales, mediante los que los alumnos colaboran y trabajan en equipo.

El trabajo en la sección bilingüe facilita el desarrollo de las inteligencias múltiples, puesto que el alumnado puede adquirir la lengua desde distintas áreas y poner en juego habilidades que una enseñanza más tradicional puede coartar.

Cualquier metodología que se aplique estará apoyada en el fomento del hábito de lectura como aspecto fundamental del aprendizaje de la lengua. Además de las tareas típicas de clase, el Departamento de Inglés pone a disposición de los alumnos recursos como revistas y libros de lectura organizados por niveles de dificultad. Los alumnos de la segunda etapa, además de disponer de los libros del departamento, podrán acceder a la lectura de historias cortas en versión original a través del blog "Norba Short Story Club" (<http://norbashortstoryclub.blogspot.com.es/>)

5.-EL TRATAMIENTO DE LAS MATERIAS DENTRO DEL PROYECTO BILINGÜE

Las distintas materias que componen el proyecto bilingüe siguen para cada curso los saberes básicos, las situaciones de aprendizaje y criterios de evaluación que fijan los departamentos del Centro. El proyecto bilingüe enriquece y facilita los aprendizajes, y contribuye a la adquisición de la lengua extranjera, pero no modifica los saberes básicos ni los elementos de evaluación, ni en lo que se refiere a los niveles, ni en lo que atañe a los procedimientos e instrumentos de evaluación.

No obstante, debido a las características de nuestro alumnado y a los recursos disponibles, así como al tiempo de exposición a la lengua, se espera que los alumnos que forman parte de nuestro proyecto alcancen una competencia en comunicación lingüística en inglés más elevada que quienes no siguen el programa. Nuestra ambición es que estos alumnos alcancen un nivel B1 al final de la enseñanza obligatoria y estén preparados para enfrentarse a pruebas externas que certifiquen dicho nivel. Por este motivo, en 3º y 4º de la ESO proponemos una ampliación de los contenidos, siguiendo las directrices del *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas* y basándonos en los contenidos que proponen para este nivel instituciones de reconocido prestigio como las escuelas de idiomas o la Universidad de Cambridge. Dichas ampliaciones aparecen recogidas en este documento, en el apartado 5.1.1. referente a los contenidos de la asignatura de Inglés en la sección bilingüe.

Sin embargo, es necesario aclarar que esta ampliación de saberes básicos, motivada por el perfil de nuestro alumnado, no modifica los contenidos mínimos marcados por el Departamento de Inglés, ni los criterios de evaluación establecidos para la enseñanza secundaria obligatoria

Igualmente debe quedar constancia que el objetivo de la Sección Bilingüe es conseguir que nuestro alumnado adquiera un buen conocimiento y uso de la lengua inglesa, pero creemos que esto hay que conseguirlo mediante retos y actividades motivadoras, y que en ningún caso estos contenidos bilingües serán un requisito imprescindible para aprobar la asignatura sino que al contrario pudieran mejorar su nota global (en caso de haber trabajado convenientemente).

5.1. INGLÉS

5.1.1. CONTENIDOS

Los objetivos específicos y los contenidos serán los mismos que para el resto de grupos de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO que no están inmersos en la enseñanza bilingüe y que recoge la programación del Departamento de Inglés. En dicha programación se establecen, de forma pormenorizada, los descriptores de las competencias clave, así como los saberes básicos referidos a las distintas destrezas: comprensión y expresión de textos orales y comprensión y expresión de textos escritos.

Sin embargo, conviene subrayar que los grupos bilingües cuentan con un alumnado que, en general, muestra buena actitud hacia el aprendizaje, por lo que se puede aspirar a ampliar el temario de inglés. Además, contamos con la ayuda de un Auxiliar de Conversación en el aula. Consideramos la figura del Ayudante Lingüístico esencial por su contribución al desarrollo de las competencias comunicativas orales y socio-culturales. Estos dos factores presuponen un mayor éxito en la consecución de los objetivos y la posibilidad de alcanzar al finalizar el proyecto el nivel B1 del *Marco común europeo de referencia para las lenguas*, lo que supone una ampliación de los contenidos, especialmente en los cursos de 3º y 4º. Los objetivos y los contenidos de nuestro proyecto se adaptan a lo que establece el *MCERL* para los niveles A1, A2 y B1:

1º ESO. A1. USUARIO BÁSICO

Es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

2º ESO. A2. USUARIO BÁSICO

Es capaz de comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.). Sabe comunicarse a la hora de llevar a

cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Sabe describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

3º Y 4º ESO. B1. USUARIO INDEPENDIENTE

Es capaz de comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio. Sabe desenvolverse en la mayor parte de las situaciones que pueden surgir durante un viaje por zonas donde se utiliza la lengua. Es capaz de producir textos sencillos y coherentes sobre temas que le son familiares o en los que tiene un interés personal. Puede describir experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.

Otro aspecto positivo es la posibilidad de desdoblar los grupos de la ESO una hora lectiva semanal, lo que incidirá en la mejora de la competencia oral y en una atención más personalizada a los alumnos, para poder adaptar los contenidos a su nivel real de aprendizaje.

Para los contenidos de 1º y 2º de ESO remitimos en su totalidad a los que fija el Departamento para estos niveles. En estos cursos no barajamos la ampliación de contenidos debido a que nuestra prioridad es afianzar lo aprendido y conseguir unificar dentro de lo posible los distintos grados de adquisición de la lengua que presentan los alumnos procedentes de distintos colegios al llegar a nuestro centro.

FIJACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CONTENIDOS EN 3º ESO

Los contenidos de 3º ESO se acercarán todo lo posible a lo que se establece para el nivel B1.1 y que especificamos a continuación:

A.-Contenidos funcionales, con mayor énfasis en la expresión oral

1.-Usos sociales de la lengua

-Saludar y despedirse, presentarse, presentar a alguien, dirigirse a un amigo, a un extraño, pedir permiso, pedir disculpas, agradecer, felicitar y atraer la atención de alguien.

- Interesarse por personas, reaccionar adecuadamente ante una información con expresiones hechas.
- Otros usos habituales: regalar, invitar, dar la bienvenida, expresar buenos deseos y sentimientos en determinados acontecimientos.
- Expresar acuerdo, desacuerdo, probabilidad, necesidad o falta de necesidad, certeza, obligación, capacidad de hacer algo, intención, preferencia, gusto/disgusto y recuerdos.
- Preguntar acerca de todas las acciones anteriores.
- Pedir y ofrecer ayuda, aceptar y rechazar una invitación, sugerir, aceptar/rechazar una sugerencia y dar y pedir permiso.

2. Control de la comunicación

- Pedir ayuda: señalar que no se entiende, pedir que se repita, aclare o deletree algo, deletrear, pedir que se hable más despacio, preguntar por palabras o expresiones que no se conocen o entienden.
- Indicar que se sigue una intervención, pedir aclaraciones, parafrasear, corregirse, confirmar.
- Explicar o traducir algo a un compañero que no ha entendido.
- Pedir confirmación de que se ha entendido correctamente.

3. Información general

- Dar y pedir información sobre personas (edad, apellido, estado civil, nacionalidad, profesión, número de teléfono, dirección, correo electrónico, habilidades, gustos, aficiones).
- Dar y pedir información sobre horarios, precios, fechas, comidas, lugares (la escuela y el lugar donde se vive) cantidades, objetos y actividades.
- Identificar objetos, personas y lugares.
- Preguntar y decir a quién pertenece algo.
- Describir personas, personalidad y rasgos físicos.
- Indicar dónde y cuándo sucede algo.
- Referirse a acciones habituales o del momento presente.
- Referirse a acciones y situaciones del pasado.
- Referirse a planes y proyectos.
- Describir personas, objetos (prendas de vestir, mobiliario, un edificio y sus dependencias), situaciones y acciones.
- Hablar del clima.
- Localizar y ubicar en el espacio (objetos en el aula, casa, ciudad).
- Indicar la lejanía o cercanía de algo o alguien.
- Narrar y preguntar sobre un hecho o suceso pasado o imaginario.
- Corregirse, rectificar, dudar.
- Hablar de acciones futuras y posibles.
- Enumerar en una explicación.
- Repetir y transmitir información.
- Relacionar información (causa, consecuencia, condiciones).
- Resumir (una película, libro...).
- Definir palabras y expresiones.

- Expresar ignorancia o conocimiento de un hecho.
- Hacer predicciones y anuncios.
- Expresar secuencia temporal.
- Realizar exposiciones de información.

4. Opiniones y valoraciones

- Preguntar y expresar conocimiento o desconocimiento.
- Comparar objetos, personas, lugares, situaciones y acciones.
- Expresar duda.
- Expresar acuerdo o desacuerdo.
- Mostrarse a favor o en contra de una propuesta o idea.
- Expresar y preguntar por preferencias, agrado, gustos e intereses.
- Justificar una opinión o actividad.
- Explicar causas, finalidades y consecuencias.
- Formular condiciones para realizar algo.
- Valorar un hecho (fácil, posible).

5. Estados de salud, sensaciones y sentimientos

- Pedir y dar información sobre sensaciones físicas (frío o calor, sueño, hambre, sed, sabor, bienestar o malestar).
- Expresar mejoras o empeoramientos.
- Pedir y dar información sobre estados de ánimo y sus causas: aburrimiento, satisfacción o insatisfacción, admiración, interés, estima, alegría, etc.
- Expresar sentimientos: alegría, pena, preocupación, temor.
- Reaccionar adecuadamente ante los sentimientos de los demás.

6. Peticiones, instrucciones y sugerencias

- Pedir y ofrecer objetos y servicios, aceptar y rechazar.
- Dar y pedir consejo y órdenes.
- Pedir, conceder o denegar permiso para hacer algo.
- Ofrecer, pedir aceptar y rechazar ayuda.
- Invitar y ofrecer algo, aceptar y rechazar.
- Animar a hacer una cosa.
- Solicitar y dar instrucciones (direcciones, cómo llegar a un lugar).
- Pedir cooperación.
- Pedir y dar información sobre la intención, la voluntad o la decisión de hacer algo.
- Transmitir una petición en la misma situación de comunicación.
- Expresar posibilidad, imposibilidad y obligación de hacer algo.
- Expresar prohibiciones.
- Sugerir actividades y reaccionar ante sugerencias.
- Concertar una cita, quedar con alguien.

-Mantener conversaciones telefónicas (iniciar la comunicación, preguntar por alguien, pedir al interlocutor que espere, confirmar si se oye o si se entiende, despedirse...).

7. Organización del discurso

- Dirigirse a alguien.
- Iniciar y cerrar un discurso.
- Introducir un tema.
- Organizar una conversación o debate: expresar una opinión, poner ejemplos, autocorregirse, dudar, resumir.
- Cooperar en la interacción: pedir una opinión.
- Reaccionar en la interacción: demostrar que se sigue un discurso.
- Relacionar las partes del discurso.
- Cohesionar el discurso (coherencia temporal, mantenimiento del referente sin repeticiones innecesarias).
- Hablar por teléfono: contestar, preguntar por alguien, pedir que espere, preguntar si te oyen.
- Utilizar la estructura y el nivel de formalidad o informalidad adecuadas en cartas y mensajes.
- Utilizar las convenciones propias de los textos/discursos que se manejan.

B.-Tipología textual para la comprensión lectora

- Mensajes (SMS, correos electrónicos, cartas, notas) de carácter social o personal con expresiones habituales.
- Cuestionarios e impresos de inscripción sobre temas escolares, laborales o de ocio (registrarse en un hotel o de entrada en un país no perteneciente a la Unión Europea).
- Textos sociales con expresiones tipificadas: felicitar, invitar, aceptar/rehusar, agradecer, solicitar un servicio, pedir disculpas.
- Señales y letreros. Instrucciones y normas de uso.
- Anuncios públicos y avisos. Pósters, anuncios publicitarios.
- Folletos y guías turísticas y comerciales.
- Listas de precios. Horarios. Facturas, billetes, programaciones de radio, televisión, cine, teatro, mapas.
- Listas de teléfono, agendas, guías de ocio, catálogos, diccionarios.
- Páginas web.
- Recetas.
- Periódicos y revistas.
- Cómics sencillos.
- Letras de canciones.
- Textos literarios adaptados e historias cortas sin adaptar.

C. Tipología textual para la expresión escrita

- Mensajes (SMS, correos electrónicos, cartas, notas) de carácter social o personal con expresiones habituales.
- Cuestionarios e impresos de inscripción sobre temas escolares, laborales o de ocio (registrarse en un hotel o de entrada en un país no perteneciente a la Unión Europea).
- Textos sociales con expresiones tipificadas: felicitar, invitar, aceptar/rehusar, agradecer, solicitar un servicio, pedir disculpas.
- Narración de experiencias, acontecimientos, hechos reales e imaginarios.
- Descripciones sobre personas, objetos, actividades, servicios y lugares.
- Descripción de planes y proyectos.
- Textos de opinión y argumentación.
- Biografías.
- Curriculum vitae.
- Recetas e instrucciones sencillas.
- Compromisos y normas.
- Solicitudes de trabajo.

D. Contenidos gramaticales

La oración simple:

- Orden de las palabras en la oración.
- Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.
- La oración declarativa.
- La oración interrogativa:
 - Preguntas sobre el sujeto (Who's speaking?) y sobre el objeto (Who did you see yesterday?).
 - Preposición al final de la oración (What are they looking for?).
 - How? seguido de adjetivo o adverbio. (How tall is she? How often do you go on holiday?).
- La oración exclamativa:
 - Interjecciones más comunes (Oh dear! What a relief!).
 - Exclamaciones con what, how; this, that, these, those (Those are beautiful horses! How smart you look!).
- La oración imperativa
 - afirmativa / negativa (Come here / Don't cry).
- Preguntas y respuestas breves "Tag questions" y "Tag responses".
- Oraciones impersonales:
 - you (You press the button and get a coffee at once).
 - there + be (There's been an earthquake in Japan).

- La voz pasiva con tiempos del nivel (The train has been delayed. Was the house built in 1980?) y con dos objetos (He was offered the job. The job was offered to him).

La oración compuesta:

- Coordinación afirmativa y negativa: and, nor; disyuntiva: or; adversativa: but, not but.
 - Oraciones desiderativas: I wish + Pasado Simple (I wish I had a better car), I'd rather (I'd rather travel in the summer).
 - Subordinación nominal:
 - that / if / wh- words + clause (I believe [that] this tea is excellent. Do you know where I've left my keys?).
 - de infinitivo (They promised to help us).
 - de infinitivo con diferente sujeto (John wanted us to play that old song. The teacher made them write the story again).
 - de gerundio (I enjoy meeting people).
 - Estilo indirecto: cambios en los tiempos verbales y en otros elementos de la oración.
 - Enunciativas (He said [that] he didn't want to go).
 - Interrogativas (They asked me if I had a car; I asked them where he lives now).
 - Imperativas (I told them to leave).
 - Subordinación de relativo:
 - Especificativa: who, which, that, whose y whom (The woman who came to the office this morning is my mother).
 - Omisión del pronombre relativo objeto (Never talk to people you don't know).
 - Con where y when (That's the place where she was born. That's the period when she lived in the USA).
 - Uso especial de what (What you told me is not true).
 - Subordinación adverbial:
 - Temporal referida a acciones anteriores, posteriores o simultáneas: after,when. (When they arrived home, the phone was ringing. As soon as I get to work, I'll give you a call. She is reading while he is drawing).
 - Comparativa: more/-er .than; as as; not so/as as (The exercise was more difficult than we expected).
 - Final: to + infinitivo, so [that] + clause, (I'm studying English so [that] our team can apply to do a European project).
 - Causal: as, because, since (Since he was late, he couldn't catch the train).
 - Consecutiva: so + adj that; such + noun that (The watch was so expensive that I did not buy it).
 - Concesiva: although, despite, (Despite feeling ill, she went to work).
 - Condicionales reales (If you want to catch the plane, hurry up!) e hipotéticas de 2º y 3er grado (If I were you, I'd go by train. If I had seen you, I would have said hello).
- Enlaces:
- Temporales: when, before, after, until, while, as soon as.
 - Concesivos: although, however, in spite of, despite, nevertheless, even though.
 - Causales: because, as, since.
 - Consecutivos: such/so that, so, therefore.
 - Finales: to, in order (not) to, so as (not) to, so (that), in case.
 - Condicionales: if, unless.
 - Revisión y extensión de conjunciones, adverbios y frases adverbiales para narrar:when, but, although, before, after, so, in the end...

El sustantivo:

- El sustantivo singular y plural: revisión y extensión.
- Sustantivos que se usan sólo en plural (clothes, goods).
- Summation plurals (sustantivos contables de objetos con 2 partes) (glasses, shorts).
- El sustantivo contable e incontable: revisión y extensión.
- Sustantivos sólo incontables (information, luggage, news, weather).
- Sustantivos más comunes pertenecientes a dos clases (a paper / some paper).
- El género en el sustantivo.
- Sustantivos más comunes con diferentes formas para el masculino y femenino (boy / girl, aunt / uncle).
- Sustantivos más comunes con género marcado morfológicamente (widow - widower ...).
- Sustantivos con género dual más comunes (artist, adult, passenger, minister, guest, doctor).
- Sustantivos de género común (baby, cat).
- Sustantivos simples y compuestos (man / sportsman).
- Sustantivos colectivos (audience, team, government).
- Prefijación y sufijación (profesiones, sustantivos abstractos).
- El genitivo: - La noción de posesión: 's / of: revisión y extensión. - Doble genitivo (a friend of mine).

El adjetivo:

- Adjetivos relativos y absolutos: 'gradable' (difficult / hungry) y 'non-gradable' (dead / married).
- Posición del adjetivo: (a free ticket; this ticket is free). Posición atributiva exclusivamente main, daily, (the main reason) y predicative exclusivamente alive, all right, ill, well, so-so, (He is ill).
- Grados del adjetivo. Repaso y ampliación del comparativo de igualdad y superioridad y del superlativo. Formas irregulares better / the best, worse / the worst, more / the most.
- Adjetivos para expresar comparación the same as, similar to, different from.
- Modificadores del adjetivo: adverbios (extremely funny).
- Régimen de preposición tras adjetivo. Adjetivos más comunes seguidos de preposición (afraid of spiders, fond of chocolate, good at maths).
- Diferencia entre adjetivos terminados en -ing y -ed más comunes: interesting / interested,
- Prefijos negativos. Sufijos.

Otras formas de complementos del nombre: noun + noun (school uniform, family reunion); construcciones introducidas por preposición (a book about the USA, a novel by Huxley, a man with a big nose); oraciones subordinadas de relativo.

El determinante:

- El artículo: normas básicas para el uso o ausencia del artículo determinado e indeterminado y contraste con L1 (I'm a teacher, I like music).
- Demostrativos, posesivos, interrogativos: formas, posición y usos.
- Contraste entre no - not... any (I have no information - I haven't got any information). Usos especiales de some (Can you pass me some plates from the cupboard?) y any (If you have any questions, please let me know).
- Otros determinantes: another, (the) other, both, each, every, either, neither, all, no.

- Cuantificadores. Revisión y contraste entre el uso de cuantificadores con sustantivos contables e incontables: [so/too] much, [so/too] many, [so/too/very] little, [so/too/very] few, a little, a few, more, most, several. Introducción de nuevas formas: plenty of, too, enough.

- Revisión y ampliación de los números: porcentajes, decimales y fracciones.

El pronombre:

- Personales de sujeto y objeto: Revisión y extensión. You como pronombre impersonal.

- Reflexivos: myself, yourself, y recíprocos: each other y one another.

- Posesivos, demostrativos, interrogativos e indefinidos: Revisión y extensión.

- Indefinidos compuestos : some/any/no + body, thing, where.

- Relativos: who, whom, which, that, when, where, whose. Uso especial de what(= the thing that)

- Otros pronombres: another, (the) other, (the) others, both, neither, none, each y all.

El verbo:

- Posición de los elementos verbales en los distintos tipos de oraciones: declarativa, interrogativa e imperativa.

- Tiempo verbal:

- Presente simple y continuo. Diferencias de uso. Presente perfecto.

- Pasado simple, Pasado continuo y Pasado perfecto. Uso narrativo de los mismos.

- Pasado simple en contraste con Presente perfecto.

- Formas de futuro: going to, Presente simple, Presente continuo, will / shall seguidos de infinitivo simple. Discernir usos. Uso del Presente con significado de futuro después de when, if, etc.

- Been / gone

- Verbos progresivos y no-progresivos: Verbos normalmente no utilizados en las Formas continuas: belong, own, know, etc.

- Presentación de las formas used to / would y contraste con el Presente Simple.

- Verbos modales: can, could, may, might, must, should, ought to con infinitivo simple. Características y uso. La forma be able to. Have to para expresar obligación o su ausencia.

- Voz pasiva: Uso en los tiempos verbales del nivel y con dos objetos.

- Uso de la forma -ing: revisión y extensión de verbos más comunes que la rigen (I enjoy going to the cinema, I don't mind doing the shopping, I fancy travelling to Africa), uso tras preposiciones (He's keen on gardening) y en otras posiciones nominales (Walking is healthy).

- Uso del Infinitivo: revisión y extensión de verbos más comunes que lo rigen, usotras adjetivos (Pleased to meet you) y el infinitivo de finalidad (I came here to improve my English). Infinitivo con diferente sujeto (She makes me laugh. My father wanted me to be a doctor. Let me do it).

- Phrasal verbs o verbos con partícula: los tres tipos básicos y orden de sus componentes. Separables (pick up) y no separables (look after, look forward to).

- Verbos con dos objetos.

- Las formas cortas I hope so/not, I think so, I don't think so.

- Formas verbales que eliden el infinitivo I'd like to, I had to, I used to.

El adverbio:

- Adverbios de modo, lugar y tiempo y su posición en la oración.

- Adverbios y frases adverbiales de frecuencia not any more/longer, once a week.

- Adverbios y frases adverbiales de modo y actitud: fortunately, slowly, in a strange way, .
- Adverbios más comunes con el Presente perfecto: ever, never, yet, since, already, .
- Adverbios relativos, interrogativos y exclamativos: where, when, how+adjetivo / adverbio: how tall, how quickly, how much,... .
- El adverbio comparativo y superlativo. Irregularidades: better, worse, more.
- Locuciones adverbiales: at least.
- Intensificadores: quite /rather, too, adj./adv. + enough (good enough, well enough),extremely.
- Adverbios para expresar coincidencia, diferencia, o acuerdo y desacuerdo en frases breves (Me too, Nor me, Me neither, Not me; I think so, I hope not,).

La preposición:

- Revisión de las preposiciones y locuciones prepositivas más frecuentes para expresar estado o movimiento (at, in, out of, on, off, under, in front of, behind ,between, opposite, to, into, up, down, from, inside, outside, past, through) y tiempo (at, in, on, after, before, for, since, from to, to, until, till).
- Otras preposiciones y locuciones prepositivas: about (This article is about immigration); as (I've got a cold as usual); by (He was warned by the police); like(What does he look like?).
- Régimen de preposición tras adjetivos (afraid of spiders, fond of chocolate, good at sports) y verbos (He's listening to the radio, Don't laugh at your brother).

E. Organización del discurso

- Marcadores del discurso para:
 - sopesar dos ideas: On the one hand ... on the other hand; While; .
 - contrastar: However; Although; .
 - contradecir: On the contrary; .
 - estructurar: Firstly; Secondly; Finally; .
 - añadir información: In addition, Besides
 - generalizar: In general;
 - para introducir ejemplos: For example; e.g.;
 - indicar un resultado lógico de lo anterior: So; Then; Therefore;
 - expresar una opinión personal: I think; In my opinion; More or less; .
 - recapitular: In conclusion;
 - This / That / It utilizados para referirse a cosas que ya han sido mencionadas anteriormente (She decided to paint her house orange. This/that upset the neighbours).
 - reformular: Or rather; At least; .
 - contextualizar en el espacio y en el tiempo: This/That time; Before that; Later on; Next; Soon; Finally;
- Marcadores propios del discurso oral para:
 - atraer la atención de alguien y para dirigirse a alguien y empezar a hablar:Excuse me.
 - anunciar y dirigir la atención a lo que se va decir a continuación: About; Talking of; ...
 - introducir otra idea: Right; OK; Now;
 - aclarar o añadir más detalles: I mean; .
 - tener tiempo para pensar: Well; You know;

- reafirmar una argumentación: In Fact; Well; .
- expresar acuerdo sobre un enunciado positivo o negativo: So do I; Neither have I.
- Marcadores propios del discurso escrito:
- Marcadores de iniciación (Once upon a time; Dear; I am writing with regard / reference to; First of all); desarrollo (In addition, On the other hand, for example) y conclusión (So they lived happily ever after; Yours [sincerely /faithfully], Best [wishes / regards], Love; To sum up, In conclusion).
- Formato de acuerdo con el tipo de texto. Disposición gráfica de los textos. Marcas gráficas de clasificación, énfasis, referencias.
- Entonación, pausas, párrafos y puntuación.

Cohesión

- Utilización de anáforas (and so, that way) y mecanismos de repetición de una idea con pronombres personales, pronombres y determinantes posesivos, pronombres y determinantes demostrativos (They opened a shop. That kept them busy), el artículo definido, la sustitución léxica (sinónimos) (computer> machine).
- Elipsis (I like football but she doesn't).
- Formatos de textos para diferentes funciones, p. ej.: una carta a un amigo, una carta formal, un correo electrónico, un SMS, una nota, instrucciones, una felicitación, una invitación, un cuestionario, un artículo.
- Coherencia de la temporalidad verbal en el discurso.
- Conectores discursivos de coordinación y subordinación más frecuentes.

Cortesía

- Formas de tratamiento de uso frecuente: fórmulas que indican tratamiento cortés (Sir, Madam; [Mr. Dr. Ms. Mrs. Miss] Jones; Ladies and Gentlemen); uso de please, Thank you o similares para indicar cortesía o distancia.
- Expresiones para las funciones sociales: dar órdenes, pedir, corregir, mostrar desacuerdo, aceptar o denegar, etc.

FIJACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CONTENIDOS EN 4º ESO

Los contenidos de 4º ESO se acercarán todo lo posible a lo que se establece para el nivel B1.2 y que especificamos a continuación:

A.-Contenidos funcionales, con mayor énfasis en la expresión oral

1. Usos sociales de la lengua

-Saludar y despedirse, presentarse, presentar a alguien, reaccionar al ser presentado, dirigirse a un amigo, un conocido, un extraño, un cliente, pedir permiso, excusarse, pedir disculpas, agradecer, felicitar y atraer la atención de alguien.

-Interesarse por personas, reaccionar ante una información con expresiones de interés, sorpresa, alegría, pena, tristeza, satisfacción, insatisfacción, esperanza, desagrado, miedo, aprobación y desaprobación.

-Otros usos habituales: regalar, elogiar, invitar, felicitar, brindar, dar la bienvenida, expresar buenos deseos y sentimientos en determinados acontecimientos y reaccionar en esas situaciones.

-Expresar acuerdo, desacuerdo, distintos grados de probabilidad, necesidad o falta de necesidad, distintos grados de certeza, obligación, capacidad de hacer algo, intención, preferencia, gusto/disgusto, recuerdos, deseos y preocupaciones.

-Preguntar acerca de todas las acciones anteriores.

-Pedir y ofrecer ayuda, aceptar y rechazar una invitación, advertir de algo a alguien, aconsejar, sugerir, aceptar/rechazar una sugerencia, disculparse, aceptar disculpas y dar y pedir permiso.

2. Control de la comunicación

-Pedir ayuda: señalar que no se entiende, pedir que se repita, aclare o deletree algo, deletrear, pedir que se hable más despacio, preguntar por palabras o expresiones que no se conocen o entienden.

-Indicar que se sigue una intervención, pedir aclaraciones, parafrasear, corregirse, confirmar.

-Explicar o traducir algo a un compañero que no ha entendido.

-Pedir confirmación de que se ha entendido correctamente.

3. Información general

-Dar y pedir información sobre personas (edad, apellido, estado civil, nacionalidad, profesión, número de teléfono, dirección, correo electrónico, habilidades, gustos, aficiones).

-Pedir y dar información sobre horarios, precios, fechas, comidas, lugares (la escuela y el lugar donde se vive) cantidades, objetos y actividades.

-Identificar objetos, personas y lugares.

-Preguntar y decir a quién pertenece algo.

-Describir personas, estados anímicos y físicos.

-Indicar dónde y cuándo sucede algo.

-Referirse a acciones habituales o del momento presente.

-Referirse a acciones y situaciones del pasado.

-Relacionar acciones en el presente y en el pasado.

- Referirse a planes y proyectos.
- Describir personas, objetos (prendas de vestir, mobiliario, un edificio y sus dependencias), situaciones y acciones.
- Hablar del clima.
- Localizar y ubicar en el espacio (objetos en el aula, casa, ciudad)
- Indicar la lejanía o cercanía de algo o alguien.
- Narrar y preguntar sobre un hecho o suceso pasado o imaginario.
- Corregirse, rectificar, dudar.
- Hablar de acciones futuras y posibles.
- Enumerar en una explicación.
- Repetir y transmitir información.
- Relacionar información (causa, consecuencia, condiciones).
- Resumir (una película, libro...).
- Definir.
- Expresar ignorancia o conocimiento de un hecho.
- Hacer predicciones y anuncios.
- Hacer propósitos (intenciones y promesas).
- Formular hipótesis sobre personas, cosas, hechos o sucesos.
- Realizar exposiciones de información.

4. Opiniones y valoraciones

- Preguntar y expresar conocimiento o desconocimiento.
- Comparar objetos, personas, lugares, situaciones y acciones.
- Expresar duda.

- Expresar acuerdo total o parcial o desacuerdo.
- Mostrarse a favor o en contra de una propuesta o idea.
- Expresar y preguntar por preferencias, agrado, gustos e intereses (y sus contrarios).
- Expresar elección, indiferencia, extrañeza, asombro, lástima, certeza y duda.
- Justificar una opinión o actividad.
- Explicar causas, finalidades y consecuencias.
- Formular condiciones para realizar algo.
- Valorar un hecho (fácil, posible).

5. Estados de salud, sensaciones y sentimientos

- Pedir y dar información sobre sensaciones físicas (frío o calor, sueño, hambre, sed sabor, bienestar o malestar).
- Expresar mejoras o empeoramientos.
- Pedir y dar información sobre estados de ánimo y sus causas: aburrimiento, satisfacción o insatisfacción, admiración, interés, estima, alegría, etc.
- Expresar sentimientos: sorpresa, alegría, pena, preocupación, decepción, temor.
- Reaccionar adecuadamente ante los sentimientos de los demás.

6. Peticiones, instrucciones y sugerencias

- Pedir y ofrecer objetos y servicios, aceptar y rechazar.
- Dar y pedir consejo y órdenes.
- Pedir, conceder o denegar permiso para hacer algo.
- Ofrecer y pedir ayuda, aceptarla y rechazarla.
- Invitar y ofrecer algo, aceptar y rechazar.
- Prevenir y advertir.
- Solicitar y dar instrucciones (direcciones, cómo llegar a un lugar).
- Pedir cooperación.
- Pedir y dar información sobre la intención, la voluntad o la decisión de hacer algo.

- Transmitir una petición en la misma situación de comunicación.
- Expresar posibilidad, imposibilidad y obligación de hacer algo.
- Expresar prohibiciones.
- Sugerir actividades y reaccionar ante sugerencias.
- Concertar una cita, quedar con alguien.
- Mantener conversaciones telefónicas (iniciar la comunicación, preguntar por alguien, pedir al interlocutor que espere, confirmar si se oye o si se entiende, despedirse...).
- Animar a alguien a hacer algo.

7. Organización del discurso

- Dirigirse a alguien, pedir y tomar la palabra.
- Iniciar y cerrar un discurso.
- Introducir un tema.
- Organizar una conversación o debate: expresar una opinión, poner ejemplos, enfatizar (entonación, orden de las palabras), autocorregirse, dudar, resumir, cambiar de tema.
- Cooperar en la interacción: pedir una opinión, que se cambie de tema, animar a continuar, ceder el turno.
- Reaccionar en la interacción: demostrar que se sigue un discurso, interrumpir.
- Relacionar las partes del discurso.
- Cohesionar el discurso (coherencia temporal, mantenimiento del referente sin repeticiones innecesarias).
- Hablar por teléfono: contestar, preguntar por alguien, pedir que espere, preguntar si te oyen, dar señales de que estás escuchando, anunciar nuevas llamadas.
- Utilizar la estructura y el nivel de formalidad o informalidad adecuadas en cartas y mensajes.
- Utilizar las convenciones propias de los textos/discursos que se manejan.

B. Tipología textual para la comprensión lectora

- Mensajes (SMS, correos electrónicos, cartas) de carácter social o personal para intercambiar información, intereses, experiencias, reacciones y sentimientos.
- Cartas formales básicas.
- Cuestionarios e impresos sobre temas generales.
- Notas y mensajes relacionados con sus actividades normales y con temas de su interés.
- Textos sociales con expresiones tipificadas: felicitar, invitar, aceptar, rehusar, agradecer, solicitar un servicio, pedir disculpas.
- Informes de carácter informativo y explicativo.
- Señales y letreros.
- Anuncios de trabajo.
- Instrucciones y normas de uso.
- Anuncios públicos y avisos.
- Prospectos.
- Pósters, anuncios publicitarios.
- Folletos y guías turísticas y comerciales.
- Listas de precios.
- Horarios.
- Facturas, billetes, programaciones de radio, televisión, cine, teatro, mapas.8
- Informes convencionales.
- Listas de teléfono, agendas, guías de ocio, catálogos, diccionarios.
- Páginas web.
- Recetas.
- Periódicos y revistas: noticias con referentes conocidos, artículos no especializados, reportajes, entrevistas, artículos de opinión, "cartas al director".
- Cómicos en registro estándar.
- Poemas sencillos.
- Biografías.
- Letras de canciones.
- Textos literarios graduados e historias cortas sin adaptar.
- Textos informativos (ensayo, artículos, etc.) sobre temas relacionados con las materias de nuestro proyecto bilingüe y sobre temas de la actualidad.

C. Tipología textual para la expresión escrita

- Mensajes (SMS, correos electrónicos, cartas) de carácter social o personal para intercambiar información, intereses, experiencias, reacciones y sentimientos.
- Cartas formales básicas.
- Cuestionarios e impresos sobre temas generales.
- Notas y mensajes relacionados con sus actividades normales y con temas de su interés.
- Textos sociales con expresiones tipificadas: felicitar, invitar, aceptar, rehusar, agradecer, solicitar un servicio, pedir disculpas.
- Informes de carácter informativo y explicativo.
- Artículos cortos y sencillos sobre temas de su interés para periódicos y revistas escolares.
- Resúmenes de diversas fuentes.

- Informes breves sobre hechos habituales.
- Relatos breves de actividades.
- Descripciones sencillas sobre temas cotidianos de su interés.
- Descripciones de un hecho concreto (viaje, etc.).
- Narraciones creativas sencillas.
- Descripciones de planes y acuerdos.
- Biografías.
- Curriculum vitae.
- Recetas e instrucciones.

D. Contenidos gramaticales

La oración simple:

- Orden de las palabras en la oración.
- Oración imperativa sin sujeto: Be quiet; con sujeto: YOU be quiet.
- Frases exclamativas con How y What.
- Question tags: formas y usos. Question tags con órdenes, solicitudes y sugerencias; uso de they en question tags después de someone, everyone etc.; uso de it en question tags después de nothing.
- Preguntas para responder: reply questions, echo questions (She's invited 40 people for dinner. She's invited how many?); preguntas que indican que se está prestando atención (attention signals) (I've got a headache. Have you, dear? I'll get you an aspirin).
- La pasiva en todos los tiempos del nivel y construcciones más complejas (My purse has been stolen. They are said to be very rich. Money should be kept in a bank. We were given free tickets for the circus. We would like to be listened to).

La oración compuesta:

- Coordinación afirmativa y negativa: both and, neither nor; disyuntiva: either or (You should either play the game or leave now); adversativa: not only but also.
 - Oraciones desiderativas: I wish, I'd rather; If only (I wish I had been born in England. I'd rather you didn't phone her. If only I could go!).
 - Subordinación nominal:
 - that / if / wh- words + clause, whether or (...) (He doesn't know whether he'll get a job or not).
 - de infinitivo y de infinitivo con diferente sujeto (I'd like him to stay. They didn't let me take part in the game).
 - de gerundio.
 - con verbos que admiten diferente subordinación (Tom decided that we should go early/ Tom decided to go early. He admitted that he was tired / He admitted being tired. They advised giving up smoking - They advised me to give up smoking).
 - Estilo indirecto: cambios en los tiempos verbales y en otros elementos de la oración.
- Revisión y extensión.
- con verbos modales (He asked me if I could help him. He wondered whether he had to come the following day or not).

- con verbos o fórmulas que resumen la información (I advised him to arrive on time. She congratulated me on having passed the exam).
 - Subordinación de relativo especificativa y explicativa.
 - Who, whom, which, that, whose, where, when y why.
 - Omisión del pronombre relativo objeto en las especificativas.
 - Omisión del pronombre relativo en combinación con el verbo be en las especificativas (The man [who is] standing at the door is Geoff's father).
 - Posposición de la preposición (The man you spoke about visited the office. My car, which I paid a lot of money for, has broken down again).
 - Con preposiciones + which y whom (The house in which he was interested was a bargain. MrSmith, to whom I spoke yesterday, will attend our next meeting).
 - Subordinación adverbial:
 - Temporal referida a acciones anteriores, posteriores o simultáneas: after, while, as, once, (Once we have finished doing this, we can go out).
 - Final: to + infinitivo, so [that] + clause.
 - Comparativa: more/-er .than; as as; not so/as as; less than (The exam was more difficult than we expected. He is less hardworking than I thought).
 - Comparativa correlativa: the + comparative forms, the + comparative forms (The harder they worked, the hungrier they became).
 - Causal: as, because, since (As he was tired, he lost the match. Since you're sorry, I'll forgive you).
 - Consecutiva: so, so + adj that, such + noun that (It was such a difficult exercise that I decided not to do it).
 - Concesiva: although, even though, though, (Even though he is not wealthy, he spends money like water).
 - Condicionales reales, hipotéticas de 2º y 3er grado y mixtas (If I had known better, I wouldn't have got into this. If he had had a big breakfast, he wouldn't feel hungry now).
- Otros enlaces: as long as, provided.

Enlaces:

- Concesivos: although, in spite of, despite, nevertheless, however, but, on the other hand, yet, even if, even though, though.
- Causales: because, as, since.
- Consecutivos: such/so that, so much/many that, so, therefore, as a result.
- Finales: to, in order (not) to, so as (not) to, so (that), in case, for+ing.
- Condicionales: unless, as long as, provided, providing, and y or (else).
- Modales: as, as if, as though.

El sustantivo:

- El sustantivo singular y plural: revisión y extensión.
- Sustantivos que se usan sólo en plural (clothes, goods).
- Summation plurals (sustantivos contables de objetos con 2 partes) (scissors, shorts).
- Plurales no marcados morfológicamente (cattle, police).
- Sustantivos singulares terminados en -s (economics, athletics, measles).
- El sustantivo contable e incontable: revisión y extensión.
- Sustantivos sólo incontables (information, luggage, news, weather).
- Sustantivos más comunes pertenecientes a dos clases (a paper / somepaper).
- El sustantivo incontable de origen verbal (heating).
- El género en el sustantivo.
- Sustantivos más comunes con diferentes formas para el masculino y femenino

(boy / girl, aunt / uncle).

- Sustantivos más comunes con género marcado morfológicamente (widow /-widower, etc.).

- Sustantivos simples y compuestos más comunes con género dual (artist, adult, passenger, flight attendant, chairperson, firefighter).

- Sustantivos de género común (baby, cat).

• Sustantivos que se refieren a un colectivo (crew, party, staff).

• El sustantivo como complemento de otro sustantivo (steel bridge; coffee jug; London underground).

• El genitivo:

- La noción de posesión: 's / of. Revisión y extensión.

- Doble genitivo (a friend of mine).

- Reconocimiento del uso del genitivo con 's en ciertas expresiones de tiempo: a day's work, in three years' time. Comparar con la estructura a three-week holiday.

El adjetivo:

• Adjetivos relativos y absolutos: 'gradable' (difficult / hungry) y 'non-gradable' (dead / married); 'extreme' (starving, amazing, awful...).

• Posición y orden de los adjetivos: revisión y extensión (a nice little French café).

• Grado positivo, comparativo y superlativo: revisión y extensión. Formas irregulares better/the best, worse/the worst, more/the most, less/the least, further/the furthest.

La comparación de inferioridad less than.

• Función predicativa (Eliot remained silent; Naomi made her brother uncomfortable; The children were all asleep).

• Función atributiva (an atomic scientist; a former chairman; the only time).

• Diferencias entre los adjetivos terminados en -ing y -ed (boring / bored,...).

• Prefijación (un-, in-, im-, il-, ir-, dis-, mis-) y sufijación (-ful, -less, -able).

• Modificadores del adjetivo.

- Adverbios que modifican al adjetivo en grado positivo, comparativo y superlativo (quite cheap, slightly cheaper, the cheapest by far,...).

- Adverbios que modifican adjetivos "gradable", "non-gradable" y "extreme" (very intelligent, absolutely brilliant,...).

- Modales: as, as if, as though (He acts as if he is going to be ill. Do it as I told you!).

• Temporales: as, once, when, before, after, until / till, while, as soon as, since.

• Adjetivos seguidos de preposición (keen on music, sorry for/about, compare with/to).

• Adjetivos seguidos de infinitivo (difficult [for me] to tell).

• Likely / Unlikely para expresar probabilidad (I am likely to see him in London).

El determinante:

• El artículo: a/an, the. Revisión y extensión de las normas básicas.

- Uso del artículo con: elementos únicos (the moon); ordinales (Elisabeth II), familias (the Browns), periódicos (The Times), instituciones (the Government), cargos públicos (the Prime Minister) y ciertos nombres locativos (the Pacific Ocean, the river Thames).

- Ausencia de artículo: hablando en general (I like flowers); en titulares de prensa (actor to wed athlete) y con ciertos nombres locativos (Mount Everest, Lake Windermere).

• Demostrativos, posesivos, interrogativos: formas, posición y usos.

• Profundización en el uso de some y any (Shouldn't there be some instructions with it? I forgot to get any bread).

• Otros determinantes: another, (the) other, both, each, every, either, neither, all, no.

- Cuantificadores. Revisión y contraste entre el uso de cuantificadores con sustantivos contables e incontables: [so/too] much, [so/too] many, [so/too/very] little, [so/too/very] few, a little, a few, more, most, several, plenty of.

El pronombre:

- Personales de sujeto y objeto, reflexivos, recíprocos, posesivos, demostrativos, interrogativos e indefinidos: Revisión y extensión.

- Reconocimiento del uso de they/them/their con el referente en singular (If somebody calls, tell them I'll call them back).

- It en estructuras del tipo It's good to see you, It takes a minute to get there, It's a long time since I last saw you.

- Reconocimiento del uso enfático de los pronombres reflexivos (Why don't you do it yourself?).

• Relativos: who, whom, which, that, when, where, whose, what (=the thing that), why.

• Cuantificadores: a little, a few, enough, [so/too] much, [so/too] many.

• Otros pronombres: another, (the) other, (the) others, both, neither, none, each y all.

El verbo:

• Posición de los elementos verbales en los distintos tipos de oraciones: declarativa, interrogativa e imperativa.

• Tiempos verbales:

- Presente Simple y Continuo.

- Presente Perfecto Simple con for y since; ever y never; con just, yet y already.

- Presente Perfecto Continuo vs. Presente Perfecto Simple.

- Presente Perfecto vs. Pasado Simple; Pasado Perfecto Simple y Pasado

Perfecto Continuo (He got sunburnt because he had been lying in the sun too long).

- Formas de expresar el futuro: will, going to, Presente Continuo y Presente Simple.

- Iniciación al Futuro Continuo: will be + -ing (In a few moments we will be landing in Bilbao) y al Futuro Perfecto: will have + participio pasado (He will have arrived by midnight).

• Correlación de tiempos en la transmisión de información de acuerdo con la situación de comunicación (She said [that] the design was ready and [that] sh is going to bring it tomorrow).

• Modo:

- Verbos modales can, could, may, might, must, should, ought to, need, will (the car won't start), would (I told you but you wouldn't listen) en combinación con infinitivo simple. Características y uso.

- Iniciación en el uso de los modales en combinación con infinitivo compuesto: have done, be doing (They must have arrived home before midnight).

- La forma be able to.

- La forma have to.

- La forma be (not) allowed to (Smoking is allowed).

- La forma be (not) supposed to (People are not supposed to walk on the grass).

- La forma had better (You'd better book in advance).

• Usos del infinitivo y de la forma -ing . Revisión y extensión.

- Los verbos stop, remember, forget y try seguidos de infinitivo o gerundio con cambio de significado (I stopped to smoke/smoking).

• Uso del participio de presente (writing) y participio de pasado (written) en subordinadas adjetivas (The woman waiting at the bus stop is my neighbour. The portrait painted by Picasso has been sold recently).

- Hábitos, costumbres
- used to y be/get used to
- used to/would vs. Presente Simple
- La voz pasiva en los tiempos del nivel. Revisión.
- La pasiva con los verbos modales (It should be done. It could have been done).
- Para expresar rumores, creencias y noticias (It is said that he won the lottery; He is said to have won the lottery).
- Los verbos have y get con valor causativo (I must have my car serviced this week. Why don't you get your hair cut?).
- Phrasal verbs. Ampliación.

El adverbio:

- Posición de los adverbios de modo, lugar, tiempo, frecuencia y frases adverbiales dentro de la oración.
- Adverbios de probabilidad: certainly, definitely, probably, y de actitud: clearly, obviously.
- El adverbio comparativo y superlativo. Irregularidades. Revisión y extensión.
- Intensificadores adverbiales para modificar el adjetivo y el adverbio (pretty, quite, rather, incredibly, extremely...).
- Enough, too, so y such. Profundización.

La preposición:

- Revisión y ampliación de las preposiciones y locuciones prepositivas para expresar estado o movimiento (at, in, against, off, into, across, below,); tiempo (at, in, on, during, for, since, by, until, till,); etc.
- Diferencias entre: In time y On time; In the end y At the end; Like y As; In (= wearing) y With (=having).
- Régimen de preposición tras:
 - Adjetivo (anxious about, responsible for).
 - Nombre (details of, proof of, reason for, marriage to).
 - Verbo (agree with, agree about, agree on, arrive in, arrive at).
 - Verbo + objeto (accuse sb of, congratulate sb on).
- Locuciones preposicionales: causales y concesivas Due to / Because of / Owing to Despite / In spite of.
- Orden de las preposiciones en oraciones de relativo e interrogativas (You are the person I was looking at. What are you talking about?).

E. Organización del discurso

- Marcadores del discurso para:
 - anunciar lo que se va decir a continuación: With reference to, Talking of, As for, As far as ... is concerned; .
 - sopesar dos ideas: Whereas, While .
 - contrastar y rebatir: Mind you , In spite of this, Nevertheless.
 - argumentar: For one thing... and for another; Besides; On the one hand ; etc.
 - reafirmar una argumentación: Even so; All the same; .
 - expresar la importancia de lo que se dirá a continuación: Anyway, At least, In any case.
 - cambiar de tema de conversación: By the way, Incidentally.
 - retomar lo mencionado anteriormente: As I was saying.

- añadir información: On top of that, As well as that, Too, Also, In addition; .
- generalizar: On the whole, In all/some/most/many cases, Generally/Broadly speaking, Apart from.
- indicar un resultado lógico: Therefore, Consequently.
- resumir: All in all, To sum up, n short.
- aclarar y reformular: Actually, That is to say, In other words, Or rather.
- expresar una opinión personal: I feel; I reckon; In my view; More or less; Kind of / Sort of (informal); At least; I suppose.
- tomarse tiempo para pensar: Let me see; I mean.
- mostrar la postura personal: Honestly; Frankly; No doubt.
- convencer: After all; No doubt.
- expresar que las expectativas del hablante no se han cumplido: Actually; To tell the truth.
- mostrar acuerdo o desacuerdo: Absolutely; Definitely; No way.
- enumerar y secuenciar: First (of all)/Firstly ; Secondly ; Finally.
- excluir información: Except (for); Apart from.
- dar ejemplos: For example; Such as.
- Fórmulas para implicar al interlocutor (Talking about the boss, right?), "Tag questions" (You like spaghetti, don't you?).
- Expresión del énfasis:
 - posposición del foco de atención (You are the one..., What I want is...).
 - do enfático (I do believe that); both (I phoned both my aunt and my cousin).
 - reconocimiento del uso de los pronombres reflexivos (She cooked all the food herself), del acento contrastivo (I will take care of the baby) y del pronombre personal en imperativas (Don't you worry!).
- Marcadores específicos del discurso escrito:
 - Marcadores de iniciación (Once upon a time; Dear ; I am writing with regard/reference to ; First of all, To begin with), desarrollo (In addition, Moreover,) y conclusión (So they lived happily ever after; Yours [sincerely/faithfully], Best [wishes/regards], Love; Finally, In conclusion, Last but not least, To sum up, All things considered,).

Cohesión

- Utilización de anáforas (and so, that way) y mecanismos de repetición de una idea con pronombres personales, pronombres y determinantes posesivos, pronombres y determinantes demostrativos (They opened a shop. That kept them busy), el artículo definido, la sustitución léxica (sinónimos) (computer> machine).
- Elipsis (I like football but she doesn't).
- Formatos de textos para diferentes funciones, p. ej.: una carta a un amigo, una carta formal, un correo electrónico, un SMS, una nota, instrucciones, una felicitación, una invitación, un cuestionario, un artículo, un resumen, una narración, un informe.
- Coherencia de la temporalidad verbal en el discurso.
- Conectores discursivos de coordinación y subordinación más frecuentes.

Cortesía

- Formas de tratamiento de uso frecuente: fórmulas que indican tratamiento cortés (Sir, Madam; [Mr. Dr. Ms. Mrs. Miss] Jones; Ladies and Gentlemen); uso de please, thank you o similares para indicar cortesía o distancia.
- Expresiones para las funciones sociales: dar órdenes, pedir, corregir, mostrar desacuerdo, aceptar o denegar, etc.

Dentro del proyecto bilingüe nos marcamos también el objetivo de incluir los contenidos transversales que establece el currículo de la Educación Secundaria y del Bachillerato según la legislación actual.

a) Desarrollo sostenible y medio ambiente; riesgos de explotación y abuso sexual; abuso y maltrato a las personas con discapacidad; situaciones de riesgo derivadas de la inadecuada utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, así como la protección ante emergencias y catástrofes.

b) Desarrollo del espíritu emprendedor; adquisición de competencias para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas y fomento de la igualdad de oportunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como la promoción de la ética empresarial y la responsabilidad social corporativa; fomento de los derechos del trabajador y del respeto al mismo; participación del alumnado en actividades que le permitan afianzar el emprendimiento desde aptitudes y actitudes como la creatividad, la autonomía, la iniciativa, el trabajo en equipo, la solidaridad, la confianza en uno mismo y el sentido crítico.

c) Fomento de actitudes de compromiso social, para lo cual se impulsará el desarrollo de asociaciones escolares en el propio centro y la participación del alumnado en asociaciones juveniles de su entorno.

d) Los valores que fomenten la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la prevención activa de la violencia de género; la prevención de la violencia contra personas con discapacidad, promoviendo su inserción social y los valores inherentes al principio de igualdad de trato, respeto y no discriminación por cualquier condición o circunstancia personal, social o cultural, evitando comportamientos sexistas y estereotipos que supongan discriminación.

e) La prevención y lucha contra el acoso escolar, entendido como forma de violencia entre iguales que se manifiesta en el ámbito de la escuela y su entorno, incluidas las prácticas de ciberacoso.

f) La prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, así como la promoción de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, la pluralidad, el pluralismo político, la paz, la democracia, el respeto a los derechos humanos, el respeto a hombres y mujeres por igual, el respeto a las personas con discapacidad, el rechazo a la violencia terrorista y la consideración de las víctimas, el respeto al Estado de derecho y la prevención del terrorismo y de cualquier tipo de violencia.

g) La educación para la salud, tanto física como psicológica. Para ello, se fomentarán hábitos saludables y la prevención de prácticas insalubres o nocivas, con especial atención al consumo de sustancias adictivas y a las adicciones tecnológicas.

5.1.2. RECURSOS

Los alumnos de la sección trabajarán con los libros de texto recogidos en la programación del Departamento de Inglés: la colección Influence de la editorial Macmillan para 1º y 2º de ESO, la de Network de la editorial Burlington para 3º y 4º de ESO. A pesar de la reducción de horas en la asignatura de Inglés en 2º y 3º ESO, intentaremos cubrir los contenidos que aparecen en estos libros, incluidos los recursos extra que el libro ofrece en su versión digital, con vídeos y fichas de trabajo variadas.

Además del libro de texto, los alumnos de la sección trabajan con diferentes blogs: el blog de la sección, el blog de su curso y el blog de algunas de las asignaturas bilingües. En cada blog el alumno pueden encontrar secciones referidas a las cuatro destrezas, así como prácticas de exámenes, ampliaciones gramaticales, canciones, etc.

Se anima a los alumnos a utilizar los recursos del Departamento de Inglés: libros de lectura por niveles, revistas, películas en versión original con subtítulos y libros de divulgación sobre aspectos históricos y culturales.

5.1.3. LOS CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES (BÁSICOS) Y COMPETENCIAS

Los contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables y competencias para el alumnado de la sección bilingüe son los mismos que recoge la programación del departamento de Inglés en su programación.

5.1.4. EVALUACIÓN

Siguiendo las directrices de la legislación actual, la evaluación será continua y se realizará a través de la observación y el seguimiento sistemáticos. Se valorará el punto de partida de cada alumno, a través de la evaluación inicial para, a lo largo del curso, evaluar su progreso en todas las destrezas que componen la competencia lingüística. Cada evaluación servirá para analizar el desarrollo del alumno y proponer medidas de refuerzo, de manera que la evaluación sea de verdad un proceso continuo con carácter formativo.

Si el currículo recomienda para la enseñanza obligatoria una evaluación integrada de todas las áreas, en el caso del proyecto bilingüe esta recomendación cobra aún más sentido, puesto que son varias las asignaturas que contribuyen a la adquisición de la competencia en comunicación lingüística. Por ello, los profesores que imparten las distintas áreas del proyecto bilingüe mantendrán comunicación fluida respecto a la evaluación del alumnado.

En una asignatura práctica como la que nos ocupa, todas las pruebas realizadas a diario, mensuales o trimestrales sirven como instrumento de evaluación.

Se realizarán pruebas orales y escritas para poder determinar las capacidades básicas de los alumnos y su adquisición de las cuatro destrezas fundamentales. Tendremos en cuenta en la evaluación todos los instrumentos a nuestro alcance, entre los que podríamos destacar algunos:

- 1.- Pruebas objetivas escritas en cada evaluación.
- 2.- El cuaderno de trabajo diario.
- 3.- Pruebas orales que incluirán los ejercicios que se hacen a diario, las actividades individuales, en pareja o en grupo, diseñadas y guiadas por el profesor y por el ayudante de conversación. También nos apoyaremos en las nuevas tecnologías para llevar a cabo pruebas orales (vídeos, blogs, audios...)
- 4.- Los ejercicios de repaso y refuerzo.
- 5.- Libros de lectura adecuados a su nivel y de historias cortas y artículos de prensa sin adaptar. Con este fin, el Departamento de Inglés ha organizado todos los libros de lectura con los que contaba en seis niveles. Con ello se pretende animar al alumnado a tomar en préstamo lecturas que considere que están a su nivel. Además, en el blog de la sección y del curso aparecerán artículos de prensa..
- 6.- Proyectos orales y/o escritos realizados de forma individual o en grupos.
- 7.-La participación en los blogs de las distintas materias será de gran ayuda para la práctica oral y escrita.

Los criterios de calificación serán los mismos que se establecen en la Programación didáctica del Departamento de Inglés.

Los niveles imprescindibles o contenidos mínimos son los mismos que los establecidos en la Programación Didáctica del Departamento para 1º, 2º, 3º y 4º de ESO.

Los alumnos de la sección bilingüe que no promocionen de curso podrán repetir en el programa si así lo desean, pero se verán condicionados por el número máximo de alumnos por aula establecido por la normativa oficial.

5.1.5. MEDIDAS Y ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

Como ya hemos señalado, la evaluación será continua y formativa e integradora por lo que en todo momento los alumnos recibirán apoyo para recuperar las partes de la asignatura no superadas.

Los alumnos que no logren adquirir los niveles imprescindibles durante el curso realizarán la prueba extraordinaria que determine el centro. Dicha prueba se elaborará teniendo en cuenta los niveles imprescindibles o contenidos mínimos que se recogen en la programación del Departamento de Inglés, con la adaptación de nivel establecida para la sección, de modo que los alumnos de 1º ESO deberán realizar una prueba de nivel A1, los de 2º ESO realizarán una prueba de nivel A2 y los de 3º y 4º ESO pruebas dentro de los niveles B1.1 y B.1.2. La estructura de la prueba responde al siguiente esquema:

- A) Estructuras gramaticales (usar, completar, transformar)
- B) Lectura comprensiva
- C) Vocabulario
- D) Escritura
- E) Traducción
- F) Comprensión auditiva
- G) Preguntas sobre el libro/libros de lectura

En cada uno de los apartados se elaborarán ejercicios que prueben si el alumno ha conseguido alcanzar los niveles imprescindibles.

5.1.6. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En estos niveles incluiremos tres tipos de actividades para realizar las distintas adaptaciones:

- a.- Las destinadas al refuerzo y al repaso.
- b.- Las concebidas para una ampliación de conocimientos para aquellos alumnos más aventajados.
- c.- Las que se pueden realizar con todo el grupo.

Estas adaptaciones se centrarán en una metodología más personalizada, así como en el refuerzo y mejora de las técnicas de aprendizaje. Asimismo, se priorizarán los contenidos de procedimientos y actitudes para aquellos alumnos que presenten mayor dificultad en el aprendizaje

5.2. MATEMÁTICAS

5.2.1. MATEMÁTICAS EN 1º DE ESO

Los alumnos tendrán acceso a un libro de texto en español para facilitar el aprendizaje de los conceptos matemáticos más básicos, teniendo en cuenta que es el primer año en el que participan en un programa bilingüe.

Una vez que los contenidos estén afianzados en español, se revisarán y practicarán en inglés. Esto se llevará a cabo a través de **hojas de vocabulario** que proporcionarán traducciones y contextos para los términos de cada unidad, así como mediante la resolución de ejercicios y problemas, cuyos enunciados estarán en inglés la mayoría de las veces.

Se valorará siempre de forma positiva que los alumnos respondan a cuestiones y ejercicios en inglés, con el fin de fomentar el uso del segundo idioma.

OBJETIVOS

Adquirir y aplicar el vocabulario específico de las matemáticas en inglés de manera efectiva.

Familiarizarse con la utilización de recursos escritos y audiovisuales sobre matemáticas en inglés, desarrollando habilidades para comprender y utilizar estos materiales de forma autónoma.

Fortalecer la competencia lingüística a través de la asignatura, promoviendo la expresión oral y escrita en inglés en contextos matemáticos.

Desarrollar habilidades de resolución de problemas en inglés, aplicando conceptos y técnicas matemáticas de manera efectiva y precisa.

Fomentar la participación activa y el intercambio de ideas en inglés en el contexto de la clase de matemáticas, promoviendo un ambiente propicio para el aprendizaje del idioma a través de situaciones de aprendizaje de carácter colaborativo.

S SELECCIONADOS PARA IMPARTIRSE EN INGLÉS

UNIDAD	IDIOMA UTILIZADO	
	INGLÉS	ESPAÑOL
UNIT 1: Natural numbers	X	X
UNIT 2: Powers and roots	X	X
UNIT 3: Divisibility	X	X
UNIT 4: Integers	X	X
UNIT 5: Decimals	X	X
UNIT 6: The metric system	X	X
UNIT 7: Fractions	X	X
UNIT 8: Operating with fractions	X	X
UNIT 9: Proportionality and percentages	X	X
UNIT 10: Algebra		X
UNIT 11: Lines and angles	X	X
UNIT 12: Geometric shapes	X	X
UNIT 13: Areas and perimeters	X	X
UNIT 14: Graphs of function	X	X
UNIT 15: Statistics and probability	X	X

gía

Filosofía de trabajo

En este proyecto, las matemáticas presentan tanto un desafío como una ventaja, pues la dificultad para comprender algunos conceptos matemáticos contrasta con la simplicidad de su vocabulario en inglés.

Los contenidos se presentarán alternativamente en español e inglés, adaptándose a las necesidades del alumnado y garantizando que el idioma nunca sea una barrera para acceder a los distintos temas y para desarrollar las competencias correspondientes. Se dará prioridad al español para aquellos conceptos que se introduzcan por primera vez en este curso, mientras que el inglés se utilizará para repasar y para realizar ejercicios y problemas en los que el alumnado ya tiene conocimiento previo. Por este motivo, el tema de Álgebra es el único que se impartirá íntegramente en español, pues es el único de los temas que es totalmente nuevo para los alumnos (y además, suele suponer una dificultad adicional).

Al abordar un nuevo contenido, se comenzará por definir el vocabulario específico necesario para que el alumnado pueda comprender y expresar en inglés los diferentes conceptos relacionados. Este vocabulario se explicará en clase y también se proporcionará a través de Classroom en forma de “hoja de vocabulario”.

Durante los ejercicios, trabajos, pruebas y exámenes, se incluirán preguntas en inglés. El profesor leerá y traducirá los diferentes enunciados si fuera necesario para asegurarse de que no queden dudas relacionadas con el idioma en este sentido.

El alumnado tiene la libertad de tomar apuntes, hacer preguntas en clase, completar tareas y trabajos, así como responder a pruebas y exámenes tanto en español como en inglés. Se valorará el esfuerzo por utilizar el idioma extranjero, entendiendo que pueden surgir errores de expresión o escritura debido a la falta de práctica habitual. No habrá penalización alguna por preferir el uso del idioma nativo en este contexto, si bien sí se valorará positivamente el uso del inglés.

Actividades

Se trabajarán los ejercicios de cada tema dando prevalencia al inglés, sin que eso suponga dificultar la comprensión. Además, se propondrán lecturas o actividades introductorias a cada tema o bloque también en inglés.

Materiales y webs de referencia

El libro de texto Matemáticas “Operación mundo”. Editorial Anaya.

El cuaderno del alumno.

El Classroom de la asignatura.

Varios libros de la plataforma *Librarium*.

Hoja de cálculo de Google.

Geogebra.

vitutor.com/index.html. Apuntes y ejercicios muy elaborados.

seccioneuropematesribera.blogspot.com/. Blog de matemáticas bilingüe con recursos.

videomathtutor.com/. Videos con clases en inglés para Secundaria.

mathwords.com/. Diccionario de matemáticas en inglés.

khanacademy.org/. Vídeos de todos los temas y actividades autocorregibles.

ck12.org/student/. Temario en inglés con actividades de comprensión.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Los criterios de evaluación y calificación son los que aparecen en la programación del departamento de matemáticas para 1º de ESO.

5.3. MÚSICA

En este curso 2025-26 es el décimo quinto año que la Música forma parte de la sección bilingüe. Se impartirá en inglés en 1º y 2º de ESO.

El programa bilingüe permite a los alumnos, a través de la música, aprender disfrutando. La música ayuda a la memoria y a la dicción de las lenguas. Es un instrumento muy eficaz para el aprendizaje de una lengua extranjera.

En 1º de ESO la asignatura cuenta con dos horas lectivas semanales, de las cuales una se imparte en inglés y otra en español. El objetivo principal será familiarizarlos con el vocabulario específico de música en inglés (los instrumentos, el lenguaje musical, las rutinas diarias dentro del aula de música) y algunos conceptos de cultura musical básica.

En 2º de ESO la asignatura de Música, debido a la implantación de la LOMLOE, tiene una carga lectiva de tres horas semanales, de las que se dará una y media en inglés y una y media en español. El objetivo principal será ampliar el vocabulario musical y seguir conociendo las culturas de habla inglesa a través de su música. Además, se profundizará en la historia de la música occidental aprendiendo los principales términos en inglés.

Todos los años en este curso preparamos un Musical y lo grabamos.

OBJETIVOS

- 1- Aprender a escuchar música a través de su análisis.
2. Mantener actitudes positivas frente a la diversidad de músicas del mundo.
3. Tocar instrumentos creando un clima apropiado para ello.
4. Respetar los gustos de los demás.
5. Expresar las emociones que la música nos transmita a través de la lengua inglesa.
6. Interpretar canciones en inglés.
7. Preparar, representar y grabar, en inglés, el musical de Grease.

8. Conocer el vocabulario musical en inglés.

METODOLOGÍA

Desde un principio, se pretende que los alumnos se acostumbren a escuchar y responder en inglés a través de las rutinas de clase. Además, se buscará una metodología eficaz y atractiva para que el esfuerzo extra que supone un aprendizaje bilingüe sea productivo y se logre un clima de participación en clase y de entusiasmo e interés por la música y por los idiomas.

Utilizaremos una metodología comunicativa en la que el alumno se sienta cómodo para expresar sus emociones y conocimientos tanto en español como en inglés.

Se primará la práctica sobre la teoría, pues interpretando, escuchando y analizando la música los alumnos disfrutaban aprendiendo al mismo tiempo que facilita la asimilación de contenidos teóricos.

ACTIVIDADES

La consecución de objetivos y contenidos se llevará a cabo mediante la realización de diferentes actividades, tanto escritas como orales. Ejemplos de actividades:

-Bingo musical. Con este juego se trabaja el vocabulario de los instrumentos o los distintos esquemas rítmicos.

-Trivial. Creado para esta clase, en el que tendrán que responder en inglés a preguntas sobre los contenidos trabajados.

-Interpretación de partituras representativas de cada contenido teórico.

-Cantar. En ambos cursos se pretende hacer un acercamiento a las culturas de habla inglesa a través de canciones Pop y Rock, por eso cada semana un alumno traerá a clase una canción en inglés para traducir y cantar.

-Musical. En 2º de ESO realizaremos una adaptación de un musical. Este año se harán dos (uno por cada 2º bilingüe): Grease.

-Video clip de una canción de habla inglesa.

-Coreografía. En el tercer trimestre, los alumnos de 1º tendrán que preparar una coreografía.

CONTENIDOS Y COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

5.3.1. MÚSICA EN 1º DE ESO BILINGÜE

Contenidos seleccionados para ser impartidos en inglés:

- **BLOQUE 1. PLAYING MUSIC**

Main musical elements.

- TheQualities of sound: Pitch, Dynamic Intensity, Duration and Timbre.
- Musical language: Staff, clefs, meter, time signatures, repetition signs, tempo, beat, rhythm and polyrhythm.
- Scales. Definition and differences.

Just Singing:

- Warm up vocal activities. Song in two or three voces.

Just Dancing:

- Simple individual and colectivecoreographies .

Musical texture:

- Monophony, Poliphony (Homophony and Counterpoint) and accompanied melody.
- Chords

Just Composing:

- Repetition, imitation, inversión...

Musical forms:

- Rondó, AB, ABA,etc ...
- Musical forms in the Medium Age, Renaissance and Baroque.

Working in music:

- Director, instrument player, audience, etc.

- **BLOQUE 2. LISTENING**

Qualities of sound

Musical elements:

- Reading music.

Musical forms:

- Rondó, AB, ABA, etc ...
- Musical forms in the Medium Age, Renaissance and Baroque.

Instrumental and vocal ensembles.

- Human voices. Different Kind of choirs.
- Families of instruments.

The Importance of silence.

Historical Periods..

- Medium Age, Renaissance and Baroque.

The Music Industry:

- Critical Reflection
- Noise Pollution and its effects.

- **BLOQUE 3. MUSICAL AND CULTURAL CONTEXTS.**

Medium Age:

- Historical and cultural context.
- Religious Music: Gregorian chant.
- Secular music: (troubadours and minstrels)
- Instruments.

Renaissance:

- Historical and cultural context
- Religious Music: Mass and Motet

- Secular Musica: Villancico and Madrigal
- Instruments
- Composers: Josquind´espress, Orlando di LasomTomás Luis de Victoria, Guerrero, Morales, Palestrina.

Baroque:

- Historical and cultural context.
- Religious Music: cantata y oratorio
- Secular Music: preludio y fuga, suite, concerto grosso, ópera
- Baroque dances
- Instruments
- Composers: Bach, Haendel, Vivaldi, Corelli, Lully.

• **BLOQUE 4. MUSIC AND TECNOLOGY.**

New media for musical dissemination, recording and reproduction.

Elaboration of audiovisual products: Video clip.

Musical Notation: Musescore

SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN

		TEMAS DEL MATERIAL ENTREGADO POR EL PROFESOR	TEMPORALIZACIÓN
1º E.S.O.	1º Trimestre	Unidades 1, 2 , 3 y 4	3 semanas cada unidad
	2º Trimestre	Unidades 5, 6 y 7	4 semanas cada unidad
	3º Trimestre	Unidades 8, 9 y 10	4 semanas cada unidad

5.3.2. MÚSICA EN 2º DE ESO BILINGÜE

Contenidos que serán tratados a lo largo del curso en inglés:

- **BLOQUE 1. PLAYING MUSIC**

Main musical elements.

- TheQualities of sound: Pitch, Dynamic Intensity, Duration and Timbre.
- Musical language: Staff, clefs, meter, time signatures, repetition signs, tempo, beat, rhythm and polyrhythm.
- Scales. Definition and differences.

Just Singing:

- Warm up vocal activities. Song in two or three voces.

Just Dancing:

- Simple individual and colectivecoreographies .

Musical texture:

- Monophony, Poliphony (Homophony and Counterpoint) and accompanied melody.
- Chords

Just Composing:

- Repetition, imitation, inversión...

Musical forms:

- Rondó, AB, ABA,etc ...
- Musical forms in the Medium Age, Renaissance and Baroque.

Working in music:

- Director,instrument player,audience,etc.

- **BLOQUE 2. LISTENING**

Listening and Reading.

- Reading four voices song in music sheets in order to follow the audition.

Musical forms.

- Musical forms during Classicism, Romanticism, Nationalism and XX Century.

Complex Compositional Procedures:

- Variation, contrast, inversion.

Different musical ensembles.

- **BLOQUE 3. MUSICAL AND CULTURAL CONTEXTS.**

- Classicism

- Historic and cultural context.
- Characteristics of Classical Music.
- Instrumental Music: The orchestra.
- New musical forms: sonata, sinfonía, concierto cuarteto.
- The opera in the Classical period.
- Dances.
- Main Composers.

Romanticism

- Historic and cultural context.
- Characteristics of Romantic Music.
- The piano.
- Musical forms.
- The Opera.
- Lied.
- Nationalisms.
- Main Composers.

XX Century

- Historic and cultural context.
- Main musical movements.
- Musical writing and its evolution.
- Introduction to popular music.

● **BLOQUE 4. MÚSICA Y TECNOLOGÍA.**

New media for musical creations:

- Software.

Musical edition:

- Audacity.

Musical composition:

- Musescore.

Creation:

- Audiovisual Products.
- Sound Recording For shorts films, movies, advertisements spots

● **SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN**

		TEMAS DEL MATERIAL ENTREGADO POR EL PROFESOR	TEMPORALIZACIÓN
2º E.S.O.	1º Trimestre	Unidades 1, 2, 3 y 4	3 semanas cada unidad
	2º Trimestre	Unidades 5, 6 y 7	4 semanas cada unidad
	3º Trimestre	Unidades 8, 9, 10 y 11	3 semanas cada unidad

EVALUACIÓN

Los alumnos reciben un 10 al principio de curso que pueden mantener o no, según cumplan o incumplan las reglas que establecemos al principio del curso.

Además, haremos distintas pruebas como “El trivial musical” con el que pueden subir o bajar la nota, exposiciones orales, interpretación de partituras instrumentales, bailes de coreografías y la realización del musical en 2º de ESO.

Cada punto positivo de todas estas actividades tiene un valor de 0´1 y los puntos negativos bajan 0´5.

El trivial y el musical es todo en inglés, por lo que en estas dos pruebas quedan evaluadas las competencias lingüísticas.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Se tendrá como base el libro de Mc Graw Hill para la teoría, aunque se amplía con material audiovisual y repertorio de obras musicales escritas.

Para la visualización de vídeos se usa principalmente Youtube.

5.4. FÍSICA Y QUÍMICA EN 2º DE ESO BILINGÜE

En este curso 2025/26 habrá cuatro grupos de 2º ESO con Física y Química dentro del proyecto bilingüe : 2ºA; 2ºB; 2ºC y 2ºD.

1. Objetivos didácticos

- Fomentar la adquisición del idioma del inglés a través de su utilización en otra asignatura. - Desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos en inglés, utilizándolo como vehículo de comunicación habitual en el aula, entre los alumnos, con el profesor (y con el asistente lingüístico si lo hubiera a lo largo del curso).
- Enseñar vocabulario específico de la asignatura de Física y Química en inglés.
- Facilitar que los alumnos comprendan textos muy sencillos, enunciados de problemas e instrucciones para la realización de actividades.
- Fomentar la utilización de las nuevas tecnologías como herramienta para el aprendizaje del inglés y la Física y Química.

2. Contenidos

Los contenidos y los criterios de evaluación serán exactamente los mismos que corresponden a este nivel en la asignatura de Física y Química de 2º ESO y seguirán el currículo oficial contenido en la programación. La adquisición de estos contenidos se realizará utilizando el inglés en la definición de conceptos básicos, enunciados de actividades, lectura de textos divulgativos, visionado de vídeos y se alternará con explicaciones en castellano.

Los contenidos conceptuales y procedimentales tal y como aparecen recogidos en el cuaderno son:

Unit 1: Scientific Knowledge

Unit 2: Matter. Gases

Unit 3: Classification of Matter

Unit 4: Elements and Chemical Compounds

Unit 5: Structure of Matter

Unit 6: Transformation of matter

Unit 7: Dynamics. Forces

Unit 8: Kinematics. Motion

Unit 9: Work and Energy

Unit 10: Heat and Temperature

Unit 11: Light and Sound

3. Criterios, procedimientos de evaluación y calificación

La evaluación se realizará de forma individualizada atendiendo a los objetivos y contenidos propios de la materia. Los contenidos en lengua inglesa (adaptación al grupo bilingüe) únicamente se tendrán en consideración para evaluar al alumnado de manera positiva y no serán requisito imprescindible para superar la materia.

Para la obtención de la calificación final, y en general en todo el proceso de evaluación se tendrá en cuenta la implicación del alumno a través de aspectos tales como el trabajo realizado en su cuaderno y su participación en clase, trabajo e informes de laboratorio, conocimiento y utilización del vocabulario propio de la asignatura, resolución de problemas y explicación de situaciones y fenómenos cotidianas desde un punto científico.

Cada trimestre se realizará controles de las unidades estudiadas en los que se incluirá una o dos preguntas en inglés en la que el alumno demuestre la adquisición del vocabulario y conceptos aprendidos hasta el momento. Se intentará realizar una prueba escrita tras la finalización de cada unidad didáctica.

Para la nota de evaluación se aplicarán los siguientes **criterios de calificación:**

- 70% la media aritmética de las calificaciones obtenidas en los exámenes realizados durante la evaluación. No se podrá realizar el cálculo de la media cuando la calificación en alguno de los exámenes sea inferior a 3,0.
 - Como norma general se realizará una prueba escrita por cada unidad o por cada dos unidades didácticas. Las preguntas de éstos responderán a los criterios de evaluación propuestos en cada unidad y que el alumnado conocerá previamente.
 - Para aprobar la prueba de formulación se deben tener correctos el 70 % de las fórmulas y de los nombres de los distintos compuestos químicos.
 - Los conocimientos y la evaluación serán continuos siendo las pruebas acumulativas. Habrá exámenes de recuperación al final de cada evaluación. La calificación máxima en la recuperación será de 7.

- Hasta un **10%** corresponderá al cuaderno de clase en el que se valorará la limpieza y el orden en su presentación y que aparezcan todos los resúmenes, esquemas, dibujos y actividades realizados en clase.
- Hasta un **10%** la realización de las tareas que se encarguen al alumnado para ser realizadas tanto en clase como en casa.
- Hasta un **10%** informes de las prácticas realizadas en el laboratorio. Se valorarán de la siguiente manera:

Bien=1 punto

Bien bajo= 0.75 puntos

Regular=0.5 puntos

Mal =0 puntos

- Se valorará la puntualidad en la entrega de los planes de trabajo (actividades, informes, trabajos, tareas...) el día señalado para ello. Si no se entregan en el plazo establecido para ello, los trabajos no serán recogidos y la calificación obtenida será cero.
- Se entregarán actividades de refuerzo de las unidades estudiadas en cada evaluación para los alumnos que no las hayan superado.
- La **calificación final** de la asignatura será la media aritmética de las calificaciones de cada una de las evaluaciones o la media ponderada si el examen ha sido de más de una unidad.
- Para superar la asignatura se necesita una calificación igual o superior a cinco.
- Si al realizar la media de las tres evaluaciones no tiene un cinco como mínimo y tiene una evaluación suspensa se hará una recuperación de dicha evaluación. El alumno aprobará si con la nota obtenida y realizando la media de las tres evaluaciones la nota es un cinco o más.
- Si al realizar la media de las tres evaluaciones no tiene un cinco como mínimo y tiene dos evaluaciones suspensas el alumno realizará una prueba de recuperación final que incluirá todos los contenidos del curso. En dicha prueba se incluirán una o dos preguntas en inglés.
- Las calificaciones se expresarán en términos de calificación numérica, sin decimales, en una escala de 1 a 10. En la convocatoria extraordinaria se calificará a los alumnos que no se presenten con la nota NP (No presentado).
- En todo el proceso de evaluación se valorará muy positivamente el uso, por parte del alumno, de una ortografía aceptable y de un nivel correcto de expresión, tanto oral como escrita.

4. Metodología didáctica

Se seguirán los principios AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras) que aboga por una enseñanza centrada en el alumno, más flexible y visual y un aprendizaje más interactivo, autónomo y enfocado a la resolución de tareas en las que se emplea el inglés como medio vehicular tanto para aprender contenidos como para expresarse.

La metodología incluye lectura de los textos y explicaciones de los mismos en inglés y en español, con el objetivo de que de forma simultánea, el alumnado se familiarice con vocabulario y expresiones básicas en inglés sin que ello dificulte la adquisición de los contenidos específicos de la asignatura.

Se busca un aprendizaje significativo de los alumnos. Para ello se emplea una metodología activa, considerando el aprendizaje como un proceso de construcción de conocimientos y no como una recepción y memorización de información. Para conseguir esto, se recurrirá a:

- La realización de un sondeo de los conocimientos previos.
- Actividades basadas en el discurso científico buscando el desarrollo de las capacidades lingüísticas como son describir, definir, justificar, argumentar, explicar y resumir,
- Actividades destinadas al aprendizaje de términos científicos y al establecimiento de las relaciones entre los conceptos.
- Actividades a partir de textos y vídeos para mejorar las capacidades relacionadas con la lectura, la comprensión y la selección de información buscando una aproximación a la vida cotidiana y acercando los contenidos escolares al mundo que los rodea.
- Resolución de ejercicios y problemas.
- Realización de proyectos y trabajos prácticos donde se impulse el método científico y el espíritu crítico.

5. Materiales y recursos didácticos

Se utilizará el cuadernillo Physics & Chemistry 2ºESO (elaborado por una profesora del Departamento de Física y Química), en el que aparecen todos los contenidos y actividades a realizar durante el curso. A este cuadernillo se puede acceder de forma digital a través de las clases creadas en la plataforma Classroom.

Páginas Web: <https://enmarchaconlastic.educarex.es>

Materiales de Física y Química para secciones Bilingües.
<https://www.thoughtco.com/chemistry>

<http://formacion.educalab.es>

Materiales y Recursos específicos AICLE www.bbc.co.uk/schools

5.5 TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN EN 3º DE ESO BILINGÜE

El Departamento de Tecnología del IES Norba Caesarina participa en el proyecto Bilingüe impartiendo la materia “Tecnología y Digitalización” en 3º ESO.

La materia Tecnología se incorporó a las enseñanzas bilingües en el IES Norba Caesarina el curso 2018/2019, desde entonces se ha impartido en 2º de ESO hasta el curso pasado que se comenzó a impartir en 3º curso de ESO. Durante el presente curso, 2025/2026 se continuará con la impartición de la materia de 3º ESO, “Tecnología y Digitalización”.

La materia se imparte en las dos sesiones lectivas semanales. Es una materia de carácter teórico-práctico y se procurará siempre desarrollar la mayor parte del tiempo de clase en inglés. Consideramos que el trabajo en equipo es una parte fundamental de la materia y, además, con respecto a la sección bilingüe, favorece el desarrollo de las competencias orales de los alumnos. Como en cursos anteriores, desde el Departamento de Tecnología se promoverá la presentación final de todos los trabajos realizados por los alumnos en inglés para la práctica oral del idioma, ya que los alumnos expondrán al resto de su clase, apoyándose, en ocasiones, en documentos digitales o en vídeos grabados previamente por ellos mismos explicando el proceso de realización de su proyecto.

Las nuevas tecnologías son objeto de estudio de la materia, pues forman parte de los saberes básicos de la misma. Su uso contribuirá a su vez al aprendizaje del idioma inglés, pues se utilizará el mismo en la búsqueda de información, así como en la redacción de los trabajos realizados.

OBJETIVOS PROPIOS DE LA MATERIA PARA LA SECCIÓN BILINGÜE

- Conocer el vocabulario de uso específico propio del área de Tecnología y Digitalización en inglés.
- Leer de forma comprensiva documentos escritos en inglés propios de la materia de Tecnología.
- Aumentar la capacidad comunicativa en lengua inglesa, sobre todo en el aspecto oral, desarrollando la capacidad de expresarse en forma de exposiciones y diálogos.
- Utilizar las nuevas tecnologías con el fin de buscar información y resolver problemas de forma autónoma en los que la lengua inglesa sea el vehículo para obtener la respuesta y/o solución deseada.

METODOLOGÍA Y RECURSOS

Para la impartición de la materia bilingüe en 3º ESO se utilizarán apuntes y materiales elaborados por el profesor, redactados en su totalidad en inglés que se alojarán en la plataforma Classroom (educarex) que se utilizará como herramienta de apoyo. A lo largo de las clases se explicarán los contenidos de los apuntes y se utilizará el idioma español siempre que sea necesario para aclarar conceptos. Asimismo, se traducirá el vocabulario técnico que los alumnos deberán conocer también en español.

Se utilizarán también otras webs, prácticas y vídeos explicativos para realizar las diferentes actividades de aula.

En las sesiones prácticas los alumnos trabajarán individualmente o en equipo a través de las herramientas digitales y del trabajo práctico en el aula-taller durante una de las dos sesiones semanales.

Se procurará siempre que los alumnos se comuniquen en la lengua extranjera objeto de estudio tanto para dirigirse al profesor como a los propios compañeros.

Como hemos comentado anteriormente, las nuevas tecnologías son objeto de estudio pues forman parte de los contenidos de la materia. Para trabajar con ellas en el aula se utilizarán los portátiles disponibles en el centro y se trabajará fundamentalmente con software disponible online y de uso gratuito, preferentemente en su versión en lengua inglesa.

COMPETENCIAS CLAVE EN EL CURRÍCULUM

A través de los saberes básicos se trabajan una serie de competencias específicas que desarrollarán las competencias clave. Así, la materia tiene un alto grado de conexión con las competencias clave STEAM, digital, emprendedora y personal, social y de aprender a aprender, puesto que el enfoque pedagógico de la materia está basado en el método de proyectos.

Se realiza una aportación específica al desarrollo de la **competencia STEM** al utilizar el pensamiento científico, el razonamiento lógico e inductivo y estrategias para la resolución de problemas. También aporta a la adquisición de la **competencia digital**, al realizar búsquedas en Internet usando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad. La creación de prototipos, partiendo del análisis de necesidades y retos en el entorno, creando soluciones y tomando decisiones con una planificación y reflexión sobre el resultado obtenido se relaciona estrechamente con la competencia emprendedora. En lo que respecta a la aportación a la **competencia personal, social y de aprender a aprender**, se concreta en la realización de proyectos colaborativos, el trabajo en grupo, la expresión de emociones en el mismo, las experiencias y los errores propios o ajenos y las conclusiones relevantes a partir de la información recibida.

SABERES Y COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

Los contenidos que se van a trabajar en inglés son los correspondientes al área de Tecnología que se incluyen en la **programación del Departamento de Tecnología**.

La distribución temporal de los mismos es la siguiente:

Primer trimestre (septiembre / diciembre 2025)	Segundo Trimestre (diciembre / marzo 2026)	Tercer trimestre (marzo / junio 2026)
<p>Bloque A: proceso de resolución de problemas</p> <p>1. Resolución de problemas</p> <p>2. Electricidad y electrónica</p>	<p>Bloque D: digitalización del entorno personal de aprendizaje</p> <p>3. Herramientas digitales e Internet</p> <p>Bloque B: comunicación y difusión de ideas</p> <p>4. Expresión gráfica.</p> <p>Bloque E: Tecnología sostenible</p> <p>5. Tecnología sostenible</p>	<p>Bloque A: proceso de resolución de problemas</p> <p>6. Mecanismos de transmisión y motores</p> <p>Bloque C: Pensamiento computacional, programación y robótica.</p> <p>7. Programación y robótica</p>

EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura Tecnología y Digitalización se realizará de forma individualizada atendiendo a los objetivos y saberes propios de la materia (especificado en la programación del Dpto. de Tecnología para esta materia). Los contenidos en lengua inglesa únicamente se tendrán en consideración para evaluar al alumnado de manera positiva y no serán requisito imprescindible para superar la materia.

Se valorarán en los alumnos los siguientes aspectos:

- 5 Participación activa en las clases con uso del inglés.
- 6 Corrección al expresarse, tanto escrita como oralmente.
- 7 Correcta pronunciación.
- 8 Conocimiento y utilización del vocabulario propio de la asignatura.

8.6 GEOGRAFÍA E HISTORIA

MEDIDAS COMPLEMENTARIAS PARA LAS MATERIAS DE GEOGRAFÍA E HISTORIA INTEGRADAS EN EL PROYECTO BILINGÜE (3º Y 4º ESO)

Las medidas complementarias que se tomarán en la impartición de las materias de Historia de 3º Y 4º de ESO pertenecientes a la sección bilingüe del centro se ajustan,

como indica la normativa, a las programaciones elaboradas por el Departamento de Geografía e Historia.

Durante este curso académico se impartirá en 3º y 4º de ESO (grupos A/C y B/D).

A continuación se detallan aspectos relativos a los elementos programáticos que complementan los establecidos por el Departamento de Geografía e Historia:

SABERES BÁSICOS

Los contenidos a trabajar, distribuidos en los correspondientes bloques que establece el currículo extremeño, son los propios de las materias de Historia de 4º de ESO que recoge la programación del Departamento.

Su impartición se fundamentará en:

- Alternancia del castellano e inglés tanto en la presentación de los contenidos como en el planteamiento de ejercicios, exámenes...
- Utilización de la lengua inglesa para expresar los conocimientos geográficos e históricos más relevantes a partir de vocabularios comunes y específicos.
- Manejo del inglés en el desarrollo cotidiano de las clases: saludos, órdenes para trabajar, hacer consultas...

METODOLOGÍA

Se seguirán las líneas que establece el **Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras (AICLE) -CLIL** en inglés-. Con ello se pretende que el alumnado mejore la competencia lingüística a la vez que adquiere los conocimientos y las destrezas de otras materias, en nuestro caso la Geografía y la Historia.

Para la consecución de ese objetivo, siempre fomentando el aprendizaje significativo a partir de los conocimientos previos del alumnado, se diseñarán actividades que sean

funcionales y prácticas en las que el idioma inglés se integre de forma cotidiana convirtiéndolo en herramienta de trabajo.

La impartición de contenidos y el desarrollo de tareas, a partir del trabajo individual y colaborativo en el que se fomentarán las destrezas de la comprensión y la expresión oral y escrita en inglés, constituirán la base del proceso de enseñanza-aprendizaje. En el mismo será fundamental el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación tanto en el trabajo en el aula como en casa, destacando el acceso a plataformas como Classroom y otras de referencia.

RECURSOS Y MATERIALES CURRICULARES

Complemento de la clase magistral, a partir de recursos propios y bibliográficos en castellano (libro de texto) e inglés, con la utilización de otros de la Red vinculados con las materias: documentales, vídeos y películas con fragmentos en inglés o en V.O., imágenes, gráficas, mapas físicos y políticos y mapas conceptuales con leyendas y textos en inglés...

COMPETENCIAS CLAVE

La pertenencia de estas materias a la sección bilingüe supone que en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus contenidos tenga un protagonismo especial la consecución de las competencias en comunicación lingüística y plurilingüe.

EVALUACIÓN

Entendiendo que el estudio en inglés supone un esfuerzo añadido para el alumnado de la Sección Bilingüe, evidentemente la competencia lingüística en este idioma es un valor añadido que se tendrá en cuenta. Se tendrá siempre en cuenta para los trabajos tanto individuales como grupales (realizados preferentemente en inglés) y para el resto de herramientas e instrumentos de evaluación y calificación

8.7 EDUCACIÓN FÍSICA EN 4º DE ESO BILINGÜE

INTRODUCCIÓN

Dentro del proyecto bilingüe del Centro, la Educación Física aparece como asignatura bilingüe en 4º de ESO. Este curso la distribución de grupos, queda como sigue.

- 4º ESO A+B
- 4º ESO C+D

Estas clases serán impartidas por uno de los profesores del departamento de Educación Física: Enrique Rodríguez Arribas. Contarán con una carga lectiva de dos horas semanales en las que se alternará el uso del inglés y del castellano.

Este curso está sujeto a la programación del departamento de Educación Física en cuanto a todos los elementos curriculares, como objetivos, competencias clave y saberes básicos.

De la misma manera está sujeto al mismo programa teórico diseñado para los alumnos de 4º de la ESO de todo el centro haciendo las correspondientes modificaciones necesarias por el idioma.

OBJETIVOS Y METODOLOGÍA (COMPETENCIA LINGÜÍSTICA) 4ºESO

Los objetivos fundamentales que pretendemos conseguir a lo largo de este curso así como la metodología que se va emplear (en lo que a la competencia lingüística en el idioma inglés se refiere, ya que los objetivos y metodología propios de la materia vienen detallados en la programación del departamento), son los siguientes:

Comprensión oral: el profesor utilizará el idioma inglés de manera intercalada con el idioma castellano, lo que irá haciendo que el alumnado vaya adquiriendo una progresiva comprensión oral del vocabulario específico de la materia. Se potenciará que el alumnado se comunique con el profesor y con el resto de compañeros en inglés. Se propondrán actividades en las que el alumnado tenga la oportunidad de expresarse en inglés.

Comprensión escrita: se presentará al alumnado los apuntes de la asignatura en los idiomas inglés y español, así como se destacará el vocabulario clave (key words) de la asignatura, potenciando su comprensión escrita del vocabulario específico de la Educación Física en inglés. Además, se planteará al alumnado la posibilidad de realizar diferentes tareas en inglés, así como la posibilidad de contestar preguntas de los exámenes teóricos en inglés.

Sensibilización a los alumnos para el conocimiento de otras culturas:

Este año tendremos un asistente de conversación en inglés. Con su ayuda presentaremos actividades deportivas y recreativas propias de la cultura de lengua inglesa.

Impulsar la colaboración y el trabajo en grupo: se propondrán actividades grupales, en la que los alumnos puedan presentar determinadas cuestiones relacionadas con la Educación Física al resto de la clase y al centro (Bilingual Corner) en las que las explicaciones teóricas y prácticas puedan ser realizadas en inglés.

Uso y aplicación a la enseñanza del inglés de las nuevas tecnologías:

Crear interés por la investigación y el descubrimiento. Motivar la búsqueda de información sobre determinados eventos deportivos y deportistas (información que se expondrá en el bilingual corner) ,descubriendo nuevas formas de investigar y obtener información gracias al uso de las nuevas tecnologías.

Timing of Learning Situations		
4ºESO		
First Term	Second Term	Third Term
<p><u>Learning situation nº1:</u> <u>How are we?</u></p> <p>Theoretical and physical initial assessment, group cohesion activities, fitness test and warm-up.</p>	<p><u>Learning situation nº4: I´m an athlete.</u></p> <p>Athletics modalities of running and throwing.</p>	<p><u>Learning situation nº7:</u> Physical activities in natural and urban environments.</p>
<p><u>Learning situation nº2:</u> <u>Stronger!</u></p> <p>General physical conditioning.</p>	<p><u>Learning situation nº5: We are a team!</u></p> <p>Basketball.</p>	<p><u>Learning situation nº8: Let the show begin!</u></p> <p>Creation of modern dance choreography. Body expression and improvisation techniques.</p>
<p><u>Learning situation nº3:</u> <u>Healthy life.</u></p> <p>Nutrition and health, postural hygiene, relaxation and first aid.</p>	<p><u>Learning situation nº6:</u> <u>Alternative Sports.</u></p> <p>Ultimate.</p>	<p><u>Learning situation nº9:</u> Closing Ceremony.</p> <p>Review of lessons learned, physical and sport challenges and motivation for summer physical activity practice.</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Se seguirán los mismos criterios de evaluación y calificación de la asignatura establecidos por el departamento de Educación Física, los cuales son los siguientes:

- Todas las competencias específicas de la asignatura tendrán el mismo porcentaje de la calificación.
- Dentro del porcentaje de dichas competencias, se establecerá un porcentaje de la calificación a cada uno de los criterios de evaluación asociados a dicha competencia. Dentro de cada competencia, todos los criterios de evaluación tendrán el mismo porcentaje de la calificación.
- La calificación del trimestre se obtendrá realizando una media ponderada de los criterios de evaluación evaluados en dicho trimestre.
- La calificación ordinaria de la asignatura se obtendrá realizando una media ponderada de los criterios de evaluación evaluados a lo largo de todo el curso.

La ponderación de las competencias específicas y sus criterios de evaluación asociados en este curso queda descrita en la siguiente tabla:

Educación Física IES Norba Caesarina Curso 25-26 4ºESO	
Ponderación de Criterios de Evaluación	
Competencia Específica de EF nº1 (20% de la calificación)	
Ponderación	Criterios relacionados con la competencia específica
3,33%	1.1
3,33%	1.2
3,33%	1.3
3,33%	1.4

3,33%	1.5
3,33%	1.6
Competencia Específica de EF nº2 (20% de la calificación)	
Ponderación	Criterios relacionados con la competencia específica
5%	2.1
5%	2.2
5%	2.3
5%	2.4
Competencia Específica de EF nº3 (20% de la calificación)	
Ponderación	Criterios relacionados con la competencia específica
5%	3.1
5%	3.2
5%	3.3
5%	3.4
Competencia Específica de EF nº4 (20% de la calificación)	
Ponderación	Criterios relacionados con la competencia específica
4%	4.1
4%	4.2
4%	4.3

4%	4.4
4%	4.5
Competencia Específica de EF nº5 (20% de la calificación)	
Ponderación	Criterios relacionados con la competencia específica
10%	5.1
10%	5.2

Además, se realizará una evaluación de la competencia en comunicación lingüística en el idioma inglés en la asignatura. Siguiendo la normativa, la competencia en el idioma inglés sólo se podrá valorar de manera positiva. Es por ello que, el alumno podrá sumar un 7,5% extra a su calificación si cumple con los siguientes criterios:

- Utilizar el inglés de manera frecuente en las comunicaciones de clase.
- Realizar los trabajos de la asignatura en el idioma inglés en vez de en castellano.
- Realizar las presentaciones del calentamiento u otras tareas propuestas en inglés.
- Contestar a las preguntas voluntarias en inglés de los exámenes teóricos.

6.-ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Como cada año vamos a programar una serie de actividades para la Sección Bilingüe de nuestro Centro que intentaremos desarrollar a lo largo del curso escolar, siempre que sea posible y se den las condiciones adecuadas.

Como ya ha sucedido otros años, promoveremos la colaboración con la Biblioteca del centro, con el Departamento de Actividades Extraescolares, con el Departamento de Inglés y con distintos departamentos didácticos para la realización de actividades. En años anteriores hemos colaborado con el Departamento de Lengua y Literatura para actividades relacionadas con lecturas de autores anglosajones, y con el Departamento de Geografía e Historia para actividades relacionadas con el patrimonio cultural de Cáceres.

Durante este curso vamos a llevar a cabo como todos los años la semana de inmersión lingüística en una ciudad de Reino Unido o de Irlanda, dirigida a alumnos de 3º ESO. La organizaremos durante el primer y segundo trimestre para llevarla a cabo durante la semana del 19 al 25 de abril. Seguiremos con la misma organización que en cursos anteriores, dado que la actividad se desarrolló de forma satisfactoria.

En cuanto a 2º de ESO, estamos intentando establecer una actividad específica para este nivel en la que tomen contacto con la cultura inglesa. Este año intentaremos un viaje a Gibraltar de 3 o 4 días, con estos alumnos. Pero dependerá del interés que esta actividad despierte entre nuestro alumnado, ya que en años anteriores también se propusieron actividades similares y no tuvieron éxito.

Seguidamente enumeramos una serie de actividades previstas para este año y su temporización. Por supuesto intentando apoyarnos siempre que sea posible en las nuevas tecnologías

SEPTIEMBRE

-Primeras semanas de curso: Actividades de acogida. Comenzamos este curso con actividades relacionadas con la vuelta a clase:

- 26 septiembre: Día mundial de las lenguas. Los alumnos realizarán pósters para conmemorar este día. El lema de este año es: "Las lenguas abren corazones y mentes" será la idea que guíe los pósters. También haremos partícipe de esta actividad a otros departamentos lingüísticos. Con todos estos mensajes haremos un gran mural a la entrada del Centro asimismo colocaremos los restantes en las puertas de las aulas.

OCTUBRE

- Halloween. Como cada año, durante la última semana de octubre, la Sección Bilingüe, en colaboración con el Departamento de Inglés y con ayuda del auxiliar de conversación, organizará actividades relacionadas con esta festividad, que incluirá decoración de algunas dependencias del Centro.

También organizaremos un concurso de "Haunted houses" que se expondrán en el Hall de entrada..

NOVIEMBRE

-Guy Fawkes Day. Se celebra el 5 de noviembre. Aprovecharemos la conmemoración para introducir contenidos históricos y culturales sobre esta celebración.

-Acción de Gracias (Thanksgiving Day). Realizaremos actividades relacionadas con esta festividad.

-World Music Day. Actividades para alumnos de 1º y 2º ESO con motivo del día Mundial de la Música, celebrado el 22 de noviembre.

DICIEMBRE

-Participación en la elaboración de tarjetas de Navidad con mensajes en inglés y español. Los alumnos enviarán sus tarjetas navideñas a niños que están en el hospital para alegrarles un poco esos difíciles momentos que están viviendo, y/o ancianos de la residencia " La Asistida"

-Participación en la fiesta de Navidad con actuaciones musicales y teatrales en inglés para los alumnos de 1º y 2º de la ESO, preparadas en colaboración con el Departamento de Música.

Este año vamos a celebrar un concurso de galletas navideñas.

ENERO

-Propósitos de Año Nuevo. Los alumnos nos dejarán sus propósitos en la entrada del blog de la sección: "New Year's Resolutions"

FEBRERO

-La sección bilingüe colaborará con la Biblioteca en la semana de San Valentín. Los alumnos trabajarán textos literarios amorosos en inglés y buscarán citas célebres sobre el amor. Con ellas se elaborará una exposición y se dejarán comentarios en el blog en la entrada "Norba in Love".

-Coincidiendo con esta celebración de San Valentín, asistiremos a un visionado de una película en V.O. en la filmoteca o en el cine de Cáceres. Esta actividad se realizará con los alumnos de 3º ESO.

MARZO

- El día 21 de marzo tendrá lugar la celebración del día mundial de la poesía. Para este día elaboraremos un gran árbol lleno de flores de colores en las que se plasmarán pequeñas poesías o trozos de las mismas. También elaboraremos un vídeo con las lecturas de estas poesías.

ABRIL

- -World Book Day: Actividades relacionadas con el libro y la lectura.
- Viaje de inmersión lingüística al Reino Unido con los alumnos de 3º ESO. Este año visitaremos la población de Broadstairs del 19 al 25 de abril.
- Visita de los alumnos de 3º eso al museo Vostell de Malpartida de Cáceres.

MAYO

-Despedida de alumnos de 4º ESO: realización de una ginkana en la parte antigua de Cáceres.

Hace ya dos años, llevamos a cabo la actividad :” Day´s anniversaries” en la que los alumnos de las distintas asignaturas no lingüística de la sección buscaron información sobre distintas efemérides. Esta información se expuso mensualmente en nuestra “Bilingüal corner.

Este curso queremos darle un enfoque distinto a la actividad y exponer trabajos hechos por los alumnos de la sección sobre acontecimientos o hechos históricos relacionados con las asignaturas no lingüísticas. Estos trabajos serán expuestos a lo largo del curso en nuestra “Bilingüal corner”

Asimismo también tenemos pensado realizar una actividad el día del centro que consistirá en repartir challenges (riddles, tongue twisters, jokes) por todo el recinto exterior del instituto. Los alumnos que encuentren alguno de estos challenges y se lo aprendan para decírselo a jurado (compuesto por profesores de la sección) recibirá un regalo.

Con esta actividad a parte de la diversión promoveremos la memorización , la pronunciación y el aprendizaje de vocabulario de la lengua inglesa.

También tenemos abierta una página de Facebook en la que subiremos todas las noticias, actividades y vídeos relacionados con la sección . El nombre de la página es: **“Bilingual section IES Norba.**

Por último, este año esperamos seguir como centro experimental para certificar el B1 por la Escuela Oficial de Idiomas. Para que nuestros alumnos se puedan presentar a esta prueba hemos consensuado los siguientes criterios:

- la calificación que el alumnado obtenga en el primer trimestre del curso en las disciplinas no lingüísticas cursadas en la Sección Bilingüe, acordándose que debe ser de Aprobado.
- la calificación que el alumnado obtenga en el primer trimestre en la lengua extranjera objeto de la certificación, acordándose que sea igual o superior a Notable.
- la calificación obtenida en Inglés a lo largo de la etapa educativa, acordándose que la nota media sea igual o superior a Notable.

Cáceres a 4 de Octubre de 2025

La Coordinadora

Fdo: M^a Ángeles Corral Hurtado