

**COORDINACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Y LA COMUNICACIÓN**

PROGRAMACIÓN DEL CURSO 2011-2012



IES *Norba Caesarina*
Cáceres



Debido a la importancia que las nuevas tecnologías han adquirido en nuestro trabajo cotidiano y nuestras formas de comunicarnos, es fundamental que el centro, el profesorado, el alumnado, y por extensión toda la Comunidad Educativa se actualicen en la medida de lo posible en estos conocimientos y destrezas. Por ello, consideramos esencial:

- a) Que cada año se actualicen los conocimientos de los docentes en algunos contenidos informáticos y digitales. Para ello se proporcionarán los medios necesarios, tanto de manera instrumental como de apoyo.
- b) Fomentar en los alumnos el uso de las nuevas tecnologías como medio, refuerzo o ampliación para alcanzar y profundizar en los contenidos impartidos y trabajados en el aula.
- c) Facilitar a los padres de alumnos el acceso a la información que desde el Centro se necesite dar a conocer: reuniones, calendario del curso, horarios, faltas de asistencia de sus hijos, calificaciones, etc. sobre todo a través de la Plataforma Rayuela y de la Web del Centro.

I. OBJETIVOS.

Durante el curso 2011-2012 nos proponemos los siguientes:

1. Seguir fomentando entre profesores y alumnos el uso del S.O. GnuLinex en sus nuevas versiones, tanto en los ordenadores fijos de aula como en los portátiles proporcionados el curso anterior, así como las aplicaciones que ofrece, entre el profesorado y el alumnado.
2. Asesorar a profesores y a alumnos sobre el uso las herramientas de que disponemos: desde la Plataforma Rayuela y sus continuas actualizaciones hasta las aplicaciones de GnuLinex, especialmente Aula Linex y otros programas como Webquest, Squeak, etc.
3. Colaborar con el Equipo Directivo en la distribución y organización del uso de aulas y material tecnológico por parte del profesorado y de los distintos grupos y cursos del Centro.



3. Mantener actualizada la página Web del Centro para que responda de forma eficaz a la transmisión de información a través de la red.
4. Implicar y asesorar a la Comunidad Educativa en la elaboración de recursos para la Web del centro.
5. Colaborar con todos los departamentos en la elaboración de materiales educativos digitales.
6. Colaborar en la comunicación con los padres de los alumnos para mejorar su participación en el Centro.
7. Colaborar activamente en la elaboración de materiales del Proyecto *Ágora*.
8. Promover el uso de la Pizarra Digital.
9. Promover la construcción y uso de bitácoras en las tareas educativas ordinarias.
10. Fomentar el uso y el aprovechamiento de los recursos de la Web 2.0 para las tareas docentes y de aprendizaje.

II. ACTUACIONES PREVISTAS PARA LA DINAMIZACIÓN DEL CENTRO, DE LOS RECURSOS Y MATERIALES Y PARA LA INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN LAS DISTINTAS ÁREAS Y MATERIAS.

1. Sobre el S.O. GnuLinex.

a) Seguir asesorando a profesores y alumnos en el uso de la red, en las medidas preventivas para evitar el acceso remoto no autorizado a otros ordenadores y en la protección de la clave de acceso personal. El profesor ha de conocer los medios para controlar el aula desde su ordenador a través de los programas "ControlAula" o "AulaLinex", instalados en todas las aulas.

b) **Acceso de los alumnos a Internet.** El profesor controla a los alumnos el acceso a Internet gracias a los programas "ControlAula" o "AulaLinex", instalado en todas las aulas. En el uso de Internet en el aula muchas veces se consume un tiempo apreciable para no conseguir nada. Ese es un nuevo papel que nos



toca desempeñar. Si antes teníamos que seleccionar entre varios libros de texto y otros materiales, ahora nuestra elección debe contemplar cientos de páginas electrónicas y recursos informáticos, además de los materiales tradicionales. Ahora, en lugar de evaluar los textos disponibles y seleccionar los mejores, debemos explorar un gran número de posibilidades y recomendar las que parezcan mejores.

c) **Almacenamiento de información.** En ocasiones constatamos la lentitud de comunicaciones cuando hay muchos equipos conectados. Una solución sencilla consiste en descargarse las páginas que van a ser visitadas al servidor Web local y consultarlas desde ahí. De este modo se crea una despensa de información rápidamente accesible.

d) **El visor.** Gnu Línex permite el uso del ordenador como pizarra electrónica gracias al VISOR. Visor no es más que el nombre que le hemos dado a la aplicación que emula un VNC (Virtual Net Computing) que J.L.Redrejo ha implementado para gnuLinEx. VNC permite ver en la pantalla de nuestro ordenador lo que ocurre en la pantalla de otro equipo. El equipo que vemos es el servidor, mientras que el equipo que ve es el cliente. En los ordenadores de los profesores puede conectarse el servidor de VNC, pero para ello el profesor tiene que autorizarlo, lanzando el programa que puede desconectar cuando termine. Los ordenadores de los alumnos tienen un lanzador que se conecta con el ordenador del profesor de esa aula y que permite que todos vean al mismo tiempo lo que el profesor está haciendo en la pantalla. Usado de este modo cumplen una función similar a la de los “cañones de video” todavía caros y por lo mismo escasos en nuestro centro, si bien su número se ha incrementado en los dos últimos años. Es pues, una verdadera “pizarra electrónica” en la que, entre otras posibilidades, podemos tanto dirigir a los alumnos en su navegación o en su uso de alguna herramienta, como mostrarle presentaciones hechas en *Alcántara (Impress)*.

e) **Otras aplicaciones.** Existen muchas otras aplicaciones de uso educativo (*DrGenius, RoseGarden4, edventure, Planets, gcompris, GMT, Grass, Jmol, etc.* ,



aunque diseñadas para su uso en un PC .Y en un futuro cercano van a ser muchas más: *Debian* está incorporando numerosas de estas aplicaciones, muchas de las cuales ya están en la versión *testing*, la previa a la distribución oficial estable. La misión del coordinador Tics debe ser la divulgación y propuesta de uso de las mismas. Por poner un último ejemplo, programas de edición fotográfica (*The Gimp*) o de vídeo digital (*Kino*, *cinelerra*) generan excelentes posibilidades, tanto para la elaboración de materiales, como en su uso docente. Disponer de cámaras de vídeo y fotografía digitales nos va a permitir realizar y editar nuestros propios materiales.

F) Nuevos recursos. La coordinación TIC propondrá asimismo el acercamiento a nuevos recursos, como la pizarra digital, la Web 2.0 y los nuevos portales de la Consejería de Educación. A través del dominio “iesnorba” donde se aloja la web del Centro, tenemos el proyecto de usar la plataforma *Google Apps* para centros educativos, que ofrece los recursos ya conocidos de Google (Docs, Maps, Calendar, Picasa, etc.) para que puedan ser compartidos en nuestro Centro por profesores y alumnos.

2. Sobre la Plataforma *Rayuela*.

Uno de los mayores objetivos que tenemos todos los años es **afianzar el uso de la Plataforma Educativa *Rayuela***. Durante cursos anteriores hemos comprobado que casi un tercio del profesorado del IES *Norba Caesarina* no usa la plataforma. Durante este curso seguiremos insistiendo en sus ventajas, y esperamos que los resultados sean mejores, ya que sus prestaciones ahorran mucho trabajo y tiempo en las actividades ordinarias del Centro.

Control de faltas, agenda y comunicaciones han sido ahora las aplicaciones más utilizadas de *Rayuela*. A principios de este curso se ha lanzado en la plataforma otra herramienta bastante útil: el Cuaderno del Profesor, que nos permitirá llevar el control académico de nuestros alumnos.



Nos imponemos asesorar al profesorado en el uso de esta nueva herramienta: introducir las directrices para la calificación de los elementos evaluables, efectuar altas para introducir calificaciones, programar actividades, exámenes y trabajos, etc.

III.- ACTUACIONES PREVISTAS PARA LA POTENCIACIÓN DE LOS MECANISMOS DE RELACIÓN EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA UTILIZANDO LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.

1. El sistema GnuLinEx cuenta con una estructura de carpetas organizadas por curso y por alumno, así como otras de departamento y de instituto, que permiten **localizar y compartir los documentos** entre miembros de la comunidad escolar. Ventajas como éstas tienen su riesgo, pero el sistema permite crear carpetas compartidas de uso restringido (de aula, de profesores, de departamentos,...) cuando sea necesario, e ir las modificando de acuerdo a las necesidades puntuales en cada caso.

2. **Mantenimiento y dinamización de la web del centro.** La web del centro, (<http://www.iesnorba.com>), se mantendrá actualizada en la línea que iniciamos el curso anterior. Durante el periodo de vacaciones de verano ha sido trasladada a un servidor más potente y se nos han dado los instrumentos para autogestionarla. Podremos gestionar el correo asociado creando nuevas cuentas del dominio *iesnorba* y los departamentos que lo demanden, tengan su carpeta específica en el directorio general, carpeta a la que los miembros del Departamento pueden acceder y que podrán manipular independientemente. El Coordinador TIC gestionará solamente el primer nivel del directorio.

3. **Uso de Rayuela.** Sin duda una nueva constante en nuestros centros por su potencial para intercomunicar los distintos estamentos dentro de la comunidad escolar, bien mediante mensajes, tanto de correo electrónico como de móvil, bien a través de su tablón de anuncios y por la información bidireccional, que se constituye en su principal novedad y apuesta.



4. **Creación de blogs.** Desde la coordinación TIC se fomentará la creación de blogs en los distintos ámbitos del Centro: cada vez son más los departamentos, proyectos educativos, grupos de alumnos, etc. que están interesados. Su manejo es sencillo y no requiere conocimientos específicos de informática. Por otra parte, tienen prestaciones similares a los portales y permiten interactuar a alumnos y profesores con el material didáctico.

5. Uso de la plataforma de **Google Apps para Educación.** Se animará desde la coordinación TIC a los departamentos a usar esta herramienta para compartir toda clase de archivos con compañeros y alumnos. Facilita mucho la tarea cotidiana.

IV.- ACTUACIONES PARA DIFUNDIR ENTRE EL PROFESORADO Y EL ALUMNADO LA INFORMACIÓN Y LOS RECURSOS INFORMÁTICOS, AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIA.

1. Incrementar con nuevos enlaces la sección de la Web del Centro destinada al software de recursos educativos y material audiovisual:
<http://www.iesnorba.com/tic.html>

2.- Fomentar el uso del quiosco electrónico, foros, tablones electrónicos de discusión y debate del portal del centro, así como de los recursos de éste.

3.- Presentar y hacer públicas todas la novedades que vayan surgiendo durante el curso escolar tanto del material de uso general como específico, a través de la Web y de la mensajería de Rayuela.

4. Educarex. Fomentar el uso del portal educativo extremeño como fuente de información y recursos para el aula de todo tipo.



5.- Disponer ordenadores al alcance de cualquier miembro de la comunidad educativa, tanto en las aulas, como en la biblioteca.

6. Crear una bitácora de tutoriales sobre los recursos más utilizados o que resulten más prácticos para nuestra labor docente.

V.- ACTUACIONES PREVISTAS PARA FOMENTAR LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PROFESORADO.

1. Fomentar la participación en los cursos de formación sobre el uso de la Plataforma Educativa Rayuela, elaboración de materiales educativos digitales, uso de la pizarra digital, creación de bitácoras y uso de las plataformas donde compartir archivos con otros miembros de la comunidad educativa.

2. Proponer la creación de otros grupos de trabajo al profesorado teniendo en cuenta las necesidades encontradas.

3. Asesorar y formar al conjunto del profesorado y en general a toda la comunidad educativa en el manejo de la web del centro para alcanzar el máximo dinamismo de la misma.

4. Fomentar la participación del profesorado en la elaboración de materiales del Proyecto *Ágora*.

Cáceres, septiembre de 2011.
La coordinadora T.I.C.

Fdo: Inmaculada Herranz Cid de Rivera