

ÍNDICE

ECONOMÍA (1º Bachillerato)

INTRODUCCIÓN

A) OBJETIVOS

B) CONTENIDOS

C) METODOLOGÍA DIDÁCTICA

D) EVALUACIÓN

a. Criterios de evaluación

b. Criterios de calificación

c. Mínimos

d. Medidas y actividades de recuperación

E) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

F) MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS Y USO CONCRETO DE LAS TIC EN CADA UNA DE LAS MATERIAS.

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN (2º Bachillerato)

INTRODUCCIÓN

A) OBJETIVOS GENERALES

B) CONTENIDOS

C) METODOLOGÍA DIDÁCTICA

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

LAS TICS COMO RECURSO DIDÁCTICO

D) EVALUACIÓN

1.-Criterios de evaluación

2.-Instrumentos de evaluación

3.-Criterios de calificación

4.-Mínimos

5.-Medidas de recuperación

E) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

ECONOMÍA Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS (2º Bachillerato).

INTRODUCCIÓN

A) ÍNDICE

B) B) OBJETIVOS GENERALES

C) CONTENIDOS

D) METODOLOGÍA DIDÁCTICA

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

LAS TICS COMO RECURSO DIDÁCTICO

E) EVALUACIÓN

1. Criterios de evaluación

2. Instrumentos de evaluación

3. Criterios de calificación

4. Mínimos

5. Medidas de recuperación

F) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

TEMAS TRANSVERSALES.

RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON ASIGNATURAS PENDIENTES.

SISTEMA EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN.

1º BACHILLERATO

ECONOMÍA

INTRODUCCIÓN

La gran importancia que tienen los asuntos económicos en todos los ámbitos de la sociedad actual justifica por sí sola la presencia de esta materia en el primer curso de bachillerato en la modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales (Real Decreto 1.700/1991; B.O.E. de 1 de diciembre de 1991) y en el Decreto 86/2002 de 25 de junio (D.O.E. nº76, de 2 de julio de 2002) por el que se establece el currículo de Bachillerato en Extremadura y el Real Decreto 115/2008 de 6 de junio de 2008(DOE, de 18 de Junio) por el que se establece el currículo de Bachillerato para Extremadura.

En el currículo de esta materia se insiste en que una de las intenciones prioritarias de su enseñanza es ayudar al alumnado a comprender los problemas económicos de actualidad y a participar y tomar decisiones en aquellas cuestiones que les afectan. Pero, ¿qué cuestiones son más funcionales y útiles para alumnos de estas edades? ¿cuáles pueden ser más motivadoras?

Desde esta perspectiva, los alumnos/as aprenderán a familiarizarse con la Economía como ciencia que estudia la forma en cada sociedad busca el bienestar de sus miembros. En esta línea, los tres temas centrales que estudia la Economía son:

1. La producción como actividad mediante la cual los bienes naturales se transforman para satisfacer las necesidades humanas.
2. El crecimiento económico como proceso que permite aumentar en el tiempo la cantidad y calidad de los bienes y servicios.
3. La distribución de lo producido entre los que han contribuido en el proceso (familias, empresas, Sector Público).

La finalidad que esta materia o asignatura de ECONOMÍA debe garantizar para el primer curso del Bachillerato se resume en la explicación y mejor conocimiento de una sociedad en la que los fenómenos económicos desempeñan un papel determinante.

Por ello, la opción que se hace en el diseño curricular parte de los siguientes criterios:

- a) Seleccionar aquellos contenidos de mayor poder explicativo, válidos para comprender los distintos sistemas económicos.
- b) Limitar a lo imprescindible las aplicaciones de las formas y técnicas matemáticas por el riesgo de que una excesiva formalización determine la esencia y contenidos del curso, y se centre más en la resolución de problemas matemáticos que en la interpretación de la realidad económica.
- c) Introducir no sólo aquellos contenidos conceptuales básicos, sino también todos aquellos procedimientos más claramente asociados a la forma de abordar los problemas económicos.
- d) Adquirir las actitudes y valores relacionados con la solidaridad entre personas, grupos y pueblos; las relaciones no competitivas; la actitud crítica ante las injusticias y desigualdades económicas; la importancia de la conservación del medio natural para la calidad de vida, y el rechazo ante el consumo innecesario (temas transversales de amplia proyección durante toda la etapa)

Con relación a la aportación que se realiza desde esta materia a los objetivos generales de la etapa, hay que precisar lo siguiente:

El artículo 25.3 de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, establece que "El bachillerato proporcionará a los alumnos una madurez intelectual" que se establece el currículo de Bachillerato en Extremadura, se determinan los siguientes

INDICE

Objetivos

Contenidos

Metodología didáctica. Materiales y recursos didácticos. Las TICS como recurso didáctico.

Evaluación.

Actividades complementarias y extraescolares

A) OBJETIVOS

1. Identificar el ciclo de la actividad económica. Distinguir los diferentes sistemas económicos y formar un juicio personal acerca de las ventajas e inconvenientes de cada uno de ellos. Explicar el funcionamiento de los mercados y sus imperfecciones y valorar la necesidad de su regulación.
2. Manifestar interés y curiosidad por conocer y analizar con sentido crítico y solidario los grandes problemas económicos actuales. Analizar las alternativas de las políticas económicas para afrontar los problemas estructurales de la economía, familiarizándose con los métodos del análisis económico.
3. Establecer relaciones de interdependencia entre hechos económicos significativos y el contexto social, político y cultural en que ocurren, pueblo, región, Unión europea y contexto internacional. Argumentar la influencia que puede tener la presión social a la hora de tomar determinadas decisiones de tipo económico, aplicándolas a sus problemas y situaciones cotidianas.
4. Conocer el funcionamiento del mercado, así como sus límites y fallos, formulando un juicio crítico del sistema y reconocerse como agente económico activo dentro del mismo. Estudiar como repercute la actividad económica en el medio ambiente y en la calidad de vida de las personas.

5. Analizar como se distribuye la renta en los distintos sistemas económicos y el sentido de las políticas redistributivas en el ámbito local, autonómico, estatal y europeo.
6. Conocer y comprender los rasgos característicos de la situación y perspectivas de la economía extremeña y española, analizando su posición y proyección en el contexto económico europeo e internacional. Evaluar proyectos o programas públicos de política social o de infraestructuras y sus consecuencias sociales.
7. Estudiar las causas que llevaron a la creación de la Unión Europea y sus perspectivas de futuro, así como las repercusiones en nuestra región. Describir el actual sistema financiero y monetario internacional.
8. Formular juicios y criterios personales acerca de problemas económicos de actualidad y próximos al entorno socioeconómico, prestando especial interés en el crecimiento y en el problema del desempleo en Extremadura. Comunicar sus opiniones a otros, argumentar con precisión y rigor, y aceptar las discrepancias y los puntos de vista distintos como vía de entendimiento y enriquecimiento personal.
9. Interpretar los mensajes, datos e informaciones que aparecen en los diversos medios de comunicación acerca de los desajustes económicos en la actualidad y analizar las medidas correctoras de las políticas económicas que proponen.
10. Conocer la realidad económica y social de la comunidad extremeña, sus agroecosistemas y los sistemas productivos, la forma de organización del trabajo y las interrelaciones entre los modos de producción y el medio natural, abordando la relación que se establece entre el medio sociocultural, el medio ecológico-económico y las nuevas tecnologías.

B) CONTENIDOS

Bloque 1: La actividad económica y sistemas económicos.

1. El contenido económico de las relaciones sociales. La economía como ciencia y sus relaciones con otras ciencias. El conflicto entre recursos escasos y necesidades ilimitadas. Las clases de necesidades. Los bienes y servicios que satisfacen necesidades. La frontera de posibilidades de producción y el coste de oportunidad..

2.- Las decisiones básicas de la organización económica. Los factores productivos y el crecimiento económico. Rasgos diferenciales de los principales sistemas económicos. El sistema de economía mixta.

3- La actividad económica. Los fines y valores de la actividad económica. Las interrelaciones entre los distintos agentes de una economía. Los sectores económicos, su clasificación e interdependencia. Introducción al funcionamiento de las tablas input-output.

Bloque 2.- Producción e interdependencia económica.

1.-El proceso de producción: sus elementos. Producción, tecnología, división técnica del trabajo y especialización. La empresa como instrumento de coordinación de la producción. La población y el desarrollo económico.

2. El ciclo de actividad de la empresa. La función de producción y la productividad. La ley de rendimientos decrecientes y la ley de rendimientos a escala. Los costes de producción a corto plazo.

Bloque 3: Intercambio y mercado.

1.- El mercado como instrumento de asignación de recursos. La oferta y la demanda, el equilibrio de mercado y la fijación de los precios dentro de un mercado. La elasticidad de la demanda y la elasticidad de la oferta.

2.- Funcionamiento de los distintos tipos de mercado, la competencia perfecta, el monopolio, el oligopolio y la competencia monopolística, y los efectos que se producen en el precio y en las cantidades de equilibrio en el entorno de cada uno de ellos.

Bloque 4: Magnitudes nacionales e indicadores de una economía.

1.- Perspectiva global de la economía y los problemas macroeconómicos. Medición del crecimiento económico. El Producto Interior Bruto y las magnitudes derivadas del PIB. La riqueza nacional, la renta nacional y la renta personal. El flujo circular de la renta.

2.- El consumo, el ahorro y la inversión, y el efecto multiplicador de la inversión. La demanda agregada, la oferta agregada y el equilibrio macroeconómico. Los ciclos económicos. Análisis de la coyuntura económica en Extremadura: cálculo e interpretación de indicadores económicos básicos y su análisis cuantitativo.

Bloque 5.- La toma de decisiones y la intervención de El Estado en la economía.

1.- El papel del sector público en la economía. Los fallos del mercado: los ciclos económicos, las externalidades y los bienes públicos, la competencia imperfecta y la distribución de la renta. La política económica: objetivos e instrumentos de la intervención del Estado.

2.- La política fiscal: el presupuesto del sector público. El déficit público y su financiación.

Bloque 6.- Aspectos financieros de la Economía.

1.-El dinero: Funciones y clases. Proceso de creación del dinero. Valor del dinero, indicadores de su variación e inflación. Efectos de la inflación sobre la economía y análisis de las distintas teorías explicativas de la misma.

2.- El sistema financiero y monetario internacional. Los mercados de bienes y financieros. El mercado de divisas. Los sistemas de tipos de cambio y el euro.

Bloque 7.- Economía Internacional.

1.- Economía abierta. El comercio internacional. La Globalización de la economía. Areas de integración económicas regionales. La Unión Europea. La balanza de pagos.

2.-El sistema financiero y monetario internacional. Los mercados de bienes y financieros. El mercado de divisas. Los sistemas de tipos de cambio y el euro.

Bloque 8.- Desequilibrios económicos y actuales.

1.-Las crisis cíclicas de la economía. Valoración de las interpretaciones del mercado de trabajo en relación con el desempleo. Consideración del medio ambiente como recurso sensible y escaso, análisis y valoración en Extremadura.

2.- Diferenciación de los modelos de consumo y evaluación de sus consecuencias. Identificación de las causas de la pobreza, el subdesarrollo y sus posibles vías de solución .La deuda externa.

Estos bloques de contenidos se desarrollarán a través de las siguientes unidades didácticas.

Desarrollo de Unidades Didácticas.

Aunque el Real Decreto no especifica ya la división entre contenidos conceptuales, procedimentales y Actitudinales, las profesoras del departamento creemos conveniente la división de los mismos en el desarrollo de nuestras unidades Didácticas porque con los mismos creemos que podremos reflejar mejor lo que esperamos conseguir por parte del alumnado. Además, al incorporar los contenidos actitudinales en temas de tan vigente actualidad como los efectos del desempleo, los efectos del déficit público, el futuro del Estado de Bienestar, las desigualdades Norte-Sur, discriminación de la mujer en el mercado laboral, beneficio o inconvenientes de la inmigración, el futuro de la Unión Europea etc. Estamos desarrollando en los alumnos el sentido crítico ante problemas económicos actuales, con lo cual, desarrollamos ampliamente la educación en valores y el ejercicio de la ciudadanía democrática tan importantes en esta sociedad actual

UNIDAD DIDÁCTICA 1 : LA RAZÓN DE SER DE LA ECONOMÍA

A. Conceptos

- Escasez universal
- Economía: definición
- La necesidad de elegir: el coste de oportunidad
- Necesidades, bienes y servicios
- Actividad económica: distribución, producción y consumo
- Agentes económicos: familias, empresas y sector público
- Factores de producción: recursos naturales, trabajo y capital

B. Procedimientos

- Análisis de la evolución de las necesidades y de la percepción de las mismas
- Identificación de escasez económica y física, así como necesidades primarias y secundarias
- Análisis del concepto de escasez a nivel individual y colectivo
- Identificación del papel de cada uno de los agentes económicos
- Análisis del papel que desempeñan los distintos factores de producción

C. Actitudes

- Asimilación de que todos somos parte de la economía
- Identificación de necesidades básicas y secundarias
- Reflexión sobre el reparto de la riqueza a nivel mundial
- Identificación del problema de la administración de recursos de la vida cotidiana

D. Distribución temporal: 5 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 2: LA ORGANIZACIÓN ECONÓMICA

A. Conceptos

- Las posibilidades de producción
- El crecimiento económico
- Los sistema económicos
- El sistema de economía de mercado
- El sistema de economía de planificación centralizada
- El sistema de economía mixta

B. Procedimientos

- Análisis de los factores que favorecen el crecimiento económico
- Construcción e interpretación de la Frontera de Posibilidades de Producción
- Identificación de las diferencias de las relaciones de propiedad, producción, distribución y consumo en una economía de mercado y en una economía de planificación central
- Análisis de la interrelación entre los agentes económicos de una economía de mercado

C. Actitudes

- Enjuiciamiento de las distintas formas de producción /distribución de bienes y servicios
- Respeto y valoración de las ventajas e inconvenientes que ofrece cada sistema económico, con especial atención a los sistemas de economía de mercado y mixta

D. Distribución temporal: 6 horas lectivasi

UNIDAD DIDÁCTICA 3: LAS DECISIONES DE LA ECONOMÍA

A. Conceptos

- Los agentes económicos
- Los consumidores o familias
- Las empresas
- El sector público
- El flujo circular de la renta
- La especialización y el intercambio

B. Procedimientos

- Análisis de la interrelación entre los agentes económicos de una economía de mercado
- Identificación de la especialización como factor de eficiencia en los sistemas económicos
- Relación de los factores de producción con sus formas de remuneración

C. Actitudes

- Explicar los distintos papeles que asumen los agentes económicos
- Reflexionar sobre el comportamiento de las empresas
- Enjuiciar la pautas de consumo en las sociedades modernas
- Valorar el papel del sector público en los sistemas económicos de mercado

D. Distribución temporal: 7 horas lectivas

UNIDAD 4: PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN

A. Conceptos

- La empresa y la producción
- Los costes de producción
- ¿Cómo producir?
- La distribución
- Clases de empresas
- Componentes de la empresa

B. Procedimientos

- Análisis de las funciones de producción/distribución e identificar sus distintas perspectivas
- Identificación de los diferentes costes de la empresa
- Cálculo de los costes empresariales
- Razonamiento de la Ley de los rendimientos decrecientes
- Distinción entre eficiencia técnica y económica
- Clasificación de las empresas según diferentes criterios

E. Actitudes

- Valorar la búsqueda de la eficiencia en la empresa como objetivo de interés económico y social que beneficia a todos
- Reflexionar sobre las consecuencias de la actividad productora de las empresas

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 5: EL FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO

A. Conceptos

- El mercado y el dinero
- La demanda
- La oferta
- El equilibrio del mercado
- Los cambios en las condiciones de mercado
- La elasticidad de la demanda

B. Procedimientos

- Identificación del mercado como concurrencia de intereses de los agentes económicos
- Determinación numérica, a partir de funciones de oferta y demanda dadas, del precio y la cantidad de equilibrio, interpretando los resultados obtenidos
- Análisis de los factores que condicionan la demanda y la oferta y las causas que equilibran el mercado
- Comprender los movimientos y desplazamientos de las curvas de oferta y demanda

C. Actitudes

- Valorar el mercado como asignador de recursos escasos
- Adquirir una postura crítica ante la demanda creada artificialmente por las empresas

D. Distribución temporal: 12 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 6: TIPOS DE MERCADO

A. Conceptos

- El mercado y la competencia
- El mercado de competencia perfecta
- El monopolio
- El oligopolio
- La competencia monopolística

B. Procedimientos

- Identificación de los diferentes tipos de mercados por el número de empresas y la intensidad de la competencia
- Razonamiento sobre la actuación de las empresas atendiendo al tipo de mercado en el que se encuentran inmersas
- Identificación de las condiciones de imperfección de los mercados

C. Actitudes

- Reflexionar sobre el comportamiento de las empresas en las distintas situaciones de competencia
- Generar una postura crítica ante pactos colusivos entre empresas
- Explicar las ventajas e inconvenientes de los diferentes tipos de mercado

D. Distribución temporal: 6 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 7: EL MERCADO DE FACTORES DE PRODUCCIÓN

A. Conceptos

- Las rentas
- La política de empleo

B. Procedimientos

- Diferenciación y explicación de los distintos tipos de renta
- Análisis de los principales elementos del mercado de recursos naturales, del mercado de trabajo y del mercado de capitales
- Descripción de la población en términos de fuerza laboral
- Identificación de los distintos tipos de paro y la política de empleo correspondiente
- Lectura, interpretación y elaboración de cuadros estadísticos y gráficos sobre cuestiones de actualidad relacionadas con el desempleo y el ciclo económico

C. Actitudes

- Reflexionar sobre los problemas actuales del mercado de trabajo y su resolución
- Reflexionar sobre las desigualdades entre distintos colectivos en el mercado de trabajo
- Valorar el papel que desempeñan los sindicatos
- Valorar el factor capital desde el punto de vista de la inversión económica, como creador de futura riqueza
- Valorar la formación profesional como alternativa académica

D. Distribución temporal: 6 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 8: LOS INDICADORES ECONÓMICOS

A. Conceptos

- La perspectiva macroeconómica
- La producción: el Producto Interior Bruto
- El nivel medio de precios: la inflación
- La realidad económica de un país

B. Procedimientos

- Utilización de la terminología básica relacionada con los conceptos estudiados.
- Identificación de las principales macromagnitudes económica, así como sus indicadores y los objetivos que persiguen
- Descripción de las características y limitaciones del PIB
- Descripción de las causas que motivan la inflación
- Identificación de los factores relevantes para el cálculo del IPC y la tasa de inflación, así como sus características y limitaciones
- Cálculo de la tasa de inflación
- Descripción de las variables que influyen sobre la realidad económica de un país

C: Actitudes

- Reflexionar sobre la utilidad de la macroeconomía
- Ejercer una postura crítica ante la economía sumergida
- Valorar una política de contención de precios
- Reflexionar sobre la información que proporciona la Contabilidad Nacional

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 9: LAS FUERZAS INTERNAS DEL MERCADO

A. Conceptos

- La economía en su conjunto: demanda y oferta agregadas
- El consumo
- La inversión empresarial
- El ahorro

B. Procedimientos

- Análisis de la interacción del mercado macroeconómico
- Relacionar el consumo, el ahorro y la inversión
- Identificación de los factores condicionantes del consumo y la inversión
- Descripción de las funciones que desempeña la inversión
- Identificación de los tipos de inversión

C. Actitudes

- Reflexionar sobre los factores que motivan el consumo y la inversión
- Reflexionar sobre la importancia del gasto e inversión como factores que crean riqueza
- Valorar el ahorro como motor de inversión

D. Distribución temporal: 7 horas lectivas

UD. DIDÁCTICA 10: LAS POLÍTICAS ECONÓMICAS. LA POLÍTICA FISCAL

A. Conceptos

- Las políticas económicas
- La política fiscal
- Los Presupuestos Generales del Estado

B. Procedimientos

- Descripción de las políticas económicas que desarrolla el sector público para intervenir sobre la economía
- Diferenciación de los distintos tipos de gastos e ingresos públicos, así como sus diversas fuentes
- Clasificación de los principales impuestos
- Identificación y explicación del funcionamiento de los instrumentos de política fiscal
- Definición e interpretación del saldo presupuestario
- Descripción de los efectos de la política fiscal sobre la economía

C. Actitudes

- Valorar los PGE como instrumento redistribuidor de recursos
- Analizar el coste de oportunidad de las partidas de los PGE
- Reflexionar sobre la importancia de los impuestos
- Valorar el papel desempeñado por el sector público

D. Distribución temporal: 7 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 11: EL DINERO Y LOS BANCOS

A. Conceptos

- ¿Qué es el dinero?
- Los bancos y la creación de dinero bancario
- La política monetaria

B. Procedimientos

- Análisis sobre la evolución del dinero desde el punto de vista histórico
- Identificación de los factores que influyen sobre la demanda de dinero
- Descripción de la creación del dinero bancario
- Descripción del funcionamiento de la política monetaria europea
- confección de un esquema que ilustre los efectos de la política monetaria sobre las variables críticas de la economía

C. Actitudes

- Valorar el dinero fiduciario en las sociedades modernas
- Valorar la figura del Banco de España y del Banco Central Europeo
- Reflexionar sobre el papel de los bancos en la economía

D. Distribución temporal: 7 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 12: EL SISTEMA FINANCIERO ESPAÑOL. LA BOLSA

A. Conceptos

- El sistema financiero
- Los intermediarios financieros bancarios
- Los intermediarios financieros no bancarios
- La Bolsa de valores
- Financiación de las empresas

B. Procedimientos

- Análisis de las necesidades de financiación que tienen los agentes económicos para llevar a cabo sus planes de inversión y consumo
- Identificación de los principales intermediarios financieros de la economía, así como el modo en que proporcionan financiación a los agentes económicos
- Descripción de las funciones del Banco de España
- Diferenciación y descripción de las funciones de financiación empresarial
- Diferenciación de las distintas modalidades de financiación propia y ajena

C. Actitudes

- Reflexionar sobre el papel económico que desempeñan todos y cada uno de los intermediarios financieros
- Interpretar la política monetaria ejercida desde la Administración pública y sus repercusiones sobre el país
- Valorar la importancia del Banco de España y del Banco Central Europeo

D. Distribución temporal: 8 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 13: LA ECONOMÍA INTERNACIONAL, LA BALANZA DE PAGOS Y UNION EUROPEA

A. Conceptos

- El Comercio internacional
- la balanza de pagos
 - La Balanza por Cuenta Corriente
 - La Balanza por Cuenta de Capital y Financiera
- la Unión Europea

B. Procedimientos

- Explicación, por parte del profesor, de los conceptos del tema.
- Utilización de la terminología básica relacionada con los nuevos conceptos.
- Esquemas del proceso de creación de la UE y sus órganos.
- Ejemplificación de los distintos elementos que se recogen en la Balanza de Pagos.
- Utilización de artículos de prensa o comentarios sobre noticias de actualidad relacionadas con la situación de la economía española de cara al exterior.

C. Actitudes

- Manifestar interés por conocer los motivos que justifican el elevado intercambio económico que se produce entre todos los países, en el marco de la mundialización de la economía y más concretamente con los países de la U.E.

- Reconocer y valorar la realización de la Balanza de Pagos como instrumento para representar la situación de una economía determinada (la española) con relación al comercio internacional y el intercambio entre países.

D. Distribución temporal: 7 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 14: APROXIMACIÓN A LOS PROBLEMAS ECONÓMICOS EXTREMEÑOS

A. Conceptos

- las nuevas economía del conocimiento y la información
- crecimiento económico, medio ambiente y bienestar social
- las políticas redistributivas y sociales

B. Procedimientos

- Explicación, por parte del profesor, de los conceptos del tema.
- Utilización de la terminología básica relacionada con los nuevos conceptos.
- Realización de un esquema general para la comprensión visual de los contenidos del tema.
- Utilización de las nuevas tecnologías (Internet), así como prensa económica y revistas especializadas, para la recogida de información práctica sobre el estado el estado actual de la economía española.

C. Actitudes

- Manifiestar interés por los conceptos aprendidos en el tema.
- Desarrollar una actitud crítica frente a la situación de la comunidad autónoma extremeña.
- Valorar la situación de las políticas redistributivas, sociales y de medio ambiente.

D. Distribución temporal: 6 horas lectivas

C) METODOLOGÍA DIDÁCTICA:

En primer lugar, antes de comenzar cada unidad de aprendizaje, realizaremos una evaluación inicial para saber la situación en la que se encuentran los alumnos ante esa nueva unidad. Para ello, los alumnos traerán a clase recortes de prensa económica que previamente habrán analizado en casa. Con ello estamos favoreciendo el uso de la lectura y el tratamiento de la información de actualidad tan importantes en el desarrollo del espíritu crítico que pretendemos conseguir en esta materia. Posteriormente, partiendo de esos conocimientos previos que tienen los alumnos, les transmitiremos oralmente o por escrito los conocimientos que queremos que aprendan, para ello haremos una introducción que active en los alumnos las ideas previas con las que se pretende relacionar el nuevo conocimiento que se va a exponer, apoyaremos la presentación con esquemas y mapas conceptuales, y por actividades y trabajos complementarios de aplicación. Por último, esta estrategia expositiva se debe apoyar con actividades de indagación con las que se trata de enfrentar al alumno con problemas y cuestiones en las que debe aplicar reflexivamente conceptos, procedimientos y actitudes, y favorecer así su incorporación significativa y funcional. Se hace a través del estudio de casos, juegos de rol y resolución de problemas.

Al final de cada tema (y con los conocimientos ya adquiridos) propondremos un debate en clase en el que se deberán posicionar en función de distintos criterios establecidos por el profesor, con lo cual, estaremos desarrollando la capacidad de expresión oral tan necesaria en estos días, máxime tras los acuerdos de Bolonia, pues en todas carreras universitarias será compulsivo la exposición de un trabajo oral al finalizar los estudios.

Para aquellos alumnos que quieran ampliar conocimientos, internet nos ofrece una fuente inestimable de recursos. La indagación discriminando información será fundamental en el desarrollo de la actividad por parte del alumno, con lo cual favorecemos la capacidad de autoaprendizaje.

D) EVALUACIÓN

1.-Criterios de evaluación

1.- Identificar los problemas económicos básicos de una sociedad y razonar la forma de resolverlos en los principales sistemas económicos, así como sus ventajas e inconvenientes.

2.- Señalar las relaciones existentes entre división técnica del trabajo, productividad e interdependencia económica. Analizar el funcionamiento de los distintos instrumentos de coordinación de la producción, así como sus desajustes.

3.- Interpretar las variaciones en precios de bienes y servicios en función de distintas variables y analizar las desviaciones que se producen en la práctica entre este conocimiento teórico y el mercado real.

4.- Diferenciar las principales magnitudes macroeconómicas y analizar las relaciones existentes entre ellas, valorando los inconvenientes que presentan como indicadores de la calidad de vida.

5.- Explicar e ilustrar con ejemplos significativos las finalidades y funciones del Estado en los sistemas de economía de mercado e identificar los principales instrumentos que utiliza, valorando las ventajas e inconvenientes de su papel creciente en la actividad económica.

6.- Describir el proceso de creación del dinero, los cambios en su valor y la forma en que éstos se miden, e identificar las distintas teorías explicativas sobre las causas de la inflación y sus efectos sobre el conjunto de la economía.

7.-Analizar los rasgos más significativos de la situación económica española y extremeña en relación con la globalización de la economía. Identificar los desequilibrios básicos de la balanza de pagos española y evaluar las ventajas y los inconvenientes de la integración en la Unión Monetaria.

8.- Analizar posibles medidas redistributivas, sus límites y efectos colaterales y evaluar las medidas que favorecen la equidad en un supuesto concreto.

9.- Analizar la estructura básica de la balanza de pagos de la economía española y /o los flujos comerciales entre dos economías y determinar cómo afecta a sus componentes la

variación en sus flujos comerciales y eventuales modificaciones en diversas variables macroeconómicas.

10.- Distinguir entre datos, opiniones y predicciones. Reconocer distintas interpretaciones y señalar las posibles circunstancias y causas que las explican, a partir de informaciones procedentes de los medios de comunicación social que traten, desde puntos de vista dispares, una cuestión de actualidad referida a la política económica del país o de la Comunidad Autónoma.

Instrumentos de evaluación

Los instrumentos que se utilizarán para evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos serán variados, a fin de obtener la mayor cantidad posible de información sobre su proceso de aprendizaje. Serán los siguientes:

- Observación directa y diaria del trabajo cotidiano del alumno en clase, lo cual servirá para comprobar su progreso y evaluar actitudes y hábitos en relación con su interés y curiosidad, su participación en las tareas colectivas, su asistencia a clase con normalidad, su actitud y comportamiento en el aula y hacia la asignatura y la realización de las actividades. Además, este instrumento nos proporciona información de los alumnos en situaciones muy diversas y sin las interferencias que provoca el saber que se está pasando un examen.

- La realización de pruebas objetivas que podrán ser planteadas con distintos formatos como preguntas cortas, tipo test, preguntas de desarrollo, de definición de conceptos, de estudio de casos o de resolución práctica. Estas pruebas permiten evaluar tanto conceptos, a través de las definiciones y exposiciones temáticas, como los procedimientos, a través de la resolución de cuestiones prácticas con orden, claridad y corrección. Se realizarán, al menos, dos pruebas objetivas en cada una de las evaluaciones. Existirá además una prueba

objetiva extraordinaria en junio para los alumnos que no hayan superado los contenidos en las evaluaciones ordinarias y otra prueba extraordinaria en septiembre para los alumnos que no hayan superado los contenidos en junio. Estas pruebas objetivas completan la evaluación y la hacen ganar objetividad.

- La realización de entrevistas con los alumnos, lo cual nos permitirá explorar sus intereses y dificultades.

2. Criterios de calificación.

Cada trimestre se dará una calificación al proceso de aprendizaje del alumno y esta calificación será la indicación de si el alumno ha superado o no la materia, teniendo en cuenta toda la información obtenida con los instrumentos de evaluación. Además se realizará una prueba de recuperación de cada evaluación cada trimestre y además la extraordinaria de Junio.

La calificación será desde un mínimo de 1 punto hasta un máximo de 10 puntos. Para superar la materia será necesario obtener una calificación final de 5 o más puntos. La calificación final se obtendrá teniendo en cuenta la siguiente ponderación:

Para cada una de las evaluaciones del curso se tendrá en cuenta, además:

- Asistencia a las clases
- Participación activa
- Realización de casos prácticos en clase y/o en casa.
- Uso de un lenguaje económico apropiado
- Interés e iniciativa en la propuesta de actividades

3. Mínimos

Los contenidos mínimos de la materia son los siguientes:

- Concepto de Economía. Los recursos o factores productivos. La necesidad de elegir y el coste de oportunidad.
- Los agentes económicos
- Concepto y características de los sistemas económicos.
- Mercado y precios. Equilibrio entre oferta y demanda. Elasticidades.
- La empresa y la producción. Los costes. División del trabajo.
- Sectores económicos. Actividad económica y población.
- Tipos de mercados: competencia perfecta, monopolio y oligopolio.
- Macromagnitudes básicas.
- El sector público: la política fiscal y monetaria.
- Inflación.
- Desempleo.
- El dinero y los bancos. Funciones que desempeñan en la economía.
- El comercio internacional y la balanza de pagos y Unión europea
- El crecimiento económico y el medio ambiente y bienestar social.
- Realidad económica extremeña.

5. Medidas y actividades de recuperación

En el caso de que los alumnos no superen positivamente la evaluación de algún trimestre, realizarán de nuevo, de forma individualizada, una serie de actividades y se utilizarán los instrumentos de evaluación que se consideren necesarios, y todo ello en una fecha próxima al período de evaluación ya terminado. Habrá además una prueba final en Junio en la que se evaluarán los contenidos y procedimientos pendientes y otra

prueba extraordinaria en septiembre, para los alumnos que no hayan superado la materia en junio, y tendrá un carácter global.

Finalmente, para el caso de alumnos que por su falta de asistencia reiterada o continua a las clases, no sea posible la correcta aplicación del sistema de evaluación continua, se arbitrará por el departamento un sistema de evaluación extraordinaria que estará basado en:

- La realización de una serie de actividades iguales o parecidas a las realizadas a lo largo del curso por el resto de compañeros, y dirigidas a la consecución de los objetivos marcados.
- La resolución de una prueba concepto-procedimental de carácter general que confeccionará el departamento.

Al estimar que la asistencia diaria a clase permite desarrollar de forma óptima los conceptos, los procedimientos y las actitudes positivas en el alumnado, así como la socialización de las personas, los alumnos que han perdido el derecho a evaluación continua nunca podrán tener una valoración tan positiva como el resto de los compañeros que asistieron a las clases con normalidad.

Para aquellos alumnos que en estando matriculados en 2º Bachillerato.

E) Actividades complementarias y extraescolares

Los alumnos de 1º Bachillerato que cursen la materia de Economía, durante el 1º trimestre participarán en el Juego de la Bolsa que organizan las Cajas de ahorro.

-Se realizará una visita a la sede de Hacienda en Cáceres, donde un funcionario les dará una charla sobre la importancia de los impuestos en nuestra sociedad.

-Visita a alguna empresa de la localidad.

F) Materiales y recursos didácticos:

Se utilizará como libro texto oficial de la asignatura:

ECONOMÍA

Autor: Anxo Penalonga Sweers

Editorial McGraw-Hill

Edición 2007

Su cometido es servir de guía orientativa y de ampliación para todos los contenidos que se desarrollan en las clases.

Como bibliografía complementaria se proponen los siguientes manuales de texto para el nivel de 1º de Bachillerato:

TÍTULO	AUTORES	EDITORIAL
Acceso a la Economía	Rafael Castejón, Amelia Pérez y otros	U.N.E.D.
Economía	María Teresa Mera	Santillana
Economía	Díez Sánchez, Villena Molina	Edebé
Economía	Manuel Arroyo, Jose Mª de la Vega	Akal
Economía: Fundamentos básicos y análisis de los problemas actuales	Fernando Casani, Augusto Llorente, Eduardo Pérez	Editex
Economía	Arturo Gutiérrez, Bartolomé Pérez, Antonio Pulido	Algaida
Economía	Andrés Cabrera, Enrique Lluch, Marta Pedrajaz	SM
Diccionario de economía y finanzas	Ramón Quamales, Santiago Gallego	Alianza
Revistas de Actualidad Económica, Prensa diaria		
Economía	Francisco Mochón	Mc Graw Hill

Para el desarrollo de la asignatura contaremos con materiales de trabajo preparados para los alumnos como apuntes, actividades resueltas, cuadros resúmenes, etc.. Además realizaremos:

- Lectura de textos breves sobre temas económicos, acompañada de una serie de cuestiones sobre su comprensión.
- Uso de la prensa diaria y revistas especializadas. Constituye un recurso didáctico imprescindible para la enseñanza de la economía, y su empleo debe ser un instrumento habitual en el aula y un hábito a fomentar en el alumnado.

LAS TICS COMO RECURSO DIDÁCTICO. En Economía (1º) se hará uso de internet para el tratamiento de artículos de prensa diaria y de revistas especializadas que traten del tema que estemos abordando en cada momento, también se realizarán ejercicios interactivos de las páginas webs ecomur.com, ecobachillerato.com, etc, así como la página del INE para conocer los datos del paro, PIB, etc.

2º BACHILLERATO

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

INTRODUCCIÓN

Según el DOE del 13 de agosto de 2008, donde se desarrollan las materias optativas propias de la modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales en Bachillerato, esta materia tiene como objetivo prioritario proporcionar a los estudiantes los conceptos básicos para poder entender el ámbito de la administración y de la gestión, así como servir de iniciación en el conocimiento de las principales técnicas que se emplean en este campo. Estos conocimientos, que constituyen los fundamentos de la administración y gestión, forman hoy en día una parte imprescindible de la cultura de nuestro tiempo.

Los contenidos abarcan aspectos básicos de las operaciones realizadas en el ámbito de la administración y gestión. Deben tomar como referencia la realidad empresarial exigiendo, por tanto, una visión totalmente integrada y globalizada de la parte teórico-práctica de la materia

Para efectuar los procesos del trabajo administrativo el alumno debe utilizar una serie de conocimientos de tipo matemático, contable, normativo y jurídico, relacional y comunicativo y de tratamiento de la información. Conocimientos que el alumno va adquiriendo a través del desarrollo de los distintos procesos analizados en esta materia.

Se pretende, en definitiva, introducir al alumno en el conocimiento de las técnicas utilizadas en la administración y gestión de las organizaciones empresariales sin caer en una excesiva especialización, sino más bien todo lo contrario, proporcionando una enseñanza polivalente que permita al alumno/a capacidad de adaptación para afrontar

los posibles cambios de trabajo y las innovaciones que se produzcan en las formas de organización

INDICE

A) Objetivos

B) Contenidos.

Desarrollo de Unidades Didácticas

C) Metodología didáctica . Materiales y recursos didácticos. Las TICS como recurso didáctico.

D) Evaluación.

E) Actividades complementarias y extraescolares

A) OBJETIVOS GENERALES

Los objetivos generales para el desarrollo de esta materia, que contribuirán a que los alumnos y las alumnas adquieran las capacidades que de forma complementaria se determinaron para la materia de Economía y Organización de Empresas, son los siguientes :

1. Obtener una visión práctica del funcionamiento de una organización empresarial, a través de las diferentes áreas que la componen y utilizando la simulación de una pequeña empresa como medio para conseguirlo.
2. Identificar, utilizar y archivar los distintos documentos que genera el desarrollo de la actividad empresarial.
3. Comprender y manejar las técnicas básicas que se utilizan en las diversas Áreas o Departamentos en que se estructura una empresa.

4. Iniciar en el conocimiento y utilización de las nuevas tecnologías aplicadas a las funciones de gestión y administración de empresas, especialmente en paquetes informáticos de gestión de la empresa.
5. Posibilitar el autoaprendizaje del alumno formándole para que pueda tomar decisiones y actuar adecuadamente, incluso ante situaciones no habituales.
6. Conocer las fuentes donde localizar las normas jurídicas y cualquier tipo de información que afecte a la empresa en su entorno socioeconómico y cultural, utilizando el acceso a bases de datos que proporcionan las nuevas tecnologías de la comunicación.

B) CONTENIDOS.

Bloque 1.- La empresa.

- 1.- Concepto, fines y funciones de las empresas. Clases de empresas. Formas jurídicas de las empresas y marco legal. Estructura de la empresa y su organización interna. Áreas principales. Departamentos y funciones. El organigrama de la empresa.
- 2.- Decisiones previas a la puesta en marcha de una empresa. Localización. Gestiones y trámites para la constitución de la empresa según su forma jurídica: documentación, organismos y requisitos.

Bloque 2: Dirección, secretaría y archivo.

- 1.- Modelos de organización y toma de decisiones. La secretaría en la empresa: organización y funciones. El archivo: Concepto y finalidad. Sistemas de clasificación, soportes y organización. Conservación de documentos. Correspondencia general: registros de entradas y de salidas. Aplicación de las nuevas tecnologías en los procesos de comunicación e información de la empresa.

Bloque 3: Área de administración.

- 1.- Concepto económico de la empresa y el patrimonio. Introducción a la técnica contable: La contabilidad, conceptos y objetivos. El patrimonio y las masas patrimoniales. La Cuenta.

2.- El Plan General de Contabilidad. Los libros contables y las cuentas anuales.

Bloque 4.- Área de aprovisionamiento.

1.-El mercado. El proceso de las compras: el marco legal de las operaciones de compraventa y documentos básicos. Selección de proveedores.

2.- Estudio del impuesto del valor añadido (IVA). Las existencias: Clasificación, valoración y gestión de stocks. El proceso de pospagos: documentos más utilizados.

Bloque 5: Área de producción.

La producción y su necesidad en las empresas industriales o de transformación. El diseño del sistema de producción. El coste de producción.

Bloque 6.: Área de comercialización.

La distribución: Concepto y funciones. Canales y costes de distribución .El proceso de las ventas: Documentos básicos y el IVA. El proceso de los cobros.

Bloque 7: Área de financiación.

Fuentes de financiación en la empresa: financiación propia y ajena. Intermediarios financieros: servicios bancarios, operaciones y documentación. Cálculo de intereses :Capitalización simple y compuesta. Gestión de la tesorería de la empresa.

Bloque 8: Área de personal.

Funciones del departamento de personal en la empresa. Legislación laboral básica. Contratación laboral. Documentación relacionada con el personal. Confección de nóminas.

Estos bloques de contenido se desarrollarán a través de las siguientes unidades didácticas:

UNIDAD DIDÁCTICA 1: INTRODUCCIÓN A LA EMPRESA

A. Conceptos

- Introducción al mundo empresarial.
- Concepto, fines y funciones de las empresas.
- Clases de empresas.
- Formas jurídicas de empresas

B. Procedimientos

- Simulación. Proyecto de creación de nuestra propia empresa
- Identificación de las diferentes clases de empresas, analizando el distinto grado de responsabilidad de sus propietarios en cada una de ellas.
- Relación entre formas jurídicas de empresas, magnitud del capital necesario, número de socios y responsabilidad de los mismos.
- Análisis de la organización interna de la empresa de la empresa.

C. Actitudes

- Valorar el papel de las empresas en la economía de un país.
- Reflexionar sobre la utilidad de las empresas para la satisfacción de las necesidades.
- Valorar la función del empresario.
- Enjuiciar las distintas formas jurídicas de constitución de las empresas.
- Entender la organización interna de la empresa, valorando la función que desempeñan en la misma los distintos departamentos.

D. Distribución temporal: 9 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 2: CREACIÓN DE LA EMPRESA

A. Conceptos

- Decisiones previas a la puesta en marcha de una empresa.
- Gestiones y trámites para la constitución y puesta en marcha de la empresa.
- Otras gestiones.
- Impresos para la realización de los trámites.

B. Procedimientos

- Simulación. Creación de nuestra empresa simulada
- Obtención de información sobre las gestiones y trámites necesarios para la constitución y puesta en marcha de las empresas mediante visita a los diferentes organismos implicados.
- Cumplimentación de los documentos necesarios para constituir una empresa.
- Análisis de las funciones que, en relación con la creación de empresas, desempeñan los organismos públicos.

C. Actitudes

- Entender el papel de los diferentes organismos en el proceso de creación y puesta en marcha de las empresas.
- Reflexionar sobre la importancia que tiene para las empresas el nombre de las mismas, del logotipo, y su localización.
- Reflexionar sobre la facilidad/dificultad de los trámites que tienen que realizar las empresas para su constitución.

D. Distribución temporal: 8 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 3: SECRETARÍA Y ARCHIVO

A. Conceptos

- Conservación de la documentación
- El archivo
- Técnicas de comunicación escritas
- Registros de correspondencia

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de la empresa simulada.
- Obtención de información, a través de las personas encargadas de la biblioteca del propio centro, sobre la forma de llevar la gestión de la misma: fichas de libros, sistema de clasificación de los mismos, localización y control de los mismos.
- Redacción de escritos y comunicaciones de acuerdo con los formatos establecidos para cada clase de documentos.
- Resolución de supuestos prácticos de archivo y clasificación.

C. Actitudes

- Reflexionar sobre la necesidad de las empresas de conservar la documentación escrita, y de poder localizarla fácilmente cuando se necesite su consulta.
- Entender la importancia del establecimiento de una organización eficaz de los archivos para poder guardar, conservar y localizar los documentos.
- Valorar los distintos sistemas de clasificación y archivo de documentos y escritos.

D. Distribución temporal: 8 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 4: ADMINISTRACIÓN I

A. Conceptos

- El concepto económico de la empresa y el patrimonio.
- Las masas patrimoniales.
- La contabilidad: concepto, objetivos y fines.
- Las cuentas.
- El sistema de la partida doble.
- Los libros contables.

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada.
- Identificación y clasificación de los elementos patrimoniales.
- Determinación del valor del patrimonio.
- Registro y control de los elementos patrimoniales mediante anotaciones en cuentas.
- Aplicación de la Partida Doble: práctica de asientos en los libros contables.

C. Actitudes

- Reflexionar sobre la utilidad de una agrupación y denominación común de los elementos patrimoniales para la realización de inventarios, y el análisis y comparación de patrimonios entre diferentes empresas.
- Valorar la importancia del sistema de Partida Doble para la contabilidad.
- Valorar la función del P.G.C. como regulador del registro contable de las empresas.

D. Distribución temporal. 9 horas

UNIDAD DIDÁCTICA 5: APROVISIONAMIENTO

A. Conceptos

- El mercado y los proveedores.
- La operación de compra-venta.
- Estudio del impuesto sobre el valor añadido (IVA).
- El proceso de las compras:
- Las existencias.
- El proceso de pago.
- Contabilización de las operaciones de aprovisionamiento.

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada
- Identificación de las principales normas relacionadas con la compra-venta.
- Análisis de los aspectos básicos del IVA y su repercusión en los precios.
- Cumplimentación de los libros de registro obligatorios en el IVA y de los documentos de las operaciones de compra: pedidos, albaranes y facturas.
- Valoración de existencias aplicando los métodos: FIFO, LIFO, PMP.
- Cumplimentación de los documentos de pago: recibo, letra de cambio y cheque.

C. Actitudes

- Entender la necesidad que tiene la empresa de adquirir bienes y servicios para poder realizar su actividad económica.

- Entender la incidencia de las normativa en las operaciones de compra-venta.
- Reflexionar sobre la repercusión del IVA en los precios de venta.
- Valorar el papel de los instrumentos y medios que permiten realizar la administración y gestión de las operaciones de aprovisionamiento, control y pago.

D. Distribución temporal: 16 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 6: PRODUCCIÓN

A. Conceptos

- La producción.
- El diseño del sistema de producción.
- Relación del departamento de producción con otros departamentos de la empresa.
- El coste de producción.

B. Procedimientos

- Identificación de empresas productoras de bienes en el entorno del alumno.
- Análisis de los distintos tipos de procesos industriales.
- Identificación y análisis de los elementos que intervienen en el proceso productivo.
- Valoración de los factores de producción para la obtención del coste de productos y servicios.

C. Actitudes

- Valorar la función que desempeñan las empresas productivas para la satisfacción de las necesidades, así como la incidencia que tienen para la economía del país.
- Reflexionar sobre la importancia que la organización del proceso productivo tiene para la empresa.

D. Distribución temporal: 4 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 7: COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS

A. Conceptos

- La distribución.
- La empresa ante el mercado de sus productos y servicios.
- Nociones de marketing.
- Concepto y cálculo de márgenes comerciales.
- La protección de los consumidores y usuarios.
- Contabilización de las operaciones de comercialización.

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada
- Identificación y análisis de los diferentes elementos de la política comercial.
- Cálculo de márgenes comerciales.
- Análisis de las normas legales de protección a los consumidores.
- Confección de facturas de ventas incluyendo descuentos, portes y envases.
- Cumplimentación de documentos de cobro de las operaciones de ventas.

C. Actitudes

- Valorar la función de ventas como una de las tarea más importantes para la empresa
- Reflexionar sobre la necesidad que tienen las empresas de dar a conocer sus productos y distribuirlos adecuadamente.

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 8: TESORERÍA Y FINANCIACIÓN

A. Conceptos

- Intermediarios financieros bancarios
- Operaciones y servicios bancarios
- El cálculo de intereses
- Gestión de la tesorería de la empresa
- Registro contable de las operaciones de tesorería y financiación

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada
- Identificación y análisis de las funciones de tesorería y financiación de las empresas.
- Elaboración de estados de previsión de tesorería.
- Cálculo de intereses y comisiones. Aplicación a tesorería y financiación.

C. Actitudes

- Valorar las funciones de tesorería y financiación de las empresas.
- Entender el papel que desempeñan los intermediarios financieros en la actividad cotidiana de las empresas y en la sociedad actual.
- Reflexionar sobre la importancia, en el mundo empresarial, de poder atender a tiempo los compromisos de pago adquiridos.

D. Distribución temporal: 9 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 9: EL DEPARTAMENTO DE PERSONAL

A. Conceptos

- Funciones del departamento de personal
- Legislación laboral básica
- La contratación laboral
- Las nóminas
- El registro contable de las operaciones de personal

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada.
- Identificación de las fuentes del derecho del trabajo.
- Identificación de los diferentes organismos oficiales del ámbito laboral.
- Identificación de los derechos y deberes del trabajador y del empresario.
- Obtención de información sobre contratos a través de visitas a oficinas del INEM.
- Cálculo de nóminas y de liquidaciones de seguridad social.

C. Actitudes

- Valorar la importancia que los trabajadores tienen para la empresa.
- Entender el papel que desempeñan los Organismos Oficiales en relación con los trabajadores y las relaciones laborales.
- Reflexionar sobre la función social de las empresas como generadoras de puestos de trabajo.

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 10: ADMINISTRACIÓN II

A. Conceptos

- Otros gastos e ingresos de carácter ordinario.
- Liquidación periódica del IVA. Compensación de cuentas.
- El proceso de amortización del inmovilizado.
- Venta de elementos de inmovilizado.
- Provisiones.
- Regulación contable y el cierre del ejercicio.
- Las cuentas anuales.

B. Procedimientos

- Simulación. Actividades de nuestra empresa simulada.
- Análisis del concepto de amortización de los diferentes elementos patrimoniales.
- Descripción, en términos del P.G.C., para el registro contable de bienes y gastos.
- Descripción del tratamiento que establece el P.G.C. para la periodificación contable de gastos e ingresos.
- Análisis de las normas que regulan la elaboración de las cuentas anuales.

C. Actitudes

- Comprender el sentido económico de la amortización de los elementos patrimoniales.
- Entender la información que proporcionan las cuentas anuales.
- Valorar el papel que desempeña la Contabilidad y los libros contables para la administración y gestión de las empresas.

D. Distribución temporal: 12 horas lectivas

C) METODOLOGÍA DIDÁCTICA:

En primer lugar, antes de comenzar cada unidad de aprendizaje, realizaremos una evaluación inicial para saber la situación en la que se encuentran los alumnos ante esa nueva unidad. Posteriormente, partiendo de esos conocimientos previos que tienen los alumnos, les transmitiremos oralmente o por escrito los conocimientos que queremos que aprendan, para ello haremos una introducción que active en los alumnos las ideas previas con las que se pretende relacionar el nuevo conocimiento que se va a exponer, apoyaremos la presentación con esquemas y mapas conceptuales, y por actividades y trabajos complementarios de aplicación. Por último, esta estrategia expositiva se debe apoyar con actividades de indagación con las que se trata de enfrentar al alumno con problemas y cuestiones en las que debe aplicar reflexivamente conceptos, procedimientos y actitudes, y favorecer así su incorporación significativa y funcional. Se hace a través del estudio de casos, juegos de rol y resolución de problemas.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizará como texto oficial: Fundamentos de Administración y Gestión de la Editorial McGraw-Hill

El uso de dicho libro de texto tiene carácter oficial de la asignatura. Su cometido es servir de guía orientativa y de ampliación para todos los contenidos que se desarrollan en las clases.

Como bibliografía complementaria se proponen los siguientes manuales de texto para el nivel de 2º de Bachillerato:

TÍTULO	AUTORES	EDITORIAL
Fundamentos de Administración y Gestión	Juan Palomero	Distribuciones Texto, S.A.
Iniciación a la Contabilidad	Juan Palomero Concepción Delgado	Distribuciones Texto, S.A.
Proyecto empresarial	Francisco M. Pinilla J. Ignacio Martínez José C. Sangüesa	Mc Graw-Hill
Proyecto empresarial	Inmaculada Belmonte Sánchez Manuel Martín de Valmaseda	Editex
Plan General de Contabilidad 1990	R.D. 1.643/1990, de 20 de diciembre	
Guía Laboral	Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales	
Diccionario de economía y finanzas	Ramón Tamames, Santiago Gallego	Alianza
Revistas de Actualidad Económica, Prensa diaria		

Entre las estrategias y recursos didácticos que parecen ser especialmente adecuados para la enseñanza de contenidos relativos al mundo económico y empresarial, utilizaremos los siguientes:

- Uso de la prensa diaria. Constituye un recurso didáctico imprescindible para la enseñanza de la economía, y su empleo debe ser un instrumento habitual en el aula y un hábito a fomentar en el alumnado.
- Uso de fotografías, diapositivas, vídeos y otros medios de comunicación. Estos recursos proporcionan un acercamiento insustituible a realidades de la economía y las empresas, y sirven como ayuda excelente para comprender temas y conceptos complejos a partir de situaciones concretas.

- Uso de la biblioteca del centro. Además de su utilización como recurso didáctico, supone una experiencia de socialización importante para el desarrollo de actitudes de cooperación y solidaridad entre el alumnado.
- Visitas a empresas. Se trata de una estrategia didáctica de indagación a través de la observación de instituciones empresariales, lo cual exige tareas de preparación por parte de los alumnos. En este sentido, se contempla la posibilidad de realización de una visita de este tipo a alguna empresa del entorno, en el segundo trimestre del curso académico, para que los alumno/as puedan comprobar en la realidad el desarrollo de los diferentes conceptos que van aprendiendo.
- Observación del propio centro de enseñanza, pues muchos de los aspectos organizativos del instituto son comunes a los de una empresa y, por tanto, perfectamente explicativos de la realidad organizativa de la misma.
- Realización de pequeños proyectos de simulación de empresas. Supone una buena experiencia de aplicación de conocimientos; búsqueda, análisis y tratamiento de la información; toma de decisiones, actitudes de iniciativa y cooperación, etc.

LAS TICS COMO RECURSO DIDÁCTICO. En FAG se hará uso de internet para la creación de empresas (páginas de la Cámara de Comercio, Mº de Trabajo, INSS, etc) y se utilizarán (en la medida de lo posible) programas de contabilidad, factura y nóminas

D) EVALUACIÓN

1. Criterios de evaluación

1.- Determinar los diferentes tipos de empresas y sus características. Analizar sus ventajas e inconvenientes y simular los trámites necesarios para su constitución según la forma jurídica adoptada.

Se trata de comprobar que el alumno es capaz de elegir el tipo de empresa más adecuado en función de los objetivos y fines perseguidos.

2.- Procesar la correspondencia y documentación. Conocer las innovaciones tecnológicas en el campo de la información. Decepcionar y distribuir información oral y escrita. Realizar gestiones diversas ante organismos públicos y privados.

Con este criterio se pretende evaluar la capacidad del alumno para comprender, analizar y resumir la información, así como para utilizar los medios adecuados al procesar información.

3.- Adquirir los conceptos contables básicos y resolver supuestos prácticos que reflejen el proceso contable de una empresa durante un ejercicio económico. Se pretende comprobar si el alumno ha adquirido una visión global del ciclo contable y es capaz de registrar correctamente las operaciones conforme a la normativa vigente.

4.- Conocer la importancia de efectuar una adecuada selección de proveedores y captación de clientes. Realizar las operaciones derivadas de los procesos contables esenciales de compra y venta. Distinguir y aplicar los diferentes métodos de valoración de existencias.

Con este criterio se trata de averiguar si el alumno puede resolver los trabajos y cuestiones surgidos de la gestión comercial de la empresa.

5.- Conocer y diferenciar las operaciones más usuales en la práctica mercantil realizadas como los intermediarios financieros.

Este criterio permite comprobar si el alumno está capacitado para efectuar los trámites necesarios que requieren las operaciones financieras y resolver los problemas de cálculos surgidos de aquellas que se estudien en esta materia.

6.- Conocer los derechos y obligaciones derivados de las relaciones laborales según el marco legal establecido. Confeccionar nóminas, efectuar liquidaciones de la Seguridad Social y retenciones del impuesto sobre la renta de las personas física.

Se trata de verificar con este criterio, la capacidad del alumno para elaborar nóminas y cumplimentar los documentos exigidos por las normas establecidas al efecto.

2. Instrumentos de evaluación

Los instrumentos que se utilizarán para evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos serán variados, a fin de obtener la mayor cantidad posible de información sobre su proceso de aprendizaje. Serán los siguientes:

- Observación directa y diaria del trabajo cotidiano del alumno en clase, lo cual servirá para comprobar su progreso y evaluar actitudes y hábitos en relación con su interés y curiosidad, su participación en las tareas colectivas, su asistencia a clase con normalidad, su actitud y comportamiento en el aula y hacia la asignatura y la realización de las actividades. Además, este instrumento nos proporciona información de los alumnos en situaciones muy diversas y sin las interferencias que provoca el saber que se está pasando un examen.

- La realización de pruebas objetivas que podrán ser planteadas con distintos formatos como preguntas cortas, tipo test, preguntas de desarrollo, de definición de conceptos, de estudio de casos o de resolución práctica. Estas pruebas permiten evaluar tanto conceptos, a través de las definiciones y exposiciones temáticas, como los procedimientos, a través de la resolución de cuestiones prácticas con orden, claridad y corrección. Se realizarán, al menos, dos pruebas objetivas en cada una de las evaluaciones. Existirá además una prueba objetiva extraordinaria en junio para los alumnos que no hayan superado los contenidos en las evaluaciones ordinarias y otra prueba extraordinaria en septiembre para los alumnos que no hayan superado los contenidos en junio. Estas pruebas objetivas completan la evaluación y la hacen ganar objetividad.

- La realización de entrevistas con los alumnos, lo cual nos permitirá explorar sus intereses y dificultades.

3. Criterios de calificación.

Cada trimestre se dará una calificación al proceso de aprendizaje del alumno y esta calificación será la indicación de si el alumno ha superado o no la materia, teniendo en cuenta toda la información obtenida con los instrumentos de evaluación.

La calificación será desde un mínimo de 1 punto hasta un máximo de 10 puntos. Para superar la materia será necesario obtener una calificación final de 5 o más puntos. La calificación final se obtendrá teniendo en cuenta la siguiente ponderación:

- Conceptos y procedimientos (85% de la calificación final).
- Actitudes (15% de la calificación final).

Para cada una de las evaluaciones del curso se tendrá en cuenta, además:

- Asistencia a las clases
- Participación activa
- Realización de casos prácticos en clase y/o en casa.
- Uso de un lenguaje económico apropiado
- Interés e iniciativa en la propuesta de actividades

4. Mínimos

Los contenidos mínimos de la materia son los siguientes:

- Concepto, fines y funciones de las empresas.
- Clasificación de las empresas.
- Organización interna de la empresa.
- Trámites para la constitución y puesta en marcha de la empresa.
- Concepto económico del patrimonio de la empresa. Identificación de las masas patrimoniales y agrupamiento de los elementos patrimoniales en las cuentas

contables, según la terminología establecida por el Plan General de Contabilidad.

- Aplicación práctica del sistema de partida doble en la realización de asientos contables.
- Criterios de valoración de existencias: FIFO, PMP.
- Documentación de medios de pago (letra de cambio, cheque, etc.) y su contabilización.
- Cálculo de márgenes comerciales. Contabilización de las operaciones de comercialización.
- Aspectos básicos de operaciones y servicios bancarios (cuentas bancarias, domiciliación de pagos, descuento de efectos, créditos y préstamos, tarjetas de crédito y débito, etc.). Cálculo del interés simple y compuesto. Contabilización de las operaciones de tesorería.
- Contabilización de las operaciones de personal.
- Liquidación del I.V.A.
- Amortizaciones del inmovilizado. Concepto y cálculo.
- Proceso contable de regularización y cierre del ejercicio económico de una empresa.

5. Medidas de recuperación

En el caso de que los alumnos no superen positivamente la evaluación de algún trimestre, realizarán de nuevo, de forma individualizada, una serie de actividades y se utilizarán los instrumentos de evaluación que se consideren necesarios, y todo ello en una fecha próxima al período de evaluación ya terminado. Habrá además una prueba final en Junio en la que se evaluarán los contenidos y procedimientos pendientes y otra prueba extraordinaria en septiembre, para los alumnos que no hayan superado la materia en junio, y tendrá un carácter global.

Finalmente, para el caso de alumnos que por su falta de asistencia reiterada o continua a las clases, no sea posible la correcta aplicación del sistema de evaluación continua, se arbitrará por el departamento un sistema de evaluación extraordinaria que estará basado en:

- La realización de una serie de actividades iguales o parecidas a las realizadas a lo largo del curso por el resto de compañeros, y dirigidas a la consecución de los objetivos marcados.
- La resolución de una prueba concepto-procedimental de carácter general que confeccionará el departamento.

Al estimar que la asistencia diaria a clase permite desarrollar de forma óptima los conceptos, los procedimientos y las actitudes positivas en el alumnado, así como la socialización de las personas, los alumnos que han perdido el derecho a evaluación continua nunca podrán tener una valoración tan positiva como el resto de los compañeros que asistieron a las clases con normalidad.

F) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Como actividades complementarias y extraescolares se proponen las siguientes:

- Visita a la Bolsa de Madrid, al Banco de España y a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre.
- Visita a alguna empresa de la localidad o de alguna localidad cercana para obtener información sobre su proceso productivo.
- Visita a una entidad bancaria para obtener información sobre las distintas posibilidades de financiación.

2º BACHILLERATO

ECONOMÍA Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

INTRODUCCIÓN.

ECONOMÍA Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS es una materia que se encuadra dentro del segundo curso de Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales como materia obligatoria en la opción de Ciencias Sociales-Administración y Gestión.

El objeto de estudio de esta materia lo constituye la empresa como realidad básica de la estructura socioeconómica actual, incluyendo tanto el análisis de su interior como sistema organizado con funciones y objetivos establecidos, como el exterior o entorno en el que proyecta su influencia y del que recibe continuas exigencias de adaptación.

Se caracteriza por ser una materia versátil que abarca multitud de aspectos relacionados con el funcionamiento de las empresas. Es de destacar además su valor terminal, pues proporciona una base formativa útil para distintos itinerarios (estudios universitarios y ciclos superiores de formación profesional) y una formación profesional de base que posibilita una mayor especialización de los alumnos y una mejor preparación para el mundo laboral.

Esta finalidad tan amplia hace que se intente aportar una visión general de la empresa, acercándonos a lo esencial del funcionamiento de la empresa a través de aquellos contenidos que posean un mayor poder explicativo sobre la misma y, en consecuencia, no se pretende un estudio especializado de aspectos parciales.

A) ÍNDICE

Objetivos

Contenidos. Desarrollo de Unidades Didácticas.

Metodología didáctica. Materiales y recursos didácticos. Las TICS como recurso didáctico.

Evaluación.

Actividades complementarias y extraescolares.

B) OBJETIVOS GENERALES

- 1.- Identificar la naturaleza, funciones y principales características de los tipos de empresas más representativos.
- 2.- Apreciar el papel de las empresas en la satisfacción de las necesidades de los consumidores y en el aumento de la calidad de vida y bienestar de la sociedad, así como elaborar juicios o criterios personales sobre sus disfunciones.
- 3.- Analizar la actividad económica de las empresas, en especial las del entorno inmediato, a partir de la función específica de cada una de sus áreas organizativas, sus relaciones internas y su dependencia externa.
- 4.- Reconocer la importancia que para las empresas y la sociedad tienen la investigación, las innovaciones tecnológicas y la globalización económica en relación con la competitividad, el crecimiento y la localización empresarial.
- 5.- Valorar críticamente las posibles consecuencias sociales y medioambientales de la actividad empresarial, así como su implicación en el agotamiento de los recursos naturales, señalando su repercusión en la calidad de vida de las personas.
- 6.- Analiza el funcionamiento de organizaciones y grupos en relación con la aparición y resolución de conflictos.
- 7.- Identificar las políticas de marketing de diferentes empresas en función de los mercados a los que dirigen sus productos.
- 8.- Interpretar, de modo general, estados de cuentas anuales de empresas, identificando sus posibles desequilibrios económicos y financieros, y proponer medias correctoras.
- 9.- Obtener, seleccionar e interpretar información, tratarla de forma autónoma, utilizando, en su caso, medios informáticos y aplicarla a la toma de decisiones empresariales.

10.- Diseñar y elaborar proyectos sencillos de empresa con creatividad e iniciativa, proponiendo los diversos recursos y elementos necesarios para organizar y gestionar su desarrollo.

D) CONTENIDOS.

Bloque 1.- LA EMPRESA.

1.1. Concepto de empresa. Teorías sobre la empresa. Elementos, funciones y objetivos de la empresa. Empresa y empresario. Clasificación de las empresas: criterios y forma jurídica. Características de las sociedades cooperativas en Extremadura.

1.2. Responsabilidad social de la empresa. Entorno de la empresa: la cadena de valor, análisis del sector y estrategia. Relación entre el medio sociocultural y el medio ecológico-económico.

BLOQUE 2 -DESARROLLO DE LA EMPRESA.

1.- Análisis de los factores de localización y dimensión de la empresa. Crecimiento interno y cambio de dimensión de las empresas. Importancia de las pymes y sus estrategias de mercado.

2.- Criterios para medir la dimensión empresarial. Crecimiento externo: internacionalización y competencia global. La empresa multinacional: factores de desarrollo, estructura organizativa y responsabilidad social.

BLOQUE 3.- LA ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA EMPRESA.

3.1. Concepto de organización: principales escuelas y principios organizativos.

Organización y jerarquía. Organización formal y organización informal. Gestión de los recursos humanos: división del trabajo y motivación de los trabajadores. Diseño de la estructura de la organización: agrupación de unidades. La organización por departamentos. Organigramas: concepto y clases.

3.2. La función de dirección y su entorno. Niveles de dirección y toma de decisiones. Funciones del área de dirección. La función de planificación y sus elementos. Niveles de planificación. Etapas del proceso planificador.

3.3. Modelos de gestión: Centralización y descentralización. Nuevos modelos de gestión: dirección por objetivos y dirección participativa por objetivos. Tipos de liderazgo. La creación de valor.

BLOQUE 4. .- LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

4.1. La producción a corto y largo plazo. Asignación de recursos en los distintos procesos productivos. Productividad de los factores y su medida. Costes de producción y clasificación según distintos criterios. Estructura de costes y equilibrio de la empresa. Análisis del umbral de rentabilidad: cálculo, interpretación y representación gráfica.

4.2. Importancia de la innovación tecnológica: Formas de adquisición de tecnología. Investigación y desarrollo tecnológico I + D+I-. Programación, evaluación y control de proyectos: técnicas de planificación y control -casos ilustrativos-. Los inventarios, su coste y evolución temporal: modelos de inventarios.

BLOQUE 5.- LA FUNCIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA.

5.1. La empresa ante el mercado y clases de mercados. El mercado como marco externo de la empresa. Posición de la empresa. Función comercial de la empresa. Investigación comercial y sus fases. La segmentación de mercados: concepto y criterios.

5.2. Las cuatro variables del marketing o "marketing mix" y elaboración de estrategias. Aplicación al marketing de las tecnologías de la información y la comunicación.

BLOQUE 6.- LA INFORMACIÓN EN LA EMPRESA.

6.1. Obligaciones contables de la empresa. El patrimonio: ecuación fundamental del patrimonio, elementos patrimoniales y clasificación en masas.

Concepto y función de la contabilidad. Los libros contables. Los estados contables: cuentas anuales y la imagen fiel. Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y Ganancias.

6.2. Análisis de la información contable: Análisis patrimonial: equilibrios y situaciones patrimoniales, el fondo de maniobra o capital circulante. Análisis financiero: principales ratios financieros y rentabilidad financiera. Análisis económico: el periodo medio de maduración, el umbral de rentabilidad o punto muerto, la rentabilidad económica de la empresa y otras ratios económicas.

BLOQUE 7.-LA FUNCIÓN FINANCIERA.

7.1. La estructura económica de la empresa: la inversión y clasificación según distintos criterios. Proyectos de inversión y sus elementos. Criterios de valoración y selección: métodos estadísticos y métodos dinámicos.

7.2. Recursos financieros de la empresa: recursos propios y recursos ajenos. Fuentes de financiación externas y autofinanciación. Concepto de "cash- flow".

BLOQUE 8.-PROYECTO EMPRESARIAL.

8.1 Proceso de creación de una empresa: idea, constitución y viabilidad elemental. El plan de empresa y su utilidad como documento de análisis económico-financiero.

8.2. Realidad empresarial de Extremadura: relación entre las empresas de los distintos sectores económicos, respeto al medio ambiente, participación en el crecimiento económico, generación de riqueza y empleo y contribución al bienestar social.

Estos bloques de contenido se desarrollarán a través de las siguientes unidades didácticas.

UNIDAD DIDÁCTICA 1: LA EMPRESA.

A. Conceptos

1.1. Concepto de empresa. Teorías sobre la empresa. Elementos, funciones y objetivos de la empresa. Empresa y empresario. Clasificación de las empresas: criterios y forma jurídica. Características de las sociedades cooperativas en Extremadura.

1.2. Responsabilidad social de la empresa. Entorno de la empresa: la cadena de valor, análisis del sector y estrategia. Relación entre el medio sociocultural y el medio ecológico-económico.

B. Procedimientos

- Búsqueda y obtención de información sobre los tipos de empresas ubicados en el entorno y clasificación posterior según los distintos criterios.
- Elaboración de un censo de empresas de la zona analizando su objeto, Simulación de la constitución de una cooperativa asignando un trámite a cada grupo de trabajo, realizando posteriormente una puesta en común.
- Lectura y comentarios de grupos de trabajo de los artículos de la Constitución Española relativos a la actividad empresarial.
- nombre comercial, denominación objetiva o razón social y su forma jurídica.
- Simulación de los trámites de constitución de una empresa y recopilación de impresos en los distintos organismos para familiarizarse con los trámites.

C. Actitudes

- Estar sensibilizados con el papel social que deben desarrollar las empresas.
- Ser conscientes de que el ánimo de lucro es lícito, pero que ha de ser compatible con fines sociales y de que el Estado puede intervenir y asumir actividades empresariales.
- Valoración positiva de la posibilidad de emprender un proyecto empresarial.

- Interés por conocer los trámites necesarios para la constitución de una empresa.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Reflexionar sobre la utilidad de las empresas para la satisfacción de las necesidades.
- Valorar la función del empresario.
- Enjuiciar las distintas formas jurídicas de constitución de las empresas.
- Reconocer la importancia de los factores educativos y del sistema de valores imperante en una determinada sociedad para la aparición de futuros empresarios.

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 2: LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA.

A. Conceptos

2.1. Concepto de organización: principales escuelas y principios organizativos.

Organización y jerarquía. Organización formal y organización informal. Programación y comunicación, canales de comunicación. Coordinación y tecnología.

2.2. Gestión de los recursos humanos: división del trabajo y motivación de los trabajadores. Gestión del conocimiento. Diseño de la estructura de la organización: agrupación de unidades. La organización por departamentos. Organigramas: concepto y clases.

B. Procedimientos

- Analizar y debatir el organigrama del instituto, identificando los distintos niveles directivos y las relaciones de autoridad y responsabilidad.
- Detectar grupos sociales dentro del centro educativo y ver cuál es su relación con la organización formal e informal.
- Búsqueda de información en periódicos y revistas especializadas en los que se utilicen conceptos de organización, departamentalización, organigrama, autoridad y responsabilidad, centralización y descentralización, etc.
- Interpretación sobre los gráficos representativos de unidades organizativas.

C. Actitudes

- Interés por analizar el sistema organizativo de las empresas.
- Conciencia sobre la necesidad de la organización y sobre la importancia de la comunicación dentro de las organizaciones.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Interés por la importancia que tiene la organización informal dentro de una empresa.
- Mostrar sensibilidad hacia el aspecto humano que conlleva toda organización

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 3: EL PROCESO DE DIRECCIÓN.

A. Conceptos

3.1. La función de dirección y su entorno. Niveles de dirección y toma de decisiones. Funciones del área de dirección. La función de planificación y sus elementos. Niveles de planificación. Etapas del proceso planificador.

3.2. Modelos de gestión: Centralización y descentralización. Nuevos modelos de gestión: dirección por objetivos y dirección participativa por objetivos. Tipos de liderazgo. La creación de valor.

B. Procedimientos

- Identificación de las relaciones de liderazgo dentro de la clase.
- Descripción de las funciones de planificación, organización, gestión y control.

C. Actitudes

- Valoración de los sistemas de autoridad participativos.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Reconocimiento del papel que desempeñan las formas de dirección en las empresas.

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 4: LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

A. Conceptos

4.1. La producción a corto y largo plazo. Asignación de recursos en los distintos procesos productivos. Productividad de los factores y su medida. Costes de producción y clasificación

según distintos criterios. Estructura de costes y equilibrio de la empresa. Análisis del umbral de rentabilidad: cálculo, interpretación y representación gráfica.

4.2. Matriz tecnológica: Formas de adquisición de tecnología. Investigación y desarrollo tecnológico I + D-. Programación, evaluación y control de proyectos: técnicas de planificación y control -casos ilustrativos-. Los inventarios, su coste y evolución temporal: modelos de inventarios.

B. Procedimientos

- Representación gráfica o esquematizada del proceso de producción de la empresa, identificando los factores como recursos imprescindibles para su desarrollo.
- Cálculo de los índices de productividad parcial y total a través de los ejercicios propuestos en clase.
- Desarrollo matemático de la fórmula para calcular el punto muerto de la empresa, así como la representación gráfica de los posibles resultados.

C. Actitudes

- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Reconocer y valorar la utilidad productiva que desempeñan las empresas para satisfacer las necesidades humanas con los bienes y servicios que elaboran.
- Ser consciente de la importancia del beneficio para la supervivencia de la empresa.
- Valorar la utilidad del control de los costes de producción.

D. Distribución temporal: 18 horas lectivas

UNIDAD 5: LA FUNCIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA.

A. Conceptos

5.1. La empresa ante el mercado y clases de mercados. El mercado como marco externo de la empresa. Posición de la empresa. Función comercial de la empresa. Investigación comercial y sus fases. La segmentación de mercados: concepto y criterios.

5.2. Las cuatro variables del marketing o "marketing mix".

B. Procedimientos

- Realización de estudios de mercado en su entorno cercano.
- Búsqueda y evaluación de lo que pueden ser oportunidades de negocio.
- Análisis de la publicidad que emiten los distintos medios de comunicación.
- Observación del comportamiento de los consumidores y la influencia que ejercen sobre él los instrumentos del marketing.
- Comprobación de los instrumentos del marketing-mix (producto, precio, distribución y comunicación) más utilizados en los establecimientos comerciales de la localidad en la que se ubica el centro, diferenciándolos con relación a los objetivos que persiguen.

C. Actitudes

- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Manifiestar interés por el conocimiento de las técnicas de marketing que utilizan las empresas en su orientación al mercado.
- Sensibilizarse por la necesidad de un consumo coherente y responsable, rechazando los hábitos consumistas que generan las técnicas abusivas de publicidad.

D. Distribución temporal: 10 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 6: LA FUNCIÓN FINANCIERA.

A. Conceptos

6.1. La estructura económica de la empresa: la inversión y clasificación según distintos criterios. Proyectos de inversión y sus elementos. Criterios de valoración y selección: métodos estadísticos y métodos dinámicos.

6.2. Recursos financieros de la empresa: recursos propios y recursos ajenos. Fuentes de financiación externas y autofinanciación. Concepto de "cash flow".

B. Procedimientos

- Aplicación de los criterios del valor actualizado neto, la tasa interna de rentabilidad y el plazo de recuperación en la resolución de ejercicios prácticos.
- Utilización de la calculadora para la realización de cálculos complejos.
- Selección de información sobre las diversas fuentes financieras utilizables por la empresa.
- Evaluación de la inversión que se necesita para iniciar el negocio, de su composición y de los medios de financiación.
- Descripción y ejemplificación de los distintos tipos de fuentes de financiación.
- Ejemplificación de diferentes situaciones de consumo e inversión que permitan a los alumnos opinar sobre el mejor sistema de financiar dichas operaciones.
- Descripción de las diferentes alternativas de financiación en la empresa actual.

C. Actitudes

- Prudencia en las posibles inversiones que se pudieran plantear.
- Subordinación de la idea de rentabilidad a criterios más amplios, entre los que destacan los de carácter social.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Valorar la importancia de la financiación para la actividad de la empresa.

- Manifestar interés por las ventajas e inconvenientes que las distintas fuentes de financiación de la empresa pueden suponer para cada caso concreto.
- Valorar la importancia que tiene la selección de las inversiones para la supervivencia de la empresa y para la creación de riqueza.

D. Distribución temporal: 12 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 7: DESARROLLO DE LA EMPRESA.

A. Conceptos

Crecimiento interno y cambio de dimensión de las empresas. Criterios para medir la dimensión empresarial. Crecimiento externo: internacionalización y competencia global. La empresa multinacional: factores de desarrollo, estructura organizativa y responsabilidad social.

B. Procedimientos

- Descripción entre los distintos criterios que se utilizan para medir la dimensión de las empresas.
- Descripción de las diferentes alternativas de crecimiento que tienen las empresas.
- Ejemplificación de distintos tipos de empresas según su tamaño.

C. Actitudes

- Valorar la importancia que para una sociedad tiene la pequeña y mediana empresa.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.

D. Distribución temporal: 12 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 8: OBLIGACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA EMPRESA.

A. Conceptos

8.1. Obligaciones contables de la empresa. El patrimonio: ecuación fundamental del patrimonio, elementos patrimoniales y clasificación en masas.

Concepto y función de la contabilidad. Los libros contables. Los estados contables: cuentas anuales obligatorias -modelos de cuentas y requisitos- y el balance social.

8.2. Análisis de la información contable:

Análisis patrimonial: equilibrios y situaciones patrimoniales, el fondo de maniobra o capital circulante. Análisis financiero: principales ratios financieros y rentabilidad financiera. Análisis económico: el periodo medio de maduración, el umbral de rentabilidad o punto muerto, la rentabilidad económica de la empresa y otras ratios económicas.

B. Procedimientos

- Clasificación de bienes patrimoniales en bienes de Activo y Pasivo.
- Representar y ejemplificar las diferentes situaciones de equilibrio patrimonial de la empresa.
- Manejar los textos legales como Código de Comercio, Plan General de Contabilidad, Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas,...
- Evaluar la situación económico-financiera de una empresa a partir del cálculo de los principales ratios financieros y económicos.
- Consulta de balances y cuentas anuales reales obtenidos de memorias e informes de gestión de empresas.
- Análisis e interpretación de textos (presentación, documentos, ...) relacionados con la empresa
- Resolución de ejercicios prácticos en los que se identifiquen las diferentes masas patrimoniales, estableciendo las relaciones existentes entre ellas.

C. Actitudes

- Rigor en el análisis de los principios y normas necesarios para cuantificar adecuadamente los elementos patrimoniales.
- Destreza en el uso de las herramientas de análisis patrimonial.
- Curiosidad por interpretar la información económica, financiera
 - y bursátil de los medios de comunicación.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.
- Reconocer y valorar la utilidad de la contabilidad para conocer y representar el patrimonio de una empresa.
- Aceptar los medios que la legislación propone para la formulación de las cuentas anuales.
- Reconocimiento y valoración de la utilidad de la ciencia contable para analizar y representar los resultados de un ejercicio económico.

D. Distribución temporal: 18 horas lectivas

UNIDAD DIDÁCTICA 9: EL PROYECTO EMPRESARIAL.

A. Conceptos

Realidad empresarial de Extremadura: relación entre las empresas de los distintos sectores económicos, respeto al medio ambiente, participación en el crecimiento económico, generación de riqueza y empleo y contribución al bienestar social.

B. Procedimientos

- Selección de información sobre las principales empresas que operan en Extremadura.
- Búsqueda de empresas que operan en Internet.

C. Actitudes

- Interés y curiosidad por conocer el tejido empresarial extremeño.
- Iniciativa y creatividad en la búsqueda de ideas y fuentes de información.
- Rigor en la presentación de ideas y comentarios.
- Orden y claridad en los distintos tipos de trabajos.

D. Distribución temporal: 12 horas lectivas

D) METODOLOGÍA DIDÁCTICA:

En primer lugar, antes de comenzar cada unidad de aprendizaje, realizaremos una evaluación inicial para saber la situación en la que se encuentran los alumnos ante esa nueva unidad. Posteriormente, partiendo de esos conocimientos previos que tienen los alumnos, les transmitiremos oralmente o por escrito los conocimientos que queremos que aprendan; para ello, haremos una introducción que active en los alumnos las ideas previas con las que se pretende relacionar el nuevo conocimiento que se va a exponer, apoyaremos la presentación con esquemas y mapas conceptuales, y con actividades y trabajos complementarios de aplicación. Por último, esta estrategia expositiva se debe apoyar con actividades de indagación con las que se trata de enfrentar al alumno con problemas y cuestiones en las que debe aplicar reflexivamente conceptos, procedimientos y actitudes, y favorecer así su incorporación significativa y funcional. Se hace a través del estudio de casos, juegos de rol y resolución de problemas.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.

Como recursos materiales utilizaremos especialmente noticias de prensa, revistas con contenidos económicos, vídeos e Internet.

También se encuentran a disposición tanto del profesor como de los alumnos los siguientes materiales:

TÍTULO	AUTORES	EDITORIAL
Economía y Organización de empresas	José Alfaro Clara González Montserrat Pina	Mc Graw-Hill
Economía y Organización de empresas	Fernando Casani Fdez. de Navarrete Augusto Llorente Ramos Eduardo Pérez Gorostegui	Editex
Economía y Organización de empresas	Emilio P. Díez de Castro Francisca Martín Jiménez Antonio Pulido Gutiérrez	Algaida
Economía y Organización de empresas	Andrés Cabrera Enrique Lluch	SM
Economía y Organización de empresas	J. Rey Oriol	Edebé
Economía y Organización de empresas	Concepción Delgado	Distribuciones Texto, S.A.
Economía y Organización de empresas	R. Pascual R. Burgaleta M ^a A. Barrio	Ecir
Iniciación a la Contabilidad	Juan Palomero Concepción Delgado	Distribuciones Texto, S.A.
Plan General de Contabilidad 1990	R.D. 1.643/1990, de 20 de diciembre	
Guía Laboral	Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales	
Marketing: conceptos y estrategias	Miguel Santesmases Mestre	Pirámide
Diccionario de economía y finanzas	Ramón Tamames, Santiago Gallego	Alianza

LAS TICs COMO RECURSO DIDÁCTICO.

En el hipotético caso de que las nuevas tecnologías de la información y la comunicación funcionasen en el aula, constituirían un importante recurso didáctico con el cual podríamos realizar las siguientes actividades:

- Buscar información referente a distintas empresas de la localidad: forma jurídica, número de empleados, volumen de ventas,...
- Elaborar una página web en la que se simule el caso de una empresa que intenta vender su producto.
- Utilizar el correo electrónico para solicitar información sobre distintas empresas.
- Entrar en la página web de la oficina de atención del consumidor de Cáceres y obtener información acerca de ella.
- Acceder a distintas páginas de revistas económicas virtuales.
- Acceder a la página web del Registro Mercantil y ver la información que ofrece.
- Utilizar programas informáticos de contabilidad.
- Acceder a la página de la Seguridad Social y de la Administración Tributaria.

E) EVALUACIÓN.

1. Criterios de evaluación.

1.- Determinar los diferentes tipos de empresas y sus características. Analizar sus ventajas e inconvenientes y simular los trámites necesarios para su constitución según la forma jurídica adoptada.

Se trata de comprobar que el alumno es capaz de elegir el tipo de empresa más adecuado en función de los objetivos y fines perseguidos.

2.- Procesar la correspondencia y documentación. Conocer las innovaciones tecnológicas en el campo de la información. Decepcionar y distribuir información oral y escrita. Realizar gestiones diversas ante organismos públicos y privados.

Con este criterio se pretende evaluar la capacidad del alumno para comprender, analizar y resumir la información, así como para utilizar los medios adecuados al procesar información.

3.- Adquirir los conceptos contables básicos y remover supuestos prácticos que reflejen el proceso contable de una empresa durante un ejercicio económico.

Se pretende comprobar si el alumno a adquirido una visión global del ciclo contable y es capaz de registrar correctamente las operaciones conforme a la normativa vigente.

4.- Conocer la importancia de efectuar una adecuada selección de proveedores y captación de clientes. Realizar las operaciones derivadas de los procesos contables esenciales de compra y venta. Distinguir y aplicar los diferentes métodos de valoración de existencias.

Con este criterio se trata de averiguar si el alumno puede resolver los trabajos y cuestiones surgidos de la gestión comercial de la empresa.

5.- Conocer y diferenciar las operaciones más usuales en la práctica mercantil realizadas con los intermediarios financieros.

Este criterio permite comprobar si el alumno está capacitado para efectuar los trámites necesarios que requieren las operaciones financieras y resolver los problemas de cálculo surgidos de aquellas que se estudien en esta materia.

6.- Conocer los derechos y obligaciones derivados de las relaciones laborales según el marco legal establecido. Confeccionar nóminas, efectuar liquidaciones de la Seguridad Social y retenciones del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

Se trata de verificar con este criterio, las capacidad del alumno para elabora nóminas y cumplimentar los documentos exigidos por las normas establecidas al efecto.

s de creación de empresas.

2. Instrumentos de evaluación.

La evaluación será continua y estará compuesta por una evaluación inicial, necesaria para determinar los conocimientos previos y el nivel de partida de los alumnos, una evaluación formativa, que permitirá hacer un seguimiento individualizado así como corregir los posibles fallos en el planteamiento inicial de la asignatura y una evaluación sumativa o final, que será útil para determinar en qué grado se han alcanzado los aprendizajes al final del proceso en función de los objetivos establecidos y de los contenidos trabajados.

Los instrumentos que se utilizarán para evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos serán variados, a fin de obtener la mayor cantidad posible de información sobre su proceso de aprendizaje. Serán los siguientes:

- Observación directa y diaria del trabajo cotidiano del alumno en clase, lo cual servirá para comprobar su progreso y evaluar actitudes y hábitos en relación con su interés y curiosidad, su participación en las tareas colectivas, su asistencia a clase con normalidad, su actitud y comportamiento en el aula y hacia la asignatura y la realización de las actividades. Además, este instrumento nos proporciona información de los alumnos en situaciones muy diversas y sin las interferencias que provoca el saber que se está pasando un examen.
- Revisión del trabajo de los alumnos, a través del cuaderno en el que se van recogiendo las actividades y tareas diarias o a través de trabajos de mayor envergadura. Estos trabajos pueden proporcionarnos una información muy valiosa sobre los hábitos y métodos de trabajo del alumno, sobre el rigor en la organización y presentación de la información, etc.. Estos trabajos podrán realizarlos individualmente o en grupo.
- La realización de pruebas objetivas que podrán ser planteadas con distintos formatos como preguntas cortas, tipo test, preguntas de

desarrollo, de definición de conceptos, de estudio de casos o de resolución práctica. Estas pruebas permiten evaluar tanto conceptos, a través de las definiciones y exposiciones temáticas, como los procedimientos, a través de la resolución de cuestiones prácticas con orden, claridad y corrección. Se realizarán, al menos, dos pruebas objetivas en cada una de las evaluaciones. Existirá además una prueba objetiva extraordinaria en mayo para los alumnos que no hayan superado los contenidos en las evaluaciones ordinarias y otra prueba extraordinaria en septiembre para los alumnos que no hayan superado los contenidos en mayo. Estas pruebas objetivas completan la evaluación y la hacen ganar objetividad.

- La realización de entrevistas con los alumnos, lo cual nos permitirá explorar sus intereses y dificultades.

3. Criterios de calificación.

Cada trimestre se dará una calificación al proceso de aprendizaje del alumno y esta calificación será la indicación de si el alumno ha superado o no la materia, teniendo en cuenta toda la información obtenida con los instrumentos de evaluación.

La calificación será desde un mínimo de 1 punto hasta un máximo de 10 puntos. Para superar la materia será necesario obtener una calificación final de 5 o más puntos. La calificación final se obtendrá teniendo en cuenta la siguiente ponderación:

- Conceptos (60 % de la calificación final)
- Procedimientos (25% de la calificación final).
- Actitudes (15% de la calificación final).

4. Mínimos.

- Distinguir entre los diferentes tipos de empresas según su forma jurídica.

- Conocer las características básicas de los distintos tipos de empresas.
- Conocer los aspectos organizativos básicos de la empresa.
- Resolver problemas relacionados con el umbral de rentabilidad.
- Conocer las distintas variables del marketing mix.
- Realizar y analizar un balance de situación sencillo.
- Comparar varios proyectos de inversión según distintos métodos.
- Conocer la realidad empresarial extremeña y la influencia de las nuevas tecnologías en la economía.

5. Medidas y actividades de recuperación.

En el caso de que los alumnos no superen positivamente la evaluación de algún trimestre, realizarán de nuevo, de forma individualizada, una serie de actividades y se utilizarán los instrumentos de evaluación que se consideren necesarios, y todo ello en una fecha próxima al período de evaluación ya terminado. Habrá además una prueba final en Junio en la que se evaluarán los contenidos y procedimientos pendientes y otra prueba extraordinaria en septiembre, para los alumnos que no hayan superado la materia en junio, y tendrá un carácter global.

Finalmente, para el caso de alumnos que por su falta de asistencia reiterada o continua a las clases, no sea posible la correcta aplicación del sistema de evaluación continua, se arbitrará por el departamento un sistema de evaluación extraordinaria que estará basado en:

- La realización de una serie de actividades iguales o parecidas a las realizadas a lo largo del curso por el resto de compañeros, y dirigidas a la consecución de los objetivos marcados.

- La resolución de una prueba concepto-procedimental de carácter general que confeccionará el departamento.

Al estimar que la asistencia diaria a clase permite desarrollar de forma óptima los conceptos, los procedimientos y las actitudes positivas en el alumnado, así como la socialización de las personas, los alumnos que han perdido el derecho a evaluación continua nunca podrán tener una valoración tan positiva como el resto de los compañeros que asistieron a las clases con normalidad.

F) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Como actividades complementarias y extraescolares se proponen las siguientes:

- Visita a la Bolsa de Madrid, al Banco de España y a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre.
- Visita a alguna empresa de la localidad o de alguna localidad cercana para obtener información sobre su proceso productivo.
- Visita a una entidad bancaria para obtener información sobre las distintas posibilidades de financiación.

TEMAS TRANSVERSALES

En el área de estudio de Economía, presente en el primer y segundo curso del nuevo Bachillerato en su modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales, muchas de las actitudes contempladas en el desarrollo de las materias constituyen elementos para la conformación de la educación moral y cívica, para la paz y cooperación internacional. Un enfoque realista de los problemas económicos actuales puede ayudar a los alumnos/as a comprender las implicaciones éticas derivadas del desarrollo y subdesarrollo de los distintos pueblos del mundo, las consecuencias de la desigual distribución de la riqueza, el desempleo, el papel de las empresas en la economía, etc.

También las disciplinas del área tienen una particular relevancia en cuanto a la educación para la igualdad de oportunidades de ambos sexos. La Economía ha consagrado tradicionalmente un papel secundario a la situación de la mujer, lo que ha dificultado la recuperación y transmisión de la memoria histórica específicamente concerniente a media humanidad. No se trata de conocer el pasado de las mujeres en lugar del de los hombres, sino de conocer la historia de los seres humanos sin olvidar lo que tienen en común ni disimular sus diferencias, obedezcan éstas a factores económicos, étnicos, de género o cualquier otro criterio o circunstancia social. Es probable también que la educación sexual guarde relación con lo precedentemente dicho. Ella misma, así como la educación para la salud y el consumo, pueden valerse con provecho de ejemplificaciones, que serán tanto más posibles cuanto más atienda el estudio histórico a percibir aspectos de la vida cotidiana y de la vida privada.

Sin embargo, es sobre todo la Economía la que puede contribuir, tanto por la información que propone como por los procedimientos que utiliza, a conocimientos prácticos relativos a hábitos de alimentación, vestido, ocio, etc., vinculados con la salud y el consumo. La dimensión político-económica es asimismo relevante en la educación ambiental. El estudio de las interacciones del medio físico y los seres humanos constituye uno de los aspectos básicos del análisis del entorno actual de las empresas con relación a la conservación de la naturaleza, niveles de contaminación, etc.

En definitiva, en un mundo en el que la Economía desempeña un papel central en la configuración de valores y actitudes, con una clara influencia sobre las acciones de los individuos y los grupos, adquieren especial importancia las actitudes relacionadas con la solidaridad entre personas, grupos y pueblos, la valoración de relaciones no competitivas, la actitud crítica ante las injusticias y desigualdades económicas, la importancia de la conservación del medio natural para la calidad de vida, y de rechazo ante el consumo innecesario.

RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON ASIGNATURAS PENDIENTES

El/La profesor/a de área se reunirá a principio de curso con los alumnos de segundo de Bachillerato que tienen la materia de Economía pendiente de primero, para entregarle el calendario de actividades a realizar, advirtiéndole de su obligado cumplimiento. Será flexible en la medida de lo posible para permitir que el alumno pueda seguir su curso con normalidad.

En la forma acordada, el alumno deberá presentar las actividades correspondientes a las unidades establecidas en el calendario inicial. Le serán devueltas corregidas.

Una vez al trimestre se realizará una prueba escrita para valorar la consecución de los objetivos marcados en los distintos bloques de contenidos, intentando fijar unas fechas que no alteren el ritmo normal del alumno en el segundo curso.

Antes de final de curso se hará una evaluación sumativa del proceso seguido para determinar o no la recuperación de la materia. Si hubiese dudas, se haría una última prueba sobre la misma.

SISTEMA EXTRAORDINARIO DE EVALUACIÓN

La evaluación extraordinaria se efectuará a aquellos alumnos/as que a lo largo del curso acumulen faltas injustificadas de asistencia a clase.

El límite de faltas injustificadas será el establecido en el Reglamento de Régimen Interno del Instituto, aplicándose lo dispuesto para estos casos.

Los instrumentos que se utilizarán para el sistema extraordinario de evaluación serán los siguientes:

- 1) Presentar cuaderno completo que contenga todas las actividades ordinarias realizadas en clase por el resto de alumnos/as (esquemas, actividades resueltas, ejercicios complementarios, comentario de textos, etc.)

- 2) Realización del examen final de la materia, añadiendo, además, un trabajo que tendrá que desarrollar el alumno sobre un tema de actualidad económica, relacionado con algún tema o aspecto comentado en clase, que podrá elegir libremente.

PROGRAMACIÓN ECONOMÍA CURSO 2011-12

PROFESORAS:

ANTONIA FERNÁNDEZ BECERRA
ANA MARÍA LEÓN SÁNCHEZ.